



Republika e Kosovës / Republika Kosova / Republik of Kosova

Komuna e Podujevës / Opština Podujevo / Municipality of Podujeva

**K O R N I Z A
A F A T M E S M E
B U X H E T O R E (KAB) e
K O M U N Ë S S Ë P O D U J E V Ë S
2013-2015**

Drejtoria për Buxhet, Financa

2012

Përmbajtja

I. Hyrje

II. Deklarata e Komunës në lidhje me prioritetet strategjike zhvillimore

III. Korniza Fiskale

3.1 Korniza makroekonomike komunale

3.2 Tendenca e të hyrave komunale dhe parashikimet 2013-2015

3.3 Donatorët e jashtëm

3.4 Politikat e reja

3.3 Tendenca e shpenzimeve komunale dhe parashikimet 2013-2015

IV. Korniza e Përformancës së Shpenzimeve

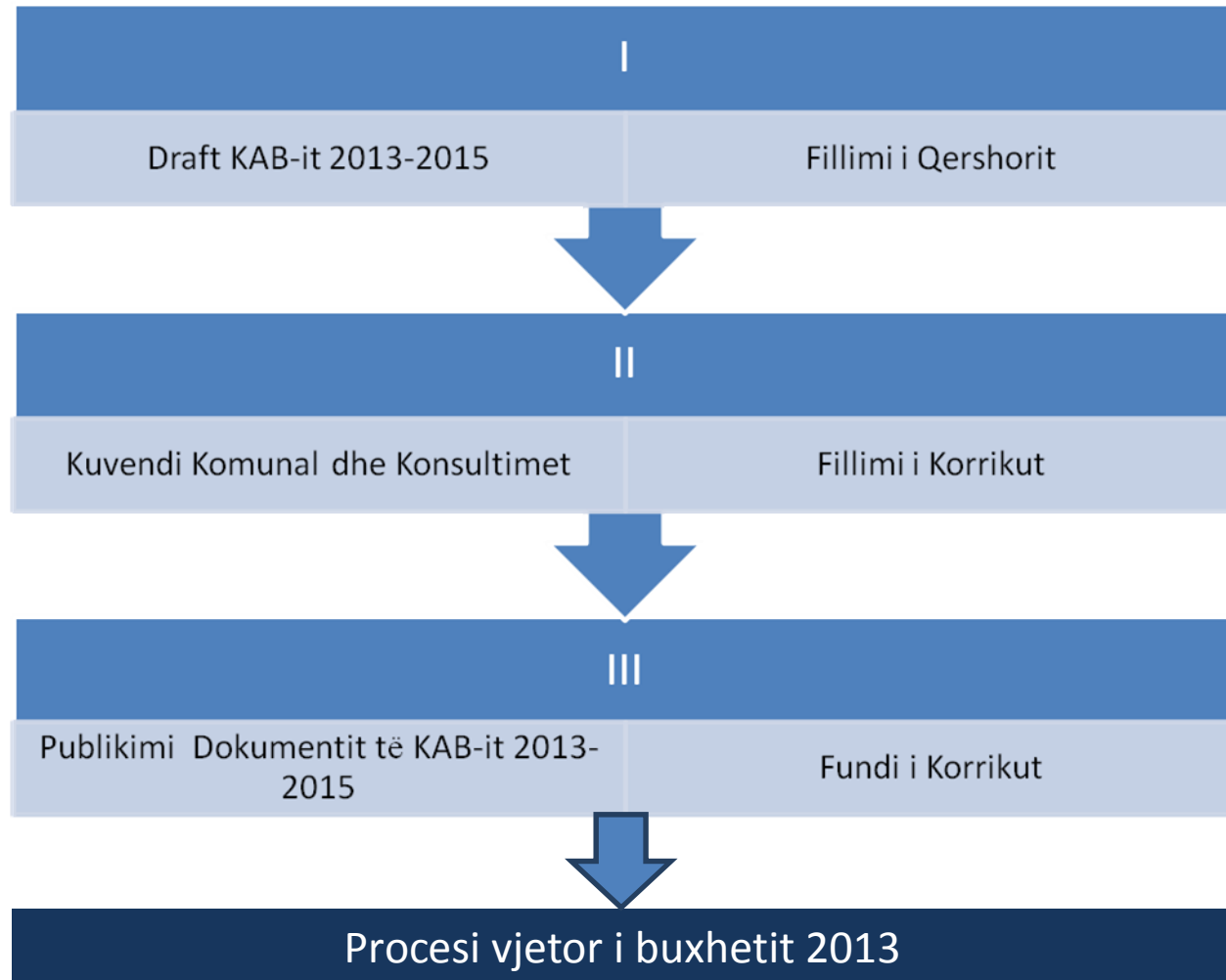
I. Hyrje

Korniza Afatmesme Buxhetore, KAB, që po prezantohet është një dokument i cili miratohet në parim çdo vit nga Asambleja Komunale. Ky material siguron një analizë të hollësishme të shpenzimeve publike dhe përcakton parametrat dhe prioritetet kryesore për zhvillimin e vazhdueshëm të buxhetit vjetor. Gjithashtu, KAB, siguron mekanizmat e nevojshme, përmes të cilave, objektivat prioritare, të identifikuar në dokumentet strategjike të komunës, aty ku ekzistojnë, të integrohen sa më mirë në procesin buxhetor.

Hartimi i Kornizës Afatmesme Buxhetore përbën një detyrim për institucionet buxhetore komunale të kërkuar nga Qarkorja Buxhetore Komunale 2013/2015 e lëshuar nga Ministria e Financave me dt. (14.05.2012).

Ky dokument do të jetë baza për përcaktimin e sektorëve prioritarë të zhvillimit dhe identifikimin e prioriteteve të shpërndarjes së burimeve komunale për periudhën 2013-2015.

Janë katër faza të përmbledhura për zhvillimin e KAB Komunale dhe afatet kohore, si në figurën e mëposhtme:



II. Deklarata e Komunës në lidhje me prioritetet strategjike zhvillimore

Komuna e Podujevës, shtrihet në verilindje të Kosovës dhe ka sipërfaqe prej 633 km² ,në bazë të vlerësimeve zyrtare Podujeva ka 117.000 banorë.

Popullata shumicë është Shqiptare , me një përqindje të vogël të pakicave.

Në komunë ekzistojnë disa forma të shfrytëzimit të valëve radio-televizive të ndara në dy grupe:

1. Radio-televizionet Nacionale – RTK, RTV-21 dhe KTV,
2. Radio - lokale – Radio Llapi,radio Vizioni
3. Radio-televizionet nëpërmjet antenave Satelitore,
4. Radio-televizionet nëpërmjet sistemeve kabllore.

Organizatat joqeveritare, shoqatat të cilat merren me veprimtari kulturore e që funksionojnë në komunën e Podujevës janë:¹

1. OJQ “Provo Ndryshe” – Organizim i manifestimeve kulturore/ teatër
2. OJQ Dielli – Veprimtari teatrore
3. OJQ ART – Organizim manifestime shoqërore, art
4. OJQ Lart LABIRINTH – Art figurativ;
5. OJQ Vizioni i paqes – Art figurativ, ambient

Gjithsej biznese qe operojnë ne Komunën e Podujevës janë, 2.721 biznese, prej tyre janë :

NN- 227,

NTP- 370,

SHPK-160

NTSH-235

Auto taxi-246

NP- 178

Tregti lëvizëse TL-123

DPT-470

DPZ-320

DPH- 263

Te tjera – 129²

¹ “Strategjia e Zhvillimit Ekonomik Lokal” 2011-2014 , faq. 17

² “ Qendra e regjistrimit të bizneseve” Podujeve

Vizioni

Podujeva Komunë moderne, me zhvillim të qëndrueshëm ekonomik, administratë moderne dhe efikase, arsim cilësor, mbrojtje shëndetësore dhe sociale, mirëqenie për të gjithë qytetarët, atraktive për zhvillimin e aktiviteteve ekonomike, ambient të përshtatshëm për biznes, ndërmarrësi të bazuar në iniciativën private, bujqësi dhe turizëm të zhvilluar .

Synimet :

Synimi 1. Krijimi i ambientit të përshtatshëm për biznese

Synimi 2. Zhvillimi i qëndrueshëm i Bujqësisë dhe Fshatit

Synimi 3. Zhvillim i qëndrueshëm hapësinorë dhe urban

Synimi 4. Përmirësimi i infrastrukturës fizike

Synimi 5. Përmirësim i shërbimeve shëndetësore dhe nivelit të mirëqenies sociale

Synimi 6. Sigurimi dhe ngritja e cilësisë në arsim

KORNIZA AFATMESME BUXHETORE PËR KOMUNËN E PODUJEVES

Korniza afatmesme buxhetore komunale e Podujevës është pjesë përbërëse e Kornizës afatmesme të shpenzimeve (KASH) të Kosovës, është e ndërtuar në përputhje me procedurat buxhetore 2013/2015 të dhëna nga MF-i përmes qarkores buxhetore 2013/01.

Korniza afatmesme buxhetore (KAB) komunale paraqet një mjet të procesit të zhvillimit të buxhetit që bënë ndërlidhjen e resurseve në dispozicion me prioritetet e komunës, duke u bazuar në qëndrueshmërinë e programeve komunale gjatë periudhës së ardhshme 3 vjeçare. Me KAB–Komunale do të paraqiten shpjegimet e politikave – prioritetet e tanishme dhe afatmesme të Podujevës si dhe projeksionet lidhur me mënyrën me të cilën buxheti i Komunës do të përmbush projektet me prioritet që do të përcaktohen sipas buxhetit për vitet 2013-2015.

III. Korniza Fiskale Komunale

Ndonëse komuna nuk udhëheqë drejtpërdrejt politikën makroekonomike (kjo është kompetencë e qeverisë qendrore) mjedisi i përgjithshëm ekonomik ndikon në pasqyrën fiskale komunale dhe si i tillë do të trajtohet si vijon, shih tabelën më poshtë. Korniza Afatmesme Buxhetore e Komunës është në përputhje me kornizën makroekonomike të Kosovës dhe sipas dokumenteve të Kornizës Afatmesme të Shpenzimeve (KASH) 2013-2015 të përpiluar nga Qeveria e Kosovës.

Organizatrat buxhetore	Vlersimi	Projeksioni	Projeksioni provuses	
	2012	2013	2014	2015
Administrata komunale	5,813,557	6,295,712	6,295,712	6,295,712
Arsimi	6,846,965	6,846,965	6,846,965	6,846,965
Shëndetësia primare	1,998,692	2,028,673	2,028,673	2,028,673
Njësia e zjarrëfikasave				
Zyra lokale e komuniteteve	-			
Zyra për kthim	-			
Te hyrat vetanake	1,400,000	1,350,000	1,370,000	1,400,000
TOTALI ;	16,059,214	16,521,350	16,541,350	16,571,350

Perspektiva e politikave fiskale

Një vëmendje e veçantë duhet kushtuar politikave fiskale (politikës së të ardhurave si nga grandit e qeverisë, të hyrave vetanake komunale si dhe shpenzimeve).

1.1. Parashikimi i të hyrave komunale

Të hyrat komunale të komunës sonë realizohen në bazë të Rregullores mbi Tarifat dhe Ngarkesat Komunale, Rregullores mbi tatimin në Pronë si dhe dispozitave tjera ligjore të cilat përcaktojnë llojet e ndryshme të të hyrave komunale me të cilat komuna ka të drejtë të caktoj dhe inkasoj siç janë licencat e bizneseve dhe të hyrat tjera vetanake komunale.

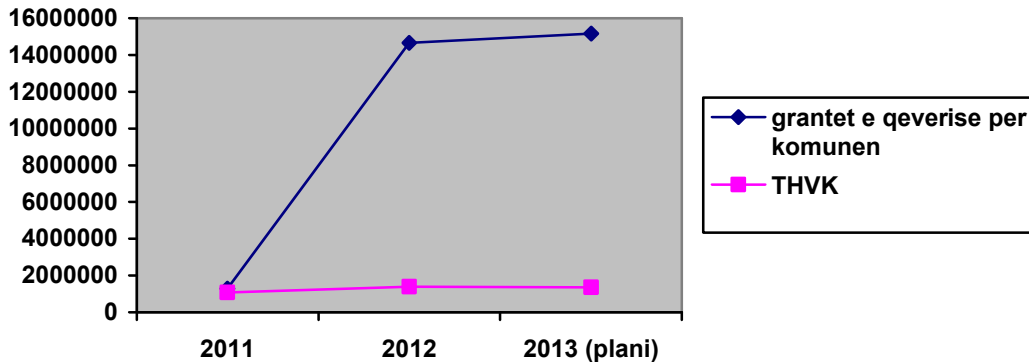
Bazën e të hyrave komunale e përbëjnë Tatimi në pronë të cilat të hyra duhet shpenzuar ekskluzivisht në sferën e projekteve për investime kapitale në infrastrukturën rrugore, ujësjellës, kanalizim etj.

Tabela 2. Parashikimi i të hyrave buxhetore komunale

	Përshkrimi	2011 (aktual)	2012 (buxheti aktual)	2013 (plani)	2014 (vlerësimet)	2015 (vlerësimet)
1.	TË HYRAT TOTALE KOMUNALE	13,957,669	16,059,214	16,521,350	16,541,350	16,571,350
2.	TË HYRAT VETANAKE	1,075,000	1,400,000	1,350,000	1,370,000	1,400,000
2.1	Tatimi në Pronë	200,000	230,000	280,000	300,000	320,000
2.2	Taksat Komunale	480,000	720,000	705,000	705,000	715,000
	Licencat dhe lejet	80,000	230,000	200,000	200,000	210,000
	Certifikatat dhe doc zyrtare	110,000	175,000	110,000	110,000	110,000
	<i>Taksat për automjete</i>			145,000	145,000	145,000
	Lejet e ndërtimit	160,000	215,000	150,000	150,000	150,000
	Taksat e tjera Komunale	130,000	100,000	100,000	100,000	100,000
2.3	Ngarkesat Komunale	215,000	240,000	235,000	235,000	235,000
	Ngarkesat rregullative					
	Qiraja	60,000	80,000	60,000	60,000	60,000
	Bashkë-pagesat arsim	25,000	85,000	100,000	100,000	100,000
	Bashkë-pagesat shënd.	75,000	75,000	75,000	75,000	75,000
	Ngarkesat tjera komunale					
2.4	Të hyrat tjera	235,000	210,000	60,000	60,000	60,000
	Gjobat e Gjykates			70,000	70,000	70,000
2.5	Shitja e Aseteve					
2.6	Grantet dhe donacionet					
	Participimet e qytetarëve					

Grantet e huaja						
3.	TRANSFERET QEVERITARE	12,882,669	14,659,214	15,171,350	15,171,350	15,171,350
3.1	Granti i Përgjithshëm	5,317,649	5,813,557	6,295,712	6,295,712	6,295,712
3.2	Granti për Arsim	5,702,466	6,846,965	6,846,965	6,846,965	6,846,965
3.3	Granti për Shëndetësi	1,862,554	1,998,692	2,028,673	2,028,673	2,028,673
3.4	Grantet dhe Transferet tjera					

Tabela 3: Grafikoni me burimet e financimit



Korniza komunale e shpenzimeve buxhetore

Vlerësimet e hershme të programeve buxhetore

Me vlerësimet e hershme të shpenzimeve buxhetore përfshihen kornizat e shpenzimeve të secilit program buxhetor duke u bazuar në burimet e të hyrave dhe duke u modifikuar vetëm nga treguesit makro-ekonomik dhe fiskal dhe duke pas për bazë buxhetin e aprovuar për vitin 2012.

Kjo kornizë paraqet parashikimin 3 vjeçar të shpenzimeve të përgjithshme komunale. Të hyrat komunale janë paraqitur me një trend të njëjtë për çdo vjet si dhe rritje të grandeve të qeverisë të cilat më pastaj do të inkorporohen në vlerësimet pasuese të shpenzimeve buxhetore sipas qarkoreve Buxhetore dhe limiteve të buxhetit të cilat do të përcaktohen nga Komisioni i grandeve të MF-it.

Tabela 3. Vlerësimet e hershme buxhetore 2013-2015

Emri i Drejtorisë/Programit '000 euro	Viti buxhetor (2012)				Vlerësimi i hershëm Viti 1 (2013)				Vlerësimi i hershëm Viti 2 (2014)				Vlerësimi i hershëm Viti 3 (2015)			
	P&M	M&Sh	Subvencione	Kapitali	P&M	M&Sh	Subvencione	Kapitali	P&M	M&Sh	Subvencione	Kapitali	P&M	M&Sh	Subvencione	Kapitali
Kryetari	107	18			107	20			107	20			107	20		
Kuvendi	132				132	10		20	132	10		20	132	10		20
D.Urbanizim	38	5		5288	42	9		3104	42	9		3124	42	9		3154
D. Kadaster dhe Gjeodozi	78	5			78	10			78	10			78	10		
D.Kultur Rini dhe Sport	79	15	30		79	20	50		79	20	50		79	20	50	
D.Inspekcione	68	7			68	12			68	12			68	12		
D.Bujqësi	81	9	30		82	25	175		82	25	175		82	25	175	
D.Buxhet Administrative	162	17			158	16			158	16			158	16		
	277	330			277	495		38	277	495		38	277	495		38
TOTALI	1022	406	60	5288	1023	617	225	3162	1023	617	225	3182	1023	617	225	3212
							0									
Sherbime	144	58			144	153		1628	144	153		1628	144	153		1628
ZKK	9	2			9	2			9	2			9	2		
ARSIMI	6373	397	50	111	6683	321	50	350	6683	321	50	350	6683	321	50	350
SHEND.	1378	274	65	422	1394	285	50	425	1394	285	50	425	1394	285	50	425
ZLK																
SUB TOTALI	8926	1137	175	5821	9253	1378	325	5565	9253	1378	325	5585	9253	1378	325	5615

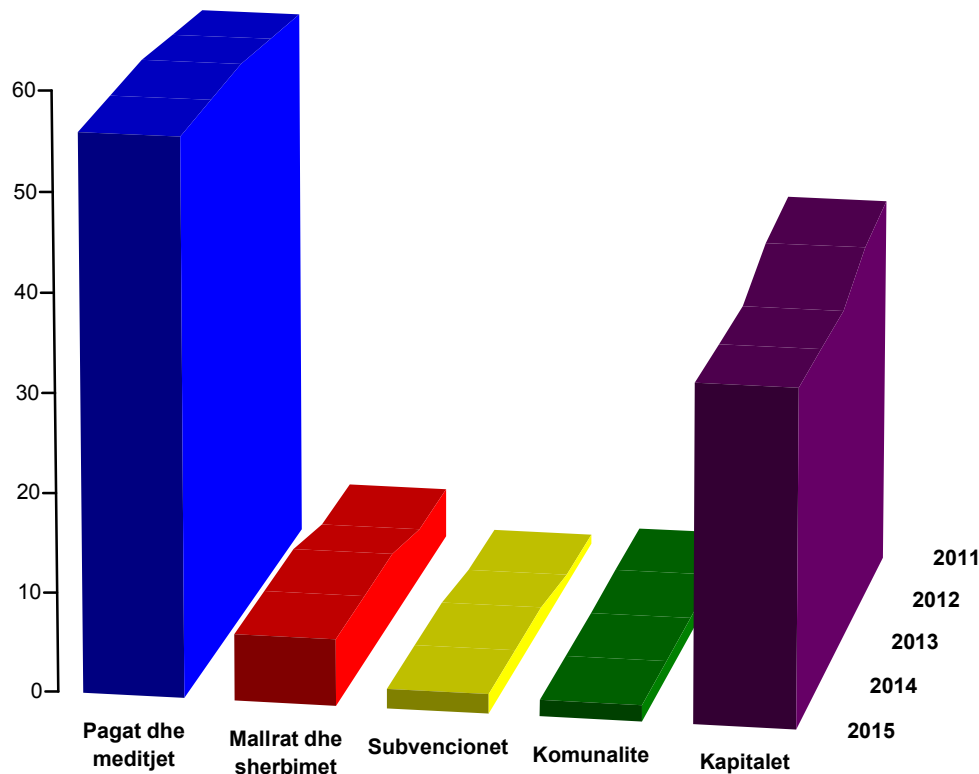
SPECIFIKACION

TI KOMUNAL	VITI 2012 (000 EURO)	VITI 2013 (000 EURO)	VITI 2014 (000 EURO)	VITI 2015 (000 EURO)
	16,059	16,521	16,541	16,571

Tabela 4: Korniza Buxhetore Komunale, në euro

	Përshkrimi	2010 (aktual)	2011 (aktual)	2012 (buxheti aktual)	2013 (plani)	2014 (vlerësim et)	2015 (vlerësimet)
1.	TË HYRAT TOTALE KOMUNALE	15,898,839	16,059,214	16,521,350	16,541,350	16,571,350	
1.1	Të hyrat vetanake	1,075,000	1,400,000	1,350,000	1,350,000	1,350,000	
1.2	Grantet dhe transferet qeveritare	14,823,839	14,659,214	15,171,350	15,171,350	15,171,350	
2.	SHPENZIMET TOTALE KOMUNALE	15,898,839	16,059,214	16,521,350	16,541,350	16,571,350	
2.1	Shpenzimet rrjedhëse	9,980,149	10,237,693	10,846,443	10,846,443	10,846,443	
	Pagat dhe mëditjet	8,729,433	8,926,236	9,252,995	9,252,995	9,252,995	
	Mallrat dhe shërbimet	1,101,168	1,136,457	1,378,448	1,378,448	1,378,448	
	Subvencionet	149,548	175,000	325,000	325,000	325,000	
2.2	Shpenzimet Kapitale	5,918,690	5,821,521	5,564,907	5,584,907	5,614,907	
	Nga të cilat: Grantet e jashtme për projekte kapitale						
3.	BILANCI PRIMAR BUXHETOR						
3.1	Pagesa e interesit për borxhin e jashtëm						
4.	BILANCI TOTAL BUXHETOR						
5.	FINANCIMI						
5.1	Financimi i jashtëm						
	Ripagimi i borxhit kryesor						
	Huamarrja e jashtme						
5.2	Financimi i brendshëm						
	Shitja e aseteve						
	Huamarrja e brendshme						
	Ndryshimi në fitimet e pashpërndara						
6.	BILANCI BANKAR NË FUND TË VITIT						

Tabela 5: Grafikoni për shpenzimet komunale sipas kategorive ekonomike



Strategjia zhvillimore për sektorët komunal

Tabela 1. Strategjia e Drejtorisë

–Zyra e Kryetarit dhe Asambleja Komunale

Përmbledhje e rrjedhimeve që kërkohet të arrihen (misioni/synimet):

Deklarata e misionit: Përgatitja e të gjitha materialeve për mbledhjet e Kuvendit të Komunës, në kuadër të kompetencave dhe fushë veprimtarisë të nivelit të qeverisjes lokale (nxjerrja e rregulloreve ,vendimeve, udhëzimeve,etj) në funksion të qeverisjes sa më të mirë dhe efikente të të gjitha drejtorive të Shërbimit civil të Komunës, gjithnjë në shërbim të të gjithë qytetarëve të Komunës.

Strategjia për arritjen e rrjedhimeve të dëshiruara (aktivitetet aktuale):

Koordinimi i punëve me të gjitha drejtoritë e Shërbimit civil të Komunës, këshilltarëve të kuvendit të Komunës, Komiteteve obligative dhe Komiteteve jo obligative, me subjektet relevante të Nivelit Qendror dhe atij lokal, OJQ-të, biznesin, etj, me qëllim të ofrimit sa më të mirë të shërbimeve ndaj qytetarëve dhe për një zhvillim ekonomik të qëndrueshëm të Komunës në përgjithësi dhe me këtë edhe të ngritjes së mirëqenies për të gjithë qytetarët e komunës së Podujevës.

Vlerësimi i mundësive dhe sfidave gjatë periudhës buxhetore:

Realizimi sa më i mirë dhe me plani i të hyrave buxhetore komunale do të ndikonte në realizimin e projekteve të ndryshme kapitale dhe zhvillimore të Komunës, derisa ngecja në mos përmbushjen e tyre do të ndikonte në ngadalësimin e synimeve të tyre dhe me këtë edhe në zhvillimin e tërësishëm të Komunës.

Plani i propozuar për adresimin e mundësive dhe sfidave (aktivitetet e propozuara për të ardhmen):

Një punë me efikasitet e Kuvendit të Komunës, Komiteteve obligative dhe Komiteteve jo obligative për realizimin e përgjegjësisë, punëve dhe detyrave në të ardhmen do të ndihmonte në përshpejtimin e realizimit të programeve zhvillimore në Nivelin komunal .

Strategjia e Drejtorisë

Drejtoria për Administratë

Përmbledje e rrjedhimeve që kërkohet të arrihen(misioni/synimet):

Drejtoria e Administratës në pajtim me ligjet në fuqi dhe aktet tjera nënligjore është përgjegjëse në ofrimin e shërbimeve të përgjithshme administrative në kuadër të Administratës komunale si dhe ofrimin e shërbimeve për qytetarë:

-Përgatitë materialet për mbledhje të Kuvendit të Komunës, të Komiteteve dhe të strukturave tjera organizative; ndihmon Kryetarin në punët dhe aktivitetet nga fushëveprimtaria e Drejtorisë; Shërbimin e Gjendjes Civile; arkivimin e lëndëve arkivore; mban regjistër dhe evidenton materialet zyrtare, që pranohen dhe dorëzohen nga depoja e Komunës; mirëmban pajisjet teknologjike; menaxhon njësinë e transportit- autoparkun e Komunës; kujdeset për shërbimet postare; shërbimet e sigurimit dhe mirëmbajtjes së objekteve; ofron ndihmat juridike-administrative qytetarëve; si dhe punë dhe aktivitete tjera në kuadër të fushëveprimtarisë së kësaj Drejtorie.

Strategjia për arritjen e rrjedhimeve të dëshiruara(aktivitetet aktuale)

Bashkëpunon dhe koordinon punët dhe aktivitetet me Drejtorinë e Administratës komunale si dhe me institucionet tjera të Nivelit qendror; organizata dhe subjekte tjera vendore ndërkombëtare i në funksion të kryerjes së punëve dhe shërbimeve më cilësore.

Vlerësimi i mundësive dhe kërcënimeve gjatë periudhës buxhetore:

Mosrealizimi i parashikimeve të hyrave vetanake redukton realizimin e planeve të kësaj Drejtorie dhe mos përmbushjen e kërkesave të ndryshme të qytetarëve, pastaj mungesa e lokaleve adekuate për kryerjen e punëve administrative të institucioneve komunale ndikon në zvogëlimin dhe efikasitetin e punëve dhe shërbimeve.

Plani i propozuar për adresimin e mundësive dhe kërcënimeve (aktivitetet e propozuara për të ardhmen);

Krijimi i një administrate efikase, transparente dhe moderne, për ofrimin e shërbimeve më të shpejta dhe cilësore për qytetarë.

**Strategjia e Drejtorisë
Drejtoria për Buxhet, Financa, Planifikim dhe Zhvillim**

Përmbledhje e rrjedhimeve që kërkohet të arrihen (misioni/synimet):

Deklarata e misionit:- Bënë përgatitjen, prezantimin e buxhetit komunal, si dhe menaxhimin e Buxhetit e Financave të Komunës. I siguron Drejtoritë me shërbimet e kontabilitetit, menaxhimin e shpenzimeve dhe informon lidhshëm komunal me aktivitetet e ndërlidhura me buxhetin e komunës.

Strategjia për arritjen e rrjedhimeve të dëshiruara (aktivitetet aktuale):

Koordinimi i punëve e aktiviteteve nëpër të gjitha Drejtoratet e Komunës .Bënë përcaktimin e kriterëve për ndarjen e Buxhetit konformë limiteve të përcaktuara nga MF-ve.

Vlerësimi i mundësive dhe kërcënimeve gjatë periudhës buxhetore:

Nëse të hyrat vetanake komunale nuk realizohen sipas planit, mund të vijë deri te reduktimi i investimeve kapitale të parapara me buxhet.

Plani i propozuar për adresimin e mundësive the kërcënimeve (aktivitetet e propozuara për të ardhmen):

Qëndrueshmëria buxhetore , menaxhimi me efikasitet i shpenzimeve për të gjitha kategoritë ekonomike , sidomos ato që kanë të bëjnë me zhvillimin ekonomik-investimet kapitale.

Spektori për Planifikim dhe Zhvillim Ekonomik

Përmbledhje e rrjedhimeve që kërkohet të arrihen (misioni/synimet):

Deklarata e misionit: Të përmirësojë ambientin, për një zhvillim të qëndrueshëm ekonomik. Të zbatohet strategjia për zhvillimin ekonomik lokal. Drejtoria synon të themelojë “partneritet “ me komunitetin e bizneseve dhe e shoh rrolin e saj si promovuese të përmirësimit të infrastrukturës si bazë për zhvillimin ekonomik.

Strategjia për arritjen e rrjedhimeve të dëshiruara (aktivitetet aktuale):

Koordinimi i punëve dhe aktiviteteve me të gjitha Drejtoritë e Komunës rreth implementimit të projekteve të ndryshme zhvillimore sipas prioriteteve e në pajtim me buxhetin e aprovuar. Ofrimi i projekteve të gatshme për donatorët e mundshëm si dhe koordinimi dhe bashkëpunimi me organet qendrore dhe komunitetin për realizimin e projekteve si bashkëfinansues të mundshëm.

Vlerësimi i mundësive dhe kërcënimeve gjatë periudhës buxhetore:

Mungesa e mjeteve buxhetore, mund të jetë përcaktues në mundësitë e zhvillimit ekonomik të Komunës.

Plani i propozuar për adresimin e mundësive the kërcënimeve (aktivitetet e propozuara për të ardhmen):

Qeshtjet pronësoro-juridike mund të kenë një ndikim të mundshëm gjatë zhvillimit të proceseve dhe fazave të zhvillimit ekonomik dhe zbatimit konkret të programeve për investime.

Drejtoria për Shërbime Publike, Mbrojtje dhe Shpëtim

Sektori për Shërbime Publike

Përmbledhje e rrjedhimeve që kërkohet të arrihen (misioni/synimet):

Drejtoria për Shërbime Publike, Mbrojtje dhe Shpëtim ka për detyrë ngritjen e cilësisë dhe zgjerimin shërbimeve publike dhe shërbimeve komunale, duke përfshirë: trajtimin e ujërave të zeza(kanalizimin fekal);mbeturinat (bashkëpunimin me kompaninë për menaxhimin e mbeturinave);furnizimi me ujë të pijës(bashkëpunimi me kompaninë e ujësjellësit); zgjerimin e sistemit të ndriçimit publik;sigurimin dhe mirëmbajtjen parqeve publike, hapësirave të hapura ; lëshimin e lejeve për shërbime ,siç janë lejet përshfrytëzim të përkohshëm të hapësirave publike, lejet për orarin e udhëtimeve për operatorët e transportit të udhëtarëve, shërbimet e auto dhe radiotaksive; përmirësimin e infrastrukturës ligjore(Rregulloreve) për transportin lokal publik,etj.

Strategjia për arritjen e rrjedhimeve të dëshiruara (aktivitetet aktuale):

Koordinimi i punëve dhe aktiviteteve në mes të Drejtorive ,si me : Drejtorinë e Inspeksionit , Drejtorinë e Urbanizmit, institucionet qendrore(me të cilat ka ndërvarshmëri të punës),kompanitë publike për shërbime,etj.

Vlerësimi i mundësive dhe kërcënimeve gjatë periudhës buxhetore:

Buxheti i pamjaftueshëm dhe paraqitja e rasteve emergjente, si për shërbime ashtu edhe për investime kapitale.

Plani i propozuar për adresimin e mundësive the kërcënimeve (aktivitetet e propozuara për të ardhmen):

Qëndrueshmëria buxhetore , krijimi i Fondit për raste emergjente.

Sektori për Mbrojtje dhe Shpëtim

Përmbledhje e rrjedhimeve që kërkohet të arrihen (misioni/synimet): Hartimin e planit për mbrojtje dhe shpëtim nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë e tjera; Vlerësimin e rrezikshmërisë, duke u bazuar në të dhënat faktike për planifikim,ndërmarrjen e masave parandaluese për pengimin, zvogëlimin dhe eliminimin e pasojave nga fatkeqësitë elementare.

Strategjia për arritjen e rrjedhimeve të dëshiruara (aktivitetet aktuale):

Koordinimi me nivelin qendror dhe agjencionet tjera për emergjenca dhe siguri,siç janë : DME, QOER, PK, FSK, SHZ, KFOR.

Njofton Drejtoritë dhe subjektet tjera në rast rreziku për pronat, njerëzit, ndërtesat, rrugët, fabrikat etj.

Vlerësimi i mundësive dhe kërcënimeve gjatë periudhës buxhetore:

Buxheti i pamjaftueshëm dhe rastet emergjente të paplanifikuara.

Plani i propozuar për adresimin e mundësive the kërcënimeve (aktivitetet e propozuara për të ardhmen):

Buxhet të qëndrueshëm dhe planifikim sa më gjithëpërfshirës për rastet emergjente.

Drejtoria për Planifikim Urban dhe Mbrojtja e Mjedisit

Përmbledhje e rrjedhimeve që kërkohet të arrihen (misioni/synimet):

Deklarata e misionit:- Zbaton rregullativen ligjore dhe nën ligjore nga lëmi i planifikimit hapësinor:

Planit zhvillimor të Komunës, planit zhvillimor urban, planeve rregulluese urban si dhe rregullativën nga lëmi i ndërtimeve investive, dhe të infrastrukturës.

Përcakton kushtet urbanistike dhe arkitektonike, hartimin e dokumentacioneve investivo – teknike për ndërtimin e objektit lidhur me realizimin e projekteve kryesore urbanistike dhe zgjedhjet e tyre arkitektonike:

Organizon dhe bënë mbikëqyrjen profesionale gjatë ekzekutimit të punimeve të ndërtimit, rindërtimit dhe pranimit teknik të objekteve në bazë të ligjit dhe akteve nenligjore.

Propozon standarde për vendosjen e objekteve të përkohshme, pajisjeve dhe elementeve mikro urbane në territorin e Komunës.

Në fushën e mbrojtjes së mjedisit, kjo drejtori

angazhohet për zvogëlimin gradual të ndotjes, degradimit dhe dëmit mjedisor, si dhe zvogëlimin ose ndalimin e aktiviteteve të tjera që përbëjnë rrezik të madhë për shëndetin e njeriut dhe mjedisin;

Bën mbrojtjen e biodiversitetit, duke tentuar arritjen e balancit ekologjik në territorin e Komunës dhe më gjërë;

Bën mbikëqyrjen për shfrytëzimin racional dhe të qëndrueshëm të burimeve natyrore dhe të tokës prodhuese, si dhe mbrojtjen e akulimeve gjenetike të natyrës; etj.

Strategjia për arritjen e rrjedhimeve të dëshiruara (aktivitet aktual):

Koordinimi i mirë i punëve dhe aktiviteteve si në stafin e drejtorisë, ashtu edhe me drejtoritë tjera siç janë: Drejtorinë e Inspektionit, Drejtorinë për pronë Kadastrës dhe gjeodezisë, Drejtorinë për shërbime publike dhe institucioneve tjera lokale dhe qendrore.

Vlerësimi i mundësive dhe kërcënimeve gjatë periudhës buxhetore:

Nëse të hyrat vetanake komunale nuk realizohen sipas planit, mund të vijë deri te reduktimi i projekteve të miratuara në Kuvend.

Plani i propozuar për adresimin e mundësive dhe kërcënimeve (aktivitetet e propozuara për të ardhmen):

, Qeshtjet pronëso- juridike të padefinuara, mungesa e pronës komunale, vonesa e miratimit të PZHK- dhe planeve rregulluese urbane.

Strategjia e Drejtorisë

Drejtoria Për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale

Përmbledhje e rrjedhimeve që kërkohet të arrihen (misioni/synimet):
Deklarata e misionit: DSHMS- ka për mision të vetin të sigurojë dhe zhvillojë sistemin e ofrimit të kujdesit parësor shëndetësor sa më cilësor , duke u bazuar në nevojat e popullatës në tërë territorin e komunës s onë dhe të marrë masa parandaluese karshi shfaqjes së sëmundjeve ngjitëse , duke bërë imunizimin e popullatës sipas kalendarit vaksinal.
Strategjia për arritjen e rrjedhimeve të dëshiruara (aktivitetet aktuale):
Koordinimi i punëve dhe aktiviteteve nëpër të gjitha QMF dhe AMF në qytet dhe vendbanimet rurale duke ofruar shërbime mjekësore parësore sa më afër popullatës.
Vlerësimi i mundësive dhe kërcënimeve gjatë periudhës buxhetore:
Mungesa e mjeteve buxhetore , shkurtimeve financiare dhe në numër të punëtorëve ,ndikojnë për mospermbushjen e misionit dhe synimit te kësaj drejtorie.

Strategjia e Drejtorisë

Drejtoria për Kulturë,Rini dhe Sport

Përmbledhje e rrjedhimeve që kërkohet të arrihen (misioni/synimet)
Deklarata e misionit: Krijimi dhe mbështetja e subjekteve dhe individëve krijues kulturor, aktiviteteve rinore dhe sportive në nivel të komunës. Krijimi i një sistemi të qëndrueshëm vlerash konkurruese ,përmes themelimit te institucioneve profesionale : - teatro,orkestër, galeri .
Strategjia për arritjen e rrjedhimeve të dëshiruara (aktivitetet aktuale)
Koordinimi i punëve dhe aktiviteteve me subjektet e ndryshme krijuese. Mbështetja e avancuar e krijuesve kulturor e artistik në ndërmarrjet konkrete dhe aktivitetet me interes te veçantë përfaqësimi. Koordinimi i aktiviteteve me organizatat rinore dhe avancimi i pjesëmarrjes së të rinjve në politikat e zhvillimit kulturor dhe aktiviteteve rinore masivizuese. Koordinimi me të gjitha klubet sportive dhe krijimi i hapësirave për aktivitete rekreative – sportive dhe garave konkurruese në nivele të ndryshme
Vlerësimi i mundësive dhe kërcënimeve gjatë periudhës buxhetore
Potenciali krijues dhe organizativ shpesh është në s'përputhje me mundësitë buxhetore. Mungesa e buxhetit e pezullon aktivizimin e synimeve programore të zhvillimit.

Plani i propozuar për adresimin e mundësive dhe kërcënimeve (aktivitetet e propozuara për të ardhmen)

Avancimi i politikave buxhetore në mbështetje të synimeve për zhvillimin e kulturës, artit, masivizimin dhe funksionalizimin e aktiviteteve rinore dhe sportive. Krijimi i kushteve sa më të favorshme për zhvillimin e kulturës, deri te gjetja e modelit specifik të zhvillimit të kulturës në bazë të resurseve ekzistuese te specifikuara. Gjetja e hapësirave të reja shprehëse dhe mbështetëse për zhvillimin e proklamuar të kulturës, aktiviteteve rinore dhe sportive për të gjithë.

Strategjia e Drejtorisë

Sektori për Bujqësi ,Pylltari dhe Zhvillim rural

PËRMBLEDHJA E RRJEDHIMEVE QË KERKOHEN NË ARRITJEN E SYNIMEVE

Drejtoria për Bujqësi dhe Zhvillim rural bënë menaxhimin e stafit të Drejtorisë, burimeve financiareve dhe bënë koordinimin me Agjencionet tjera qeveritare për aktivitete bujqësore dhe Zhvillim Rural në territorin e komunës së Podujevës.

Strategjia për arritjen e rrjedhimeve të dëshiruara (aktivitetet aktuale)

Përgatit planin për mbjellje vjeshtore dhe pranverore dhe siguron që këto plane te zbatohen. Koordinon punët me OJQ me qëllim të mbështetjes së aktiviteteve bujqësore, lidh dhe bashkëpunoi me Kooperativat bujqësore të ju afroi trajnime dhe shërbime tjera veterinarë, blegtorale etj. Koordinoi po ashtu edhe mbikëqyrjen e aktiviteteve të gjuetisë, pylltarisë etj.

Resurset bujqësore si toka pjellore e mjaftueshme dhe cilësore për kultivimin e Pemëve dhe perimeve, është prioritet ndër prioritetet bujqësore afat të mesme.

Ruajtja – mbrojtja e tokës bujqësore nga copëtimi i mëtutjeshëm dhe nga ndërtimet në tokat bujqësore.

Përmirësimi i kushteve (deri më tani të pa volitshme) për kreditimin e fermerëve, investimeve të ndryshme në bujqësi si dhe investimet e kapitalit të punëtorëve që kishin me u kthye nga bota e jashtme.

Investimet në rregullimet e sistemeve për ujitje të sipërfaqeve bujqësore e posaçërisht të atyre që shtrihen për gjatë lumit Llap

Ngritjen e minifermeve në fshatra dhe mbushjen e tyre me lope qumështorë , me viça për trashje pra për majmëri etj.

Investime në ngritjen e ndonjë qumështoreje për përpunimin e qumështit një ditore dhe atij ne tetrapak .

Investime në rritjen e numrit të fermave të pulave vojse , zogjve për trashje (brojlerve) etj.

Bashkëpunojmë me fermer që posedojnë bletë dhe mundohemi për rritjen e numrit të tyre pasi që bletaret e komunës sonë kanë një traditë në kultivimin e bletëve.

Ngritjen e disa minifermeve – hurdhave të peshqve për majmëri dhe shtim.

Investime në rritjen e grumbullimit të bimëve mjekuese dhe prodhimeve pyjore si (kpuerdhave) dhe bimëve tjera pyjore.

Investime në turizëm pasi që treva e komunës posedon kushte ideale për këtë lami.

Vlerësimi i mundësive dhe nevojave për periudhën buxhetore:

Plani i realizimit të misionit do të vështirësoi nëse nuk përmbushën të hyrat buxhetore. Kushtet atmosferike që do të ndikonin në realizimin dhe rendimentet e lartë cekura.

Plani i propozuar për adresimin e mundësive dhe kërcënimeve(aktivitete) të propozuara

Kushtet atmosf. që do të ndikojshin në rendimentet bujqësore duhet të trajtohen dhe të ju ipet një tretman i posaçëm pasi që ka ndikim të madh në bujqësi. Si të reshurat atmosferike breshëri,ngricat e ndryshme vërshimet.

Drejtoria për Pronë , Kadastër dhe Gjeodezi

Përmbledhja e rrjedhimeve që kërkohet të arrihen (misioni /synimet):

Drejtoria për Pronë Kadastër dhe Gjeodezi bazuar në ligjet pozitive , udhëzimet administrative, të cilat në mënyrë specifike dhe të veçantë rregullojnë marrëdhëniet lidhur me pronat e paluajtshme të qytetarëve. Me kërkesën e palëve bënë regjistrimin e tyre në librat kadastral, si dhe bartjen e tyre nga një subjekt në tjetrin, konform akteve juridike : kontratave , aktgjykimeve të gjykatave. Kryen të gjitha veprimet procedurale lidhur me uzurpimet ,ekspropriuimet,shpronësimet,dhënien në shfrytëzim me qira të pronave komunale. Me kërkesën e palëve gjeodetët dalin në teren ku bëjnë matjet gjeodezike varësisht prej kërkesës së palëve(Parcilimet dhe Bashkimet; Matjet e ndërtesave dhe Matjet e pjesëve të ndërtesave; Matjet e përçojave; Përcaktimi i kufinjëve të parcelave dhe rirregullimi i kufinjëve të parcelave; Dhënja e dëshmimeve nga baza e të dhënave kadastrale – tekstuale apo grafike sipas kërkesës së palëve; Punët e zyrës sipas kërkesës së palëve; Baza gjeodezike dhe Punët e veçanta gjeodezike).

DPKGJ-ja është përgjegjëse dhe mbanë edhe marrëdhënije të ngushta me Qeverinë qendrore-Ministrinë e Ambientit,dhe Planifikimin Hapësinor; Ministrinë e Shërbimeve Publike; Ministrinë e Administrimit të Pushtetit Lokal ;Agjencionin Kadastral të Kosovës; Agjencionin Kosovar të Privatizimit; Agjencionin Kosovar të Pronës

Strategjia për arritjen e rrjedhimeve të dëshiruara (aktivitetet aktuale):

Koordinimi i punëve të administratës me zyrën e pronës; zyrën e kadastrës dhe zyrën e gjeodezisë

Vlerësimi i mundësive dhe kërcënimeve (rreziqeve) gjatë periudhës buxhetore:

Mosrealizimi i parashikimeve të hyrave komunale.

Plani i propozuar për adresimin e mundësive dhe kërcënimeve, (aktivitetet e propozuara për të ardhmen): Mungesa e mjeteve buxhetore , mos realizimi i të hyrave vetanake , do të ketë ndikim të drejtpërdrejtë në aktivitetet e kësaj drejtorie.

**Projeksionet e shpenzimeve të buxhetit komunal sipas Limitit të parë
buxhetor të arritur nga MF-i**

Nga MF-i, me dt. 14.05.2012 kanë arritur limitet e para buxhetore për Komunat për periudhën 2013-2015. Grandi fillestarë i Qeverisë për Komunën e Podujevës është si vijon:

Limiti fillestar	Grand.përgj	Grand.arsim	Grant.Shëndet.	Gjiths.Granti komunal
2013-Limiti. fillestar	6.295.712	6.846.965	2.028.673	15.171.350
2014-Limit indikativ	6.295.712	6.846.965	2.028.673	15.171.350
2015-Limit indikativ	6.295.712	6.846.965	2.028.673	15.171.350

Projeksionet e shpenzimeve të buxhetit komunal për vitet 2013-2015, sipas Programeve buxhetore dhe në bazë të Limiteve të para Buxhetore të caktuara nga ana e Komisionit të Grandeve të MF-it, janë si vijon:

Projeksioni i të hyrave Buxhetore 2013-2015 të Komunës së Podujevës

KK-Podujevë	Buxheti - 2013	Buxheti - 2014	Buxheti - 2015
Të hyrat nga.Grandi Qeverisë	15.171.350	15.171.350	15.171.350
Të hyrat vetanake	1.350.000	1.370.000	1.400.000
TOTALI:	16.521.350	16,541,350	16,571,350

KORNIZA AFATMESME BUXHETORE 2013-2015 SIPAS LIMITIT TË PARË

KK-Podujevë	Buxheti - 2013	Buxheti - 2014	Buxheti - 2015
Paga dhe mëditje	9,252,995	9,252,995	9,252,995
Mallra dhe shërbime	1,378,448	1,378,448	1,378,448
Subvencione	325,000	325,000	325,000
Investime kapitale	5,564,907	5,584,907	5,614,907
TOTALI:	16.521.350	16,541,350	16,571,350
Burimet e financimit			
Grandi i Qeverisë	15.171.350	15.171.350	15.171.350
Të Hyrat vetanake	1.350.000	1.370.000	1.400.000
TOTALI:	16.521.350	16,541,350	16,571,350

Programi komunal i investimeve publike (PIP)

Programi komunal për Investime publike përfshinë të gjitha projektet e aprovuara sipas prioriteteve të përcaktuara me Buxhetin për vitet 2013-2015 nga ana e Kuvendit të Komunës së Podujevës sipas proceseve buxhetore të zhvilluara gjatë vitit 2012.

Në tabelën e mëposhtme po paraqesim Listën e projekteve kapitale të parapara me Buxhetin e vitit 2013 , 2014 dhe 2015 te parapara nga grandit dhe të hyrat vetanake. Kjo listë mund të modifikohet me propozime të reja që do të vinë nga Drejtoritë gjatë këtij shqyrtimi-punëtorie me Drejtorët e Drejtorive dhe strukturat tjera udhëheqëse dhe organeve relevante komunale për hartimin e politikave zhvillimore të Komunës duke u bazuar në prioritetet e përcaktuara për financim si dhe aftësive dhe burimeve të ardhurave komunale , si dhe Grandet e Qeverisë dhe Donatorët e ndryshëm.

Duhet të theksojmë se arsyetimet e dhëna për projektet që pritet të financohen gjatë vitit fiskal 2012 nga të hyrat vetanake si dhe ato të dërguara në MF-ë për financim eventual nga donatorët gjatë muajit dhjetor 2012, janë vlerësuar mjaft mirë nga kompetentet për përcjelljen e projekteve .

Përshkrimi i projekteve prioritare për vitin 2013

Drejtoria për Urbanizëm

Nr.	Emërtimi i projektit	Granti	Te hyrat vetanake	Totali
	Total Buxheti	2,803,907.00	300,000.00	3,103,907
1	Asfaltimet e rrugëve - rrugicave në qytet	400,000	50,000	450,000
2	Rregullimi i hapësirave publike(gjelbërim,oaza,rrethe...)	50,000	20,000	70,000
3	Hartimi i projekteve	20,000		20,000
4	Asfaltimi i rrugës Letanc- Peran	115,000		115,000
5	Rregullimi i shtratit të lumit Llap - vazhdim	40,000	10,000	50,000
6	Projektet e përfunduara vitin paraprak	220,000	20000	240,000
7	Mirëmbajtja e ambientit, shesheve , parqeve	40,000	50,000	90,000
8	Participim me donatorë	40,000	20,000	60,000
9	Asfaltimi i rrugës lagja Kralefci	40,000	30,000	70,000
10	Asfaltimi i rrugës Peran - lagja Qosaj	70,000		70,000
11	Asfaltimi i disa rrugicave në f. Llapashtice	50,000		50,000
12	Asfaltimi i rrugës në fshatin Repë	60,000		60,000
13	Asfaltimi i rrugës Sekirag- Sfeqel	140,000		140,000
14	Asfaltimi i rrugës Orllan- Ballaban	50,000		50,000
15	Asfaltimi i rrugës Obranqë-Peran (kah shkolla)	80,000.00	10,000	90,000.00

16	Asfaltimi i rrugëve në fshatin Ballofc,	140,000.00	25,000	165,000.00
17	Asfaltimi i disa rrugicave në fshatin Batllavë	40,000.00		40,000.00
18	Asf. i rrugëve Obrazhda, Jupolli, Bekolli Shajkofc	120,000.00		120,000.00
19	Asfaltimi i rrugëve Kosumi,Abdyli,Mustafa Gllamnik	150,000.00		150,000.00
20	Asfaltimi i rrugës Sollobëjë - Majac	60,000.000		60,000.00
21	Asfaltimi i rrugëve Bradash	290,000.00		290,000.00
22	Asfaltimi i rrugës unazore te lagja e Kuvajtit	60,000.00	20,000	80,000.00
23	Asfaltimi i rrugës Zakutë - Dobërdol	50,000.00		50,000.00
24	Asfaltimi i rrugës lagja Uglari Metehi	50,000.00		50,000.00
25	Plani Rregullues Urban	30,000.00		30,000.00
26	Asfaltimi i rrugëve në fshatin Sfeçël	120,000.00	25,000	145,000.00
27	Asfaltimi i rrugëve në Dumnice e Poshtme	75,000.00		75,000.00
28	Asfaltimi i rrugëve në fshatin Lupq i Poshtëm	70,000.00	20,000	90,000.00
29	Asfaltimi i rrugës "Emin Duraku"	43,907.00		43,907.00
30	Asfaltimi i disa rrugicave në fshatin Bellopojë	30,000.00		30,000.00
31	Asfaltimi i rr. lagja Kuletolli,Podvorica dhe Zagragja	60,000.00		60,000.00

Drejtoria për Shërbime Publike -2013

Nr.	Emërtimi i projektit	Granti	Te hyrat vetanake	Totali
	Total Buxheti	1,446,000	182,000	1,628,000
1	Kan fek Dumnicë e Poshtme- vazhdimi	70,000	-	70,000
2	Ndërtimi i trotuareve	80,000		80,000
3	Ndërtimi i kolektorit të ujërave të zeza Sveçël-Balloc	100,000	20,000	120,000
4	Pastrimi dhe zgjerimi i shtratit te lumenjve	35,000		35,000
5	Kan fek Sfeçël	65,000	40,000	105,000
6	Rregullimi dhe mirëmbajtja e ndriçimit publik	14,000	-	14,000
7	Ujësjiellësi Shajkoc-Orllan	45,000		45,000
8	Inv kap raste emergjente	25,000		25,000
9	Ndërtimi dhe riparimi i kan fek në qytet	60,000	30,000	90,000

10	Shenjzimi vertikal dhe horizontal,tabelat e emërtimit të rrugëve	15,000		15,000
11	Kan fek Bellopojë-Tërnavë- Halabak vazhdimi	45,000		45,000
12	Kan fek Miroc	32,000		32,000
13	Tregu i Qytetit(faza përfundimtare- tregu me shumicë)	80,000		80,000
14	Riparimi dhe ndërtimi i kanalizimeve atmosferike	25,000		25,000
15	Meremetimi i rrugëve të asfaltuara dhe pusetave	20,000		20,000
16	Kan fek Llapashticë e Poshtme	70,000		70,000
17	Kan fek Llapashticë e Epërme	105,000		105,000
18	Ndërtimi dhe riparimi i urave(Gllamnik,Dobërdol,etj.)	30,000		30,000
19	Zgjerim i rrjetit të ujësjellësit	15,000		15,000
20	Rregull. dhe mirëmbajtja e varrezave dhe monumenteve	20,000		20,000
21	Kan fek në fshatra(Gërdoc, Dumnicë e Epër, Revuç,Lupç)	82,000		82,000
22	Rregullimi i rrugëve me zhavorr	70,000	20,000	90,000
23	Rreg .i murit mbrojtës,kan fek(lagjja çitaku,muqolli Bajqinë)	30,000		30,000
24	Kan fek Pakashticë e Poshtme	35,000		35,000
25	Kan fek Konushec	32,000	10,000	42,000
26	Meremetimi i rrugës,kan atmosferik,rip i urës(Dvorishtë dhe Sllatinë)	30,000		30,000
27	Kan fek Dobratin- vazhdimi	106,000	4,000	110,000
28	Kan fek në fshatra (Dobërdol,Peran,Metehi,Katunishtë,Gllamnik)	60,000	30,000	90,000
29	Mbyllja e deponive te egra	8,000		8,000
30	Kan fek në fshatra(Siboc,Repë,Batllavë,Kërpimeh,Llaushë)	42,000	28,000	70,000

Drejtoria e Administratës

Nr.	Emërtimi i projektit	Granti	Te hyrat vetanake	Totali
	Total Buxheti	30,000	8,000	38,000
1	Blerja e gjeneratorit	30,000		30,000
2	Aparate fotokopjimi		8,000	8,000

Drejtoria e Bujqësisë - projektet kapitale te financuara nga Subvencione dhe transfere

Nr.	Emërtimi i projektit	Granti	Te hyrat vetanake	Totali
	Total Buxheti	0	175,000	175,000
1	Projektet për mbjellje pranverore		30,000	30,000
2	projektet për blegtori		50,000	50,000
3	Projekti për rritjen e kapaciteteve te serrave		20,000	20,000
4	Projektet për ngritjen e sipërfaqeve te reja me peme		15,000	15,000
5	Projekte për bletari		5,000	5,000
6	Projekte për rregull. e infrastrukturës për ujitje		30,000	30,000
7	Projektet për mbjellje vjeshtore		25,000	25,000

Drejtoria e Shëndetësisë

Nr.	Emërtimi i projektit	Granti	Te hyrat vetanake	Totali
	Total Buxheti	425,000	-	425,000
1	Ndërtimi i shtëpive për raste sociale	100,000		100,000
2	Ndërtimi i objektit te maternitetit-faza e II	215,000		215,000
3	Dezinfektim,Deratizim,dhe Dezinsektim	40,000		40,000
4	Pajisje mjekësore për QMF ne Podujeva II	45,000		45,000
5	Renovimi i objekteve shëndetësore	25,000		25,000

Drejtoria e Arsimit

Nr.	Emërtimi i projektit	Granti	Te hyrat vetanake	Totali
	Total Buxheti	250,000	100,000	350,000
1	Ndërtimi i shkollës në fshatin Batllavë	250,000	100,000	350,000

Projektet kapitale për vitin -2014

Drejtoria për Urbanizëm

Nr.	Emërtimi i projektit	Granti	Te hyrat vetanake	Totali
	Total Buxheti	4,115,000	410,000	4,525,000
1	Hartimi i projekteve	50,000	30,000	80,000
2	Rregullimi i hapësirave publike	50,000	20,000	70,000
3	Asfaltimet e rrugëve - rrugicave në qytet	350,000	35,000	385,000
4	Asfaltimi i disa rrugicave në fshatin Dobërdol	105,000		105,000
5	Kapitale tjera (të imta)	105,000	20,000	75,000
6	Asfaltimi i rrugës Bajqinë-lagja Sogojeva-vazhdim	195,000		195,000
7	Asfaltimi me shtresa mbrojtëse 4cm.	250,000		250,000
8	Mirëmbajtja e ambientit, shesheve, parqeve etj.	80,000	10,000	90,000
9	Participim me donatorë	200,000	30,000	230,000
10	Asfaltimi i rrugës Podujevë - Livadicë	300,000	55,000	355,000
11	Asfaltimi i rrugës lagja Softolli - Bunjaku Lladofc	80,000.00		80,000
12	Asfaltimi i rrugës Gajtanve vazhdim Orllan	30,000.00		30,000
13	Ndërtimi i rrugës Kerpimeh - Sylevic	120,000	30,000	150,000
14	Ndërtimi i rrugës Pakashtic-Qenog	110,000		110,000
15	Asfaltimi i disa rrugëve në fshatin Dobratin	120,000	30,000	150,000
16	Asf.rr. Haxhi Sadria-vazhdim gallapi	150,000	20,000	170,000
17	Ndërtimi i rrugës Murgull- Marincë faza e I-rë	110,000	30,000	140,000
18	Asfaltimi i disa rrugëve në fshatin Llapashticë	110,000	10,000	120,000
19	Asf. rrugës Dumnicë - Merdar	150,000	70,000	220,000
20	Asfaltimi i rrugës Katunishtë - Bradash	170,000		170,000
21	Asf.rr. Kerpimeh-lagja Imeri,Xhemajli,Islami,Oraca,Jakupi	60,000		60,000
22	Asf. i rr. Kurtolli, Podvorica e Zagragja Tërnavë	100,000		100,000
23	Asfaltimi I disa rrugicave në f. Kaqybeg	100,000	10,000	110,000
24	Asfaltimi I disa rrugicave në f. Sibofc I Epërm	80,000	10,000	90,000
25	Asf. i disa rrugicave Batllavë	95,000		95,000
26	Asfaltimi i rrugës në fshatin Surdull (faza e dytë)	400,000		400,000
27	Asfaltimi i rrugës në fshatin Revuqë - vazhdimi	80,000		80,000

28	Asfal. i rrugës te ura e Fushalive rruga për Letanc	80,000		80,000
29	Asfaltimi i rrugës Bervenik - Metergofc faza II-të	285,000		285,000

Drejtoria e Shërbimeve Publike

Nr.	Emërtimi i projektit	Granti	Te hyrat vetanake	Totali
	Total Buxheti	2,050,000.00	260,000.00	2,310,000.00
1	Ndërtimi I trotuareve	100,000	25,000	125,000
2	Rregullimi dhe mirëmbajta ndriçimit publik	50,000		50,000
3	Mbyllja e deponive te egra	30,000		30,000
4	Inv kap raste emergjente	75,000		75,000
5	Meremetimi i rrugëve të asfaltuara dhe pusetave	52,000		52,000
6	Rregullimi dhe mireme e varrezave dhe monumenteve	45,000		45,000
7	Rregullimi I kolektorit për ujerat e zeza Lumi Llap	200,000	100,000	300,000
8	Pastrimi dhe zgjerimi I shtratit Penda(Liqeni I Batllaves)-Shakovice	150,000	70,000	220,000
9	Zgjerimi I urës ne Lupc I Poshtëm	15,000		15,000
10	Kan fekal ne qytet dhe fshatra	95,000		70,000
11	Kolektori I ujerave te zeza,Balloc-Shtedim-Dumnice	200,000	50,000	250,000
12	Pastrimi dhe zgjerimi I shtratit te lumit Llap nga Lupci ne I Pireva	108,000		108,000
13	Rregullimi I rrugëve me zhavorr	90,000	15,000	105,000
14	Shenjezimi vertikal dhe horizontal	35,000		35,000
15	Rreg i rrugeve te kat 4	50,000		50,000
16	Rregullimi I rrugëve me kubeza	95,000		95,000
17	Pastrimi dhe zgjerimi I shtratit te lumenjve	105,000		105,000
18	Ujësjiellësi Shajkofc-Orllan F II	90,000		90,000
19	Ndërtimi dhe riparimi I urave	20,000		20,000
20	Rregullimi i stacioneve për transport publik	75,000		75,000
21	Ujësjiellësi Llapashtice e Epërme	55,000		55,000
22	Riparimi dhe rregullimi I kan atmosferike	40,000		40,000
23	Kolektori I ujerave te zeza, Llapashticë, Gllamnik	80,000		80,000
24	Kapitale te imta	25,000		25,000
25	Kan fekal Lupq I Eper-Popove	65,000		65,000

26	Kan Dyz	40,000		40,000
27	Ndërtimi I urës Metehi	15,000		15,000
28	Ujësjiellësi Dobratin	50,000		50,000
29	Ujësjiellësi Llapashtice e Epërme	55,000		55,000

Drejtoria e Shëndetësisë

Nr.	Emërtimi i projektit	Granti	Te hyrat vetanake	Totali
	Total Buxheti	425,000	-	425,000
1	Ndërtimi i shtëpive për raste sociale	100,000		100,000
2	Ndërtimi i objektit të maternitetit-faza e III	200,000		200,000
3	Dezinfektim, Deratizim, dhe Dezinfektim	20,000		20,000
4	Furnizim me një rëntgen digjital për QKMF	50,000		50,000
5	Renovimi I objekteve shëndetësore	55,000		55,000

Projektet kapitale për vitin -2015

Drejtoria për Urbanizëm

Nr.	Emërtimi i projektit	Granti	Te hyrat vetanake	Totali
	Total Buxheti	2,495,000	80,000	2,575,000
1	Ndërtimi i trotuareve			
1	Plani Rregullues Urban	40,000	60,000	100,000
2	Projektet e bartura nga viti I kaluar	185,000		185,000
3	Asfaltimi i rrugëve në fshatin Sfeqël	120,000		120,000
4	Asfaltimi i rrugës lagja Bajgora Ballofc	110,000		110,000
5	Hartimi i projekteve	50,000		50,000
6	Rregullimi I hapësirave publike	80,000		80,000
7	Asfaltimi i rrugëve në qytet	150,000		150,000
8	Rregullimi i rrugëve me kubeza	220,000		220,000
9	Asfaltimi i rrugës Kerpimëh-Sylevic (vazhdim)	150,000		150,000
10	Asfaltimi i rrugës Pakashticë - Qenog (vazhdim)	110,000		110,000
11	Asfaltimi i rr. Dobratin –lagja Prronaj-Bajgorë	120,000		120,000
12	Asf.rr. Haxhi Sadria-vazhdim gallapi	200,000	20,000	220,000

13	Asf. rrugës Murgull- Marincë faza e I-rë	100,000		100,000
14	Asfaltimi i rrugës Orllan - Kushevicë	160,000		160,000
15	Asf. rrugës Dumnicë - Merdar (vazhdim)	150,000		150,000
16	Asf.me shtresë mbrojtëse 4cm	300,000		300,000
17	Asfaltimi i disa rrugicave në fshatin Sfeqël	100,000		100,000
18	Participim me donator	150,000		150,000
19	Asfaltimi i Bradash - Dobratin	150,000	20,000	170,000
20	Asfaltimi i rrugës Kushevicë - vazhdimi	90,000		90,000
	GJITHËSEJTË:	2,495,000	80,000	2,575,000

Drejtoria e Shërbimeve Publike

Nr.	Emërtimi i projektit	Granti	Te hyrat vetanake	Totali
	Total Buxheti	1.519.000	225.000	1.744.000
1	Ndërtimi i trotuareve	95,000	25,000	120,000
2	Inv kap raste emergjente	105,000		105,000
3	Meremetimi i rrugëve të asfaltuara dhe pusetave	90,000	30,000	120,000
4	Rregullimi I kolektorit per ujerat e zeza F II Llap	375,000		375,000
5	Rregullimi dhe mireme e varrezave dhe monumenteve	75,000		75,000
6	Rregullimi dhe mirëmbajtja e ndriçimit publik	60,000		60,000
7	Rregullimi I rrugëve me zhavorr	75,000	50,000	125,000
8	Shenjëzimi vertikal dhe horizontal	40,000		40,000
9	Mbyllja e deponive te egra	22,000		22,000
10	Rreg i rrugëve te kat 4	45,000		45,000
11	Pastrimi dhe zgjerimi I shtratit te lumenjve	85,000	20,000	105,000
12	Kan fekal ne qytet dhe fshatra	125,000	50,000	175,000
13	Riparimi dhe rregullimi I kan atmosferike	52,000	30,000	82,000
14	Kapitale te imta	25,000	20,000	45,000
15	Pastrimi dhe zgjerimi I shtratit te lumit Llap(fytet e ngushta)	85,000		85,000
16	Kolektori i ujerave te zeza Dumnica, vazhdim	90,000		90,000
17	Kolektori i ujerave te zeza lumit Llapashtica vazhdimi	75,000		75,000

Drejtoria e Shëndetësisë

Nr.	Emërtimi i projektit	Granti	Te hyrat vetanake	Totali
	Total Buxheti	425,000	-	425,000
1	Ndërtimi i shtëpive për raste sociale	100,000		100,000
2	Ndërtimi i objektit të maternitetit-faza finale	215,000		215,000
3	Dezinfectim, Deratizim, dhe Dezinsektim	20,000		20,000
4	Blerja e një autoambulance për QKMF	50,000		50,000
5	Renovimi i objekteve shëndetësore	40,000		40,000

PERFORMANCA E DREJTORIVE

Zyra e Kryetarit

Deklarata e misionit : *Është posti më i lartë politik në Komunë*

Përfaqëson komunën dhe vepron në emër të saj; Udhëheq Ekzekutivin e Komunës dhe Administratën e saj si dhe mbikëqyr administrimin financiar të Komunës; Ushtron të gjitha kompetencat, të cilat nuk i jepen në mënyrë eksplicite Kuvendit të Komunës

apo Komiteteteve të tij; Ekzekuton aktet e Kuvendit të Komunës; Emëron apo shkarkon zëvendësin e tij; Emëron dhe shkarkon drejtorët e Drejtorive të Administratës komunale; Organizon punën dhe drejton politikën e Komunës;

Propozon rregullore apo akte të tjera për miratim në Kuvendin e Komunës; Propozon zhvillimin komunal, planet rregullative dhe investuese, Propozon buxhetin vjetor për miratim në kuvendin e Komunës dhe e ekzekuton buxhetin e miratuar; Raporton para kuvendit të Komunës për situatën ekonomiko-financiare të komunës dhe për zbatimin e planeve investuese të komunës, së paku njëherë në gjashtë muaj apo kurdoherë që kërkohet nga Kuvendi i Komunës; dhe mund të kërkojë që Kuvendi i Komunës ta shqyrtojë një akt komunal para hyrjes në fuqi, kur konsideron se akti çënon legjislacionin në zbatim dhe/apo interesin e komuniteteve, si dhe kryen edhe aktivitete tjera të parapara me statutin e Komunës.

Deklarata e Vizionit: Zhvillimi komunal, ngritja e te hyrave komunale, ulja e shpenzimeve .ngritja e investimeve kapitale ,realizimi i projekteve 2011 ,profesionalizimi i administratës.

Deklarata e Qëllimit : Arritja e realizimit të objektivave dhe programit të punës.

Performansa:

Kategoritë buxhetore		2013	2014	2015
1.	Paga dhe mëditje	107.440	107.440	107.440
2.	Mallra dhe shërbime	20.000	20.000	20.000
3.	Transfero dhe subvencione			
4.	Kapitale			
TOTALI:		127.440	127.440	127.440

Numri i të punësuarve	19	19	19
-----------------------	----	----	----

	2013	2014	2015
Kuantitative			
Mbledhje me publikun Në funksion të pjesëmarrjes në vendimmarrje, përmes propozimeve përkatëse, shqyrtohen çështje në interes të përgjithshëm të qytetarëve, për kategori të caktuara të qytetarëve, fshatrave apo lagjeve.	2	2	2
Dëgjimet buxhetore për përgatitjen e projektbuxhetit të Komunës	3	3	3
Këshilli komunal për Siguri në Bashkësi Mban mbledhje të rregullta mujore dhe shqyrton çështjet për sigurinë e bashkësive në Komunë.	10	10	10
Takimet me qytetarë për çështje të sigurisë në Komunë	2	2	2
Grupi komunal për kthim	10	10	10
Kualitative			
Kjo zyrë angazhohet në zbatimin dhe avancimin e akteve nënligjore të miratuara në Kuvend të komunës, politikave të Komunës në të gjitha sferat e jetës në kuadër të kompetencave dhe përgjegjësive të nivelit lokal. Identifikon mënyrat më efektive të realizimit të Strategjisë afatmesme të zhvillimit ekonomik të komunës dhe avancimin e mirëqenies sociale të qytetarëve në përgjithësi. Mbikëqyr dhe garanton respektim të rregullave në shpenzimet e buxhetit të Komunës mbi bazën e projekteve të miratuara në Kuvend e që prekin standardin e jetës të qytetarëve . Garanton ndarje të drejtë të buxhetit. Garanton barazinë gjinore, mundësitë e barabarta, respektimin e lirive e të drejtave të njeriut dhe të komuniteteve.			

Zyra e Kuvendit të Komunës

Deklarata e misionit : Kuvendi është organi më i lartë në Komunë ,kryesuesi i Kuvendit thërret dhe udhëheq me punët e mbledhjeve të Kuvendit , kryeson Komitetin për Politikë dhe Financa,mbikëqyr punët e komiteteve obligative dhe komiteteve e komisioneve joobligative të ngritura nga Kuvendi. Miraton buxhetin dhe planet investive, aktet e përgjithshme dhe aktet tjera në kompetencë të Nivelit lokal

Deklarata e Vizionit:

Ushtrimi dhe përmbushja sa më efikase e kompetencave ligjore dhe nënligjore në interes të Komunës dhe qytetarëve në përgjithësi.

Deklarata e Qëllimit : Arritja e realizimit të planit të punës të Kuvendit të Komunës.

Performansa:

Kategoritë buxhetore		2013	2014	2015
1.	Paga dhe mëditje	132.459	132.459	132.459
2.	Mallra dhe shërbime	10.000	10.000	10.000
3.	Transfere dhe subvencione			
4.	Kapitale			
TOTALI:		142.459	142.459	142.459

Numri i të punësuarve	41+11+7	41+11+7	41+11+7
-----------------------	---------	---------	---------

	2013	2014	2015
Kuantitative			
1. Kuvendi - Mundësi për mbajtjen e mbledhjeve urgjente Shqyrton të gjitha çështjet të cilat ia parashtron Komiteti për Politikë dhe Financa, përkatësisht çështjet të cilat mbi bazën e përgjegjësisë është i obliguar t'i propozojë Ekzekutivi i Komunës	12	12	
Kryesuesi i Kuvendit Thërret dhe udhëheq mbledhjet e Kuvendit të komunës, Komitetit për Politikë dhe Financa, mbikëqyr punët e komiteteve tjera obligative dhe joobligative të Kuvendit dhe në vijimësi kryen punët e përditshme në kompetencë të kryesuesit të Kuvendit,			
Komiteti për Politikë dhe Financa Shqyrton çështjet të cilat i propozohen nga Ekzekutivi i komunës dhe i propozon Kuvendit për miratim me rekomandime konkrete. Kryen edhe punë dhe përgjegjësi tjera të cilat i delegohen nga	12	12	

Kuvendi i komunës.			
Komiteti për komunitete Mban mbledhje të rregullta dhe shqyrton të gjitha çështjet që kanë të bëjnë me trajtimin e barabartë të të gjithë qytetarëve në të gjitha sferat e jetës.	12	12	
Komisioni për shëndetësi dhe politikë sociale Mban mbledhje sipas nevojës dhe shqyrton çështje nga lëmia e shëndetësisë dhe politikës sociale, kërkon informacione nga drejtoria përkatëse dhe për çështje të cilat vlerëson se janë në interes kërkon përgatitjen e materialeve përkatësisht bën propozime konkrete për shqyrtim në Kuvend të komunës.	12	12	
Komisioni për arsim , kulturë, rini dhe sport Mban mbledhje sipas nevojës dhe shqyrton çështje nga lëmia e arsimit, kulturës, rinisë dhe sportit, kërkon informacione nga drejtoria përkatëse dhe për çështje të cilat vlerëson se janë në interes kërkon përgatitjen e materialeve përkatësisht bën propozime konkrete për shqyrtim në Kuvend të Komunës	12	12	
Komisioni për planifikim, urbanizëm dhe pronë Mban mbledhje sipas nevojës dhe shqyrton çështje nga lëmia e planifikimit,urbanizmit dhe pronës,kërkon informacione nga drejtoritë përkatëse dhe për çështje të cilat vlerëson se janë në interes kërkon përgatitjen e materialeve përkatësisht bënë propozime konkrete për shqyrtim në Kuvend të komunës .	12	12	
Kualitative			

Drejtoria e Administratës

Deklarata e misionit : Kryen detyrat që i jepen me Ligjin për Vetëqeverisjen Lokale , Statut dhe Rregulloren e Punës të Komunës; ndihmon kryetarin, kuvendin dhe komitetet obligative.
Bënë organizimin e logjistikës që përfshin përgjegjësit si :transportin (veturat zyrtare) , depon, arkivin dhe shkrimoren, postën , menaxhimin dhe mirëmbajtjen e objekteve komunale, shërbimin e sigurisë , mirëmbajtjen e pajisjeve të teknologjisë informative , mirëmbajtjen e ueb aplikacionit dhe futjen e informatave në të, organizimi dhe koordinimi i suksesshëm i punëve dhe aktiviteteve për menaxhim të burimeve njerëzore , zbatimin e ligjshmërisë , efikasitetin dhe azhuritetin në punë të organeve të administratës , ofrimin e shërbimeve për qytetarë , siç janë shërbimet e ofiqaris , ankesat e qytetarëve në procesin administrativ , shërbimet e përbashkëta , organizimin e suksesshëm të të gjitha punëve dhe aktiviteteve të bëra në përgjegjësi te kësaj drejtorie .

Deklarata e Vizionit: Vizioni në drejtorinë për Administratë dhe Personel është me një administratë efikase , transparente dhe moderne e cila do t'i ofroj shërbime më të mira për qytetarët , krijimin e kushteve për ngritjen e cilësisë së jetesës së qytetarëve të komunës së Podujevës

Deklarata e Qëllimit: Një administratë lokale të suksesshme, efikase profesionale me një azhuret në kryerjen e punëve dhe shërbimeve, disiplinë në punë, por edhe kushte më të mira për kuadro profesionale dhe hapësire më të mirë për punë.

Performansa:

Kategoritë buxhetore		2012	2013	2014
1.	Paga dhe mëditje	276.577	276.577	276.577
2.	Mallra dhe shërbime	340.000	340.000	340.000
3.	Shpenzime komunale	155.000	155.000	155.000
4.	Kapitale	38.000	38.000	38.000
	TOTALI:	809.577	809.577	809.577

Numri i të punësuarve	72	72	72
-----------------------	----	----	----

	2013	2014	2015
Kuantitative			
	57500	57500	57500
1. Çertifikata të lindjes	30.000	30.000	30.000
2. Çertifikata të martesës	5000	5000	5000
3. Çertifikata të vdekjes	500	500	500
4. Statut martesor	2500	2500	2500
5. Çertifikata Jete	1000	1000	1000
6. Çertifikata familjare	1500	1500	1500
7. Çertifikat banimi	2000	2000	2000
8. Çertifikata e shtetesis	15000	15000	15000
Kualitative			
1. Me rregullimin e hapësirave të punës , hapjen e zyrave të vendit në teren , furnizimin e të gjitha zyrave e sidomos zyrave të vendit me vula dhe aparatura të tjera të nevojshme, kryerja e punëve më e shpejt e palëve në teren dhe krimi i shpenzimeve më të vogla, shtimi i efikasitetit të punës, zbatimi i ligjit, akteve nënligjore dhe rregulloreve, mbikëqyrja dhe respektimi i shpenzimeve buxhetore të komunës dhe respektimi i parimeve të barazisë gjinore etnike dhe respektimi i lirive dhe të drejtave të njeriut do të ndikojnë drejtpërdrejt në ndryshimet kualitative të kryerjes së punëve në këtë drejtori .			

Drejtoria e Buxhetit, Financave, Planifikimit dhe Zhvillimit

Deklarata e misionit : bënë menaxhimin e buxhetit dhe financave të komunës, I siguron drejtoritë me shërbimet e kontabilitetit dhe menaxhimin e shpenzimeve dhe informon lidhshpërndarjen komunal me aktualitetet e ndërlidhura me buxhetin e komunës.

Deklarata e Vizionit : Drejtoria për Financa Ekonomi dhe Zhvillim është orientuar nga biznesi. Te krijon kushte dhe një rreth atraktiv dhe i favorshëm për biznesin lokal duke ofruar një spektër të gjere te mundësive për punësim si ne sektorin privat dhe publik ,ne sektorët e shërbimit ,bujqësisë dhe prodhimit.

Deklarata e Qëllimit : - Te transformohet drejtoria ne funksion qe te jete ma e përgjegjshme ndaj qytetarëve dhe bizneseve;

- Te siguroj ofertën e duhur te shërbimeve për biznes dhe kushte te tjera për te mbështetur zhvillimin e bizneseve te reja dhe zgjerimin e atyre ekzistuese ,
- Te siguroj dhe nxis përmirësimin e infrastrukturës se ndërtuar dhe asaj njerëzore te nevojshme për rritjen e biznesit
- Te tërheq vazhdimisht projekte te reja investive nga sektori privat ,publik duke tërhequr edhe donator nga komuniteti. Qëllimi i drejtorisë është menagjimi efikas i fondeve , inkasimi sa me i madhe i te hyrave vetanake dhe realizimi i buxhetit te parashikuar.

Performansa:

Kategoritë buxhetore		2013	2014	2015
1.	Paga dhe mëditje	157.774	157.774	157.774
2.	Mallra dhe shërbime	15.957	28.000	28.000
3.	Transfero dhe subvencione			
4.	Kapitale			
TOTALI:		173.731	173.731	173.731

Numri i të punësuarve	34	34	34
-----------------------	----	----	----

Kuantitative	2013	2014	2015
1.Drejtoria për Buxhet dhe Financa veprimtarin e vet e zhvillon në bazë të kompetencave të përcaktuara me rregullore dhe ligjet e aprovuara nga kuvendi I Kosovës,rregulloret e aprovuara nga KK dhe në bazë të instruksioneve financiare të aprovuara nga MFE dhe atë në disa sektor :			
- sektorin e buxhetit,			

<ul style="list-style-type: none"> - sektorin e thesarit, - sektorin e tatimit në prone, - sektori për Planifikim dhe Zhvillim , - Në sektorin e buxhetit kryhen këto punë : - Përgatitja e të dhënave për hartimin e bugjetit , - Përgatitja e Kornizës Afat Mesme Buxhetore (KAB) - Përgatitja e projekt buxhetit për vitet 2013-2015 - Planifikimin e projekteve kapitale për vitet 2013-2015 - Raportin e shpenzimeve për ndarjen e drejt financiare në 4 periudha tre mujore . 	1	1	1
<ul style="list-style-type: none"> - Përgatitja e projekt buxhetit për vitet 2013-2015 - Planifikimin e projekteve kapitale për vitet 2013-2015 - Raportin e shpenzimeve për ndarjen e drejt financiare në 4 periudha tre mujore . 	1	1	1
<ul style="list-style-type: none"> - Raportin e shpenzimeve për ndarjen e drejt financiare në 4 periudha tre mujore . 	1	1	1
<p>Në sektorin e thesarit kryhen këto punë ;</p> <ul style="list-style-type: none"> -Në këtë sektor bëhet menagjimi I fondeve dhe monitorimi i sistemit dhe proceseve të ekzekutimit të buxhetit - regjistrimi i të gjitha transaksioneve financiare të aprovuara nga MF - përgatit raporte fin. periodike dhe vjetore - bënë shkresa mujore për alokimin e mjeteve vetanake -përgatit raporte dhe bënë barazime me furnitor për pagesat e bëra. Nxjerr aktvendime për tarifën komunale vjetore. Zyrtarët e këtij sektori çdo ditë marrin raporte nga banka për të hyrat komunale ditore për të gjitha llogarit e Komunës. -Përgatit raporte mujore mbi të hyrat vetanake të komunës, - Bënë zotimin e mj.në sist.e Frebalance për shpenz.e planif. 	830	900	950
<ul style="list-style-type: none"> - përgatit raporte fin. periodike dhe vjetore 	5	5	5
<ul style="list-style-type: none"> - bënë shkresa mujore për alokimin e mjeteve vetanake 	12	12	12
<ul style="list-style-type: none"> -përgatit raporte dhe bënë barazime me furnitor për pagesat e bëra. 	12	12	12
<ul style="list-style-type: none"> -Nxjerr aktvendime për tarifën komunale vjetore. 	1860	1870	1890
<ul style="list-style-type: none"> -Zyrtarët e këtij sektori çdo ditë marrin raporte nga banka për të hyrat komunale ditore për të gjitha llogarit e Komunës. 	1860	1870	1890
<ul style="list-style-type: none"> -Përgatit raporte mujore mbi të hyrat vetanake të komunës, 	240	240	240
<ul style="list-style-type: none"> - Bënë zotimin e mj.në sist.e Frebalance për shpenz.e planif. 	12	12	12
<p>Në sektorin e tatimit në prone ;</p> <ul style="list-style-type: none"> Kryhen këto punë dhe detyra ; - Nxirren fatura tatimore në vit - Bëhet shpërndarja e faturave të cekura, - Bëhet regj. i pronave –objekteve të reja - Bëhet përmirësimi i faturave në bazë të ankesave të palëve, - Përgatiten dhe shpërndahen vërejtje për mospagimin e tatimit në afatin e caktuar, - Bëhet lëshimi i vërtetimeve për dëshmitë e pagesës së tatimit, - Nxirren vendime mbi transferin e pronës. 	830	900	950
<ul style="list-style-type: none"> - Nxirren fatura tatimore në vit 	14.970	15.100	15.500
<ul style="list-style-type: none"> - Bëhet shpërndarja e faturave të cekura, 	14.970	15.100	15.500
<ul style="list-style-type: none"> - Bëhet regj. i pronave –objekteve të reja 	150	250	270
<ul style="list-style-type: none"> - Bëhet përmirësimi i faturave në bazë të ankesave të palëve, 	300	300	300
<ul style="list-style-type: none"> - Përgatiten dhe shpërndahen vërejtje për mospagimin e tatimit në afatin e caktuar, 	300	300	300
<ul style="list-style-type: none"> - Bëhet lëshimi i vërtetimeve për dëshmitë e pagesës së tatimit, 	4000	4100	3900
<ul style="list-style-type: none"> - Nxirren vendime mbi transferin e pronës. 	3000	3200	3600
	500	530	600
Kualitative			
<p>1. Inkasimi i të hyrave vetanake në kuadër të drejtorisë për Buxhet dhe Financa si : tatimi në prone , tarifa komunale, të hyrat nga urbanizmi , të hyrat nga katastri , të hyrat nga administrata dhe të hyrat tjera ndikon pozitivisht në ngritjen e mirëqenies së qytetarëve të komunës sonë , sepse mjetet e arkëtuara nga këto tatime direkt shkojnë në ngritjen e infrastrukturës si asfaltimi i rrugëve të qytetit dhe fshatrave ,ndërtimi I ujësjellësit dhe kanalizimit ,ngritjen e shkollave , ngritjen e ambullantave ,meremetimi i rr. rurale dhe projekteve të tjera që ndikon pozitivisht në zhvillimin ekon. të Komunës dhe zvogëlimin e migrimit të popullsisë nga fshati në qytet . Këto mjete kanë destinimin e caktuar për investime kapitale .</p> <p>Realizimi i tyre ndikon drejt për së drejti në realizimin e projekteve prioritare për komunën.</p>	29.807	30.478	31.517

Drejtoria e Pronës, Kadastrit dhe Gjeodezisë

Deklarata e misionit : Administrata është përgjegjëse për të mbajtur marrëdhënie të ngushta me qeverinë qendrore-Ministrin e Ambientit dhe Planifikimit Hapësinor dhe Agjencionin Kosovar të Mirëbesimit. Të menaxhojë çështjet buxhetore dhe financiare të drejtorisë dhe stafit, të nxjerr politika dhe rregulla për menaxhimin e drejtorisë.

Deklarata e Vizionit : Zyra për kadastrë është përgjegjëse të kujdeset dhe për mirëmbajtjen e të gjithë regjistrave kadastral, ku përfshihet e gjithë palujatshmëria komunale.

Deklarata e Qëllimit ; Qëllimi i kësaj drejtorie është të marrë vendime duke u bazuar në kërkesat e qytetarëve; matjet, incizimet, ndarjet (në parcela), nëndarjet e pronave të tokës.

Performansa:

Kategoritë buxhetore		2013	2014	2015
1.	Paga dhe mëditje	78.399	78.399	78.399
2.	Mallra dhe shërbime	10.000	10.000	10.000
3.	Transfero dhe subvencione			
4.	Kapitale			
	TOTALI:	88.399	88.399	88.399

Numri i të punësuarve	19	19	19
-----------------------	----	----	----

	2013	2014	2015
Kuantitative			
1. Fletë poseduese	804	850	910
-Kopje plani	720	780	815
-Aktvendime mbi regjistrimin e pronës	60	80	105
-Kërkesa për teren	115	125	145
-Kontrata mbi transaksionin	286	306	314
-Aktvendime mbi caktimin e hipotekës	80	86	100
-Certifikata mbi gjendjen ekonomike	1100	1180	1300
-Aktvendime mbi marrjen e pronës së uzurpuar	148	160	178
-Konstatimi i gjendjes faktike në teren	60	65	70
-Aktvendime mbi eksproprijimin	60	80	100
-Vërtetime të ndryshme mbi pronën	80	95	110
-Ripërkufizim i pronës shoqërore	60	75	85
-Konkluzione mbi ekzekutimin e vendimeve	95	100	120
-Kallëzime penale ndaj uzurpuesve të pronës publike	10	15	20

-Kontrata mbi dhënien për shfrytëzim përkohshëm të pronës publike	25	40	50
Që të arrihen rezultatet e dëshiruara konform punëve që kërkohen është i nevojshëm që përveç numrit të përgjithshëm sa ka tani drejtoria prej 18 punëtorësh të pranohen edhe dy punëtorë një në Sektorin e Pronës (për uzurpime)dhe një në sektorin e Kadastër dhe Gjeodezisë			
Kualitative			
Për t'u kryer të thoja në mënyrë kualitative punët dhe detyrat e planifikuara për vitet e ardhshme 2013-2014 dhe 2015 do të ishte i nevojshëm që buxheti i kërkuar më lartë të realizohet në të kundërtën do të mungojnë rezultatet e dëshiruara gjithashtu rezulton edhe me mungesën e kuantitetit për vendosje.	3846	4184	4570

Drejtoria e Inspeksionit

Deklarata e misionit : Siguron mbrojtjen e qytetarit në cilësinë e tij si konsumator dhe shfrytëzues i shërbimeve, dhe këtë e bën duke inspektuar zbatimin e ligjeve , rregulloreve , udhëzimeve , dhe dispozitave të tjera.

Deklarata e Vizionit : Sigurimi i mjedisit ku sundon e drejta e bazuar ne ligj, efikasitet dhe cilësi ne shërbim te qytetarit

Deklarata e Qëllimit : Përmes inspektimeve te siguroj tre3g te lire, artikuj te shëndetshëm, ambient te pastër, kushte higjieno-sanitare, mbrojtje te ujërave dhe pyjeve, mos cenim të hapësirave publike dhe siguri e zbatim te planeve hapësinore dhe urbane dhe standarde ne ndërtimtari

Performansa:

Kategoritë buxhetore		2013	2014	2015
1.	Paga dhe mëditje	67.672	67.672	67.672
2.	Mallra dhe shërbime	12.000	12.000	12.000
3.	Transfere dhe subvencione			
4.	Kapitale			
	TOTALI:	79.672	79.672	79.672

Numri i të punësuarve	14	14	14
-----------------------	----	----	----

	2013	2014	2015
Kuantitative			
1. Drejtoria për Inspeksion kryen këto punë: - kontrollin e kualitetit te ushqimit; - kontrolli kualitativ i ujit te pijes; -mbikëqyrja e shëndetit publik dhe higjienën e objekteve;			

-mbikëqyrja e zhvillimit të tregtisë; -evidentimi dhe qarkullimi i mallit; - mbikëqyrja e cilësisë së derivateve dhe mallrave të tjera; -implementimi i rregulloreve për orar të punës; - kontrolli dhe mbikëqyrja e fondit të kafshëve dhe blegtorisë në përgjithësi; - mbikëqyrja e masave shëndetësore-vaksinimi i kafshëve; - kontrolli i qarkullimit të kafshëve; -inspektimi i kulturave bujqësore; Mbikëqyrja e qarkullimit dhe cilësisë së repromaterialit bujqësor dhe masat tjera që kanë të bëjnë me këtë fushë;	3,750	3,900	4,100
-evidentimi dhe mbikëqyrja e ndërtimit të objekteve;	350	370	400
- zbatimi i cilësisë dhe zbatimi i planeve urbanistike dhe hapësinore;	320	380	410
-zbatimi i rregullave për transport si dhe sigurimi i orareve të transportit publik dhe privat;	30	40	50
-mbikëqyrja e sipërfaqeve publike, shërbimet publike të ujësjellësit, kanalizimet, rrymës elektrike;	250	280	300
-mbrojtja e pyjeve, monitorimi dhe mbikëqyrja e rojeve të pyllit	1,300	1,500	1,700
Kualitative			
1. Masat e ndërmarrura do të ndikojnë në ruajtjen e Planit Urbanistik, rritjen e inkasimit të të hyrave vetanake, kualitetin e ushqimit, qarkullimin e lirë, ruajtjen dhe mirëmbajtjen e sipërfaqeve publike dhe të gjelbëruara, pastrimin e qytetit, si dhe ruajtjen e ambientit.	6,000	6,470	6,960

Drejtoria e Planifikimit Urban dhe Mbrojtjes së Mjedisit

Deklarata e misionit : Drejtoria për Planifikim Urban dhe Mbrojtje të Mjedisit, si mision kryesor ka :

- Përfundimin e planit zhvillimor komunal;
- Hartimin e planeve rregulluese për disa zona të qytetit.
- Avancimi i mëtejshëm i rregullimit të infrastrukturës rrugore;
- Përfundimin e Rregullimit të shtratit të lumit Llap dhe hapësirave përgjatë brigjeve të tij;
- Mirëmbajtja e parqeve dhe shtimi i hapësirave të gjelbëruara si dhe eliminimi i deponive të egra;

Deklarata e Vizionit Me planifikim të mirë hapësinorë dhe urbanistik, me infrastrukturë të avancuar , me një mjedis të pastër dhe shtimin e hapësirave të gjelbëruara .

Deklarata e Qëllimit : Rregullimi i infrastrukturës rrugore, zhvillimi urban dhe hapësinor dhe mbrojtja e mjedisit.

Performansa:

Kategoritë buxhetore		2013	2014	2015
1.	Paga dhe mëditje	41.710	41.710	41.710
2.	Mallra dhe shërbime	9.000	9.000	9.000
3.	Transfero dhe subvencione			
4.	Komunali			
5.	Kapitale	3.103.907	3.103.907	3.103.907
	TOTALI:	3.154.617	3.154.617	3.154.617
Numri i të punësuarve		9	9	9

Kuantitative	2013	2014	2015
1. Konkluzë	16	22	25
2. Aktvendim për Leje Urbanistike	21	30	35
3. Aktvendime për Leje Ndërtimi, Rikonsruimi, Adaptimi, meremetim	20	26	32
4. Aktvendime për Mbikëqyrje të Objekteve	2	5	8
5. Aktvendime për Pranime Teknike	1	3	5
6. Aktvendime për Leje Përdorimi	2	4	6
7. Aktvendime për shembje të Objekteve	1	3	5
7. Përpilimi i Rregulloreve të Drejtorisë për Urbanizëm, Shërbime Publike dhe Ambient	2	4	7
8. Referenca të ndryshme	9	12	16
9. Punimi i Projekteve Ideore	4	7	11
10. Paramasa dhe parallogarit për Objekte të ndryshme	27	35	33
11. Llogari për Kompensimin e Tokës Ndërtimore sipas Projekteve të prezantuara	28	35	40
12. Pëlqime për dokumentacionin dhe Programet Investivo-teknike	9	15	20
13. Aktvendime Për Shndërrimin e Hapësirave Banesore në Lokale Afariste	1	3	7
14. Hartimi e Planit Zhvillimor Komunal	1	1	2
15. Punimi i Planit Zhvillimor Urban	2	3	3
16. Punimi i Planeve Rregullative Urbane dhe Rurale			
17. Kontrollimi i Programeve dhe Projekteve Investivo-Teknike	2	5	5
19. Leje për Legalizimin e Objekteve Ndërtimore			
Kualitative			
<ul style="list-style-type: none"> • Planifikon zhvillimin hapësinor dhe urbanistik, përcjell dhe studion zhvillimin hapësinor brenda territorit të komunës (sipas metodologjisë bashkëkohore); • Harton programe, planin zhvillimor të komunës, planin zhvillimor urban, dhe planet rregulluese urbane të vendbanimeve dhe tërësive tjera; • Ofron sugjerime dhe mendime lidhur me procedurën për miratimin e tyre dhe propozon realizimin e tyre; • Mbledh, përpunon dhe plotëson dokumentacionin e zhvillimit hapësinor, në harmoni me Ligjin për planifikimin hapësinor dhe dispozitat tjera të nxjerra në bazë të tij; 			

<ul style="list-style-type: none"> • Bashkëpunon me të gjitha subjektet pjesëmarrëse në planifikimin dhe zhvillimin e qytetit dhe të komunës për hartimin e planeve hapësinore; • Merret me planifikimin urban dhe rural të komunës dhe të shfrytëzimit të tokës; • Bashkëpunon rreth konceptit të zgjidhjeve dhe përmbajtjeve të planeve rregulluese urbane; • Përcjell planifikimin urbanistik dhe projektimin dhe merret me zbatimin e tyre; • Përgatit plane të detajuara urbanistike, projektet urbanistiko-arkitektonike për lagje dhe tërësi të caktuara të qytetit dhe komunës; • Harton programe, detyra projektuese, me ndihmën e ekspertëve të përzgjedhur për organizimin e konkurseve urbanistiko-arkitektonike. • Përgatit dhe ofron informacione bazë dhe dokumente për përgatitjen, miratimin apo ndryshimin e planeve hapësinore, urbanistike, rregulluese dhe planeve të detajuara të qytetit dhe të komunës; • Propozon dhe zbaton rregullativën ligjore nga lëmi i planifikimit hapësinor: Planit zhvillimor të komunës, Planit zhvillimor urban, Planit rregullues urban, si dhe rregullativën nga lëmi i ndërtimeve investive; • Përcakton kushtet urbanistike dhe arkitektonike për hartimin e dokumentacioneve investivo-teknike, për ndërtimin e objekteve lidhur me realizimin e projekteve kryesore urbanistike dhe zgjedhjet e tyre arkitektonike; • Propozon dhe miraton kriteret për vendosjen e objekteve të përkohshme, pajisjeve dhe elementeve mikro-urbane në territorin e qytetit dhe komunës; • Merret me hartimin e legjislacionit, ekspertizave analitike, veprimtarive të tjera në fushat e caktuara të planifikimit hapësinor dhe urban; <p>Implementimi cilësor i këtyre Planifikimeve nga Drejtoria për Planifikim Urban dhe Mbrojtjes së Mjedisit për periudhën kohore 2013;2014;2015 do të realizohet varësisht nga mundësit buxhetore të Planifikuar për këtë Drejtori.</p>			
--	--	--	--

Drejtorja e Shëndetësisë dhe Mirëqenies Sociale

Deklarata e misionit : DSHMS ka për mision që banorëve të komunës t'ju sigurojë kujdes shëndetësor gjithëpërfshirës dhe mirëqene sociale .Në situata te caktuara të u dalë ne ndihmë qytetarëve me statut të rëndë social ,por gjithnjë duke u bazua në mundësit buxhetore. Në bazë të kërkesave të qytetarëve me gjendje të rëndë sociale dhe në bazë të propozimeve të komiteteve të fshatrave bëhet përpilimi i listave për dhënie e ndihmës sociale familjeve me gjendje të rëndë sociale. Gjithnjë duke identifikuar dhe vlerësuar gjendjen sociale të familjeve të propozuara . Administrata është përgjegjëse për sigurimin e personelit të drejtorisë me udhëzime, politika dhe procedura për menaxhimin dhe implementimin e aktiviteteve, menaxhimin e buxhetit dhe të financave të drejtorisë.

Deklarata e Vizionit Sektori i shëndetësisë ka për detyrë të kujdeset që qytetarëve t'ju ofrohen shërbime shëndetësore të nivelit parësor shëndetësor ,konform ligjit për shëndetësi si dhe të kujdeset për shëndetin e përgjithshëm publik .

Deklarata e Qëllimit : Qëllimi kryesor i sektorit të shëndetësisë është promovimi i shëndetit të popullatës ,përmirësimi i kualitetit të jetës, përparimin e përgjithshëm të mirëqenies fizike,mendore dhe sociale të qytetarëve si dhe parandalimin e sëmundjeve.

Performansa:

Kategoritë buxhetore		2013	2014	2015
1.	Paga dhe mëditje	1.393.673	1.393.673	1.393.673
2.	Mallra dhe shërbime	230.000	230.000	230.000
3.	Transfero dhe subvencione	50.000	50.000	50.000
4.	Komunalit	55.000	55.000	55.000
5.	Kapitale	425.000	425.000	425.000
TOTALI:		2.153.673	2.153.673	2.153.673
Numri i të punësuarve		269	269	269

	2013	2014	2015
Kuantitative			
1			
➤ Avancimi I mjekësisë familjare			
➤ Imunizimi I popullatës sipas kalendarit të obligueshëm	4	4	4
➤ Trajnimi dhe specializimet e kuadrit profesionist shëndetësor	5	5	6
➤ Meremetimi I infrastrukturës të disa objekteve shëndetësore.			
➤ Furnizimi I rregullt me medikamente nga regjistri esencial i barnave	3	3	4
➤ Përcjellja e rezultateve të mostrimit të ujit të pijes	2	2	2
➤ Mbikëqyrja e artikujve ushqimor për konsumin e gjënë të popullatës			
➤ Edukimi dhe arsimimi shëndetësor I popullatës.			
➤ .Për intervenime momentale (gjëra ushqimore,mjete higjenike,veshmbathje, `ajtme terapeutike për mbi I400 familje me gjendje jo të mirë ekonomiko-sociale.	2	2	2
➤ .Ndihma një numri të shoqatavesi: Shoqatën e familjeve të dëshmorëve, Invalidve civil të luftës,Handikosin,Shoqatën e të verbëve ,invalidët e punës etj.	1	1	1
➤ .Luftimin e dukurive negative dhe sjelljet devijante te të rinjët si: Pirja e duhanit,alkoolit,konsumimi I substancave narkotike	1	1	1
➤ Përcjellja e problematikës të personave të moshuar ,vetmuar dhe henikepur			
Kualitative			
1.			
➤ Ndërtimi dhe mirëmbajtja e objekteve shëndetësore në kuadër			

të QKMF në Podujevë është e interesit të veçante për tërë territorin e komunës,ngase,pacientët të cilët kanë nevojë për trajtim emergjent do të kenë kushte dhe trajtim mjekësor më të avancuar.	2	2	2
➤ Furnizimi I rregullt me barna dhe medikamente do të lehtësoj përkujdesje më të mirë për popullatën që frekuentojnë QKMF në Podujevë dhe QMF dhe ASH në teren.	3	3	4
➤ Me intervenime momentale të kategorive sociale ua lehtësojmë sadopak gjendjen e tyre ekonomiko-sociale ,	5	5	5

Drejtoria e Arsimit

Deklarata e misionit : Ndërtimi dhe përmirësimi i infrastrukturës shkollore, që siguron kushte të mira për të nxënë dhe mësimdhënie cilësore, formim cilësor të të gjithë individëve, duke inkurajuar arsimin gjatë gjithë jetës.

DA nxit të drejtën e komuniteteve dhe anëtarëve të tyre për pjesëmarrje aktive në arsim, bashkëpunimin ndërmjet mësimdhënësve, prindërve, nxënësve, institucioneve arsimore, familjes dhe komunitetit në të mirë të të gjithëve.

DA angazhohet për fuqizimin e rolit të shkollave dhe të komuniteteve në qeverisjen efikase të institucioneve edukative dhe arsimore.

DA angazhohet për rritjen graduale të numrit të përfshirjes aktive të fëmijëve-nxënësve në institucionet e arsimit të detyrueshëm, e sidomos në arsimin parafillor dhe atë me nevoja të veçanta.

Deklarata e Vizionit : Komuna e Podujevës me arsim të zhvilluar dhe efikas, kushte të mira për punë dhe të nxënë, mundësi të barabarta për zhvillim profesional të të gjithë individëve, arsim profesional sipas kërkesave të tregut dhe me rrejt efikas shkollor.

Deklarata e Qëllimit : DA ka për qëllim kryesor sigurimin dhe përmirësimin e cilësisë në mësimdhënie dhe në të nxënë në të gjitha nivelet, ofrim të shërbimeve cilësore për nxënës, të rritur dhe nxënës me nevoja te veçanta, krijim të mundësive për zhvillim dhe aftësim profesional e metodologjik të mësimdhënësve.

Performansa:

Kategoritë buxhetore		2013	2014	2015
1.	Paga dhe mëditje	6.683.474	6.683.474	6.683.474
2.	Mallra dhe shërbime	260.500	260.500	260.500
3.	Transfero dhe subvencione	50.000	50.000	50.000
4.	Komunali	60.991	60.991	60.991
5.	Kapitale	350.000	350.000	350.000
TOTALI:		7.164.965	7.164.965	7.164.965

Numri i të punësuarve	1467	1467	1467
-----------------------	------	------	------

Kuantitative			
1	2013	2014	2015
1. –Përfshirja e nxënësve në arsimin e obligueshëm.	18200	18 110	17 950
2. –Përfshirja e nxënësve në arsimin e mesëm të lartë.	4 523	4 562	4 574
3 – Shpallja e konkursit dhe intervistimi i aplikantëve	530	474	453
4. Plotësimi i vendeve të punës dhe pajisja me kontrata	1430	1435	1440
5. –Zgjerimi i rrjetit të bibliotekave shkollore.	22	15	10
6– Rritja e numrit të personelit të kualifikuar nëpër Shkolla.	43	25	20
7.–Rritja e rezultateve të suksesit të nxënësve.	10%	13%	15%
8–Krijimi i ambientit të përshtatshëm për punë.	10%	15%	20%
9–Ngritja dhe vetëdijësimi i nxënësve për mirëmbajtjen e ambientit dhe kultivimin e iniciativave të shëndosha shkollore.	22 723	22 672	22 524
10–Vazhdimi i trajnimeve profesionale të mësimdhënësve.	1138	1100	950
11–Hartimi i raporteve dhe paraqitja tabelore e suksesit të nxënësve në çdo gjysmë-vjetor.	22 723	22672	22524
12.- Planifikimi i buxhetit dhe shpërndarja e PCF2-ve e çdo njësie buxhetore.	41	42	43
–Planifikimi i buxhetit			
13.-Regjistrimi i kërkesave për blerje dhe aprovimi i tyre			
14.-Zotimet e bëra			
15 .Aprovimi dhe certifikimi i pagesave			
16. Pagesat e bëra			
12. Evidenca analitike			
13. Shpërndarja e udhëzimeve personelit dhe menaxhimi me mjetet e drejtorisë	41	42	43
13 Organizimi i ekskursioneve me nxënës me përmbajtje: mësimi, edukimi dhe rekreacioni.			
Kualitative			
1. Numri i lëndëve që do të kryhen në mënyrë analitike: Punët e planifikuara në bazë të projekteve për vitet 2013-2015 kërkojnë mjete buxhetore për realizimin projekteve sipas periodave të caktuara mujore, tremujore dh vjetore. Kjo mund të ketë rezultat pozitiv dhe kualitet më të lartë në realizimin, e projekteve, nëse aprovohet projekt-buxheti i kërkuar nga DKA-ja, ndërsa po që se nuk aprovohet ashtu siç është projektuar, për pasojë do të ketë: Suksesi jo i mirë i nxënësve dhe projektet nuk do të realizohen në tërësi sipas planifikimit.	350,000	35,000	300,000

Drejtoria e Kulturës, Rinisë dhe Sportit

Drejtoria për kulturë, rini dhe sport

Deklarata e misionit: DKRS organizon, menaxhon dhe koordinon veprimtaritë kulturore, aktivitet rinore dhe sportive. Koordinon punën me veprimtaritë në kompetencë me komunat tjera dhe asociacionet, shoqatat dhe organizatat.

Kujdeset për trashigiminë kulturore dhe për gjithë infrastrukturën ku zhvillohen aktivitetet kulturore, rinore dhe sportive, si dhe bibliotekat.

Administrata

Deklarata e misionit: Planifikon, menaxhon dhe koordinon punën e sektorëve të DKRS. Menaxhon stafin, objektet dhe buxhetin e DKRS.

Planifikon, harton dhe mbikqyrë realizimin e palnprogramit vjetor të punës. Raporton para Kuvendit, Kryetarit

Zyra për kulturë teatër dhe manifestime

Deklarata e misionit: Organizon dhe koordinon veprimtaritë kulturore: Teatër, manifestime, art figurativ, muzike, etj për të gjitha moshat. Siguron mbështetjen teknike për manifestimet dhe programet tjera në sallën e kulturës dhe jashtë saj.

Zyra për rini Aktivitete shoqërore, manifestime

Deklarata e misionit: Organizon dhe përkrah aktivitetet rinore me rëndësi shoqërore dhe kulturo-sportive. Koordinon punën me OJQ dhe shoqata rinore. Planifikon dhe raporton për punën vjetore..

Zyra për sport Klubet sportive, turnet

Deklarata e misionit: Organizon garat sportive. Mbikqyrë garat sportive. Koordinon dhe mbështet veprimtaritë e klubeve sportive. Koordinon bashkëpunimin me qendrat sportive.

Perormanca :

Kategoritë buxhetore		2013	2014	2015
1.	Paga dhe mëditje	78.597	78.597	78.597
2.	Mallra dhe shërbime	20.000	20.000	20.000
3.	Transfere dhe subvencione	50.000	50.000	50.000
4.	Kapitale			
Totali		148.597	148.597	148.597
		2013	2014	2015
kuantitative				
1.	Takime koordinuese me subjektet e kulturës dhe artit	7	10	15
		17	17	17
2.	Mirëmbajtja dhe restaurimi i objekteve të trashëgimisë	7	9	12
		6	6	6
3.	Realizimi i Projektve në bazë të konkursit	7	6	5
4.	Biblioteka	60	65	80
5.	Trajnime	1	1	1
6.	Organizim i aktiviteteve	7	8	8

7. Halla sportive	1	1	1
8. Festivalet (MUZIKORE, TEATRORE)	1	1	1
9. Bukurezat	1	1	1
10. Garat e recituesëve	1	1	1
11. Provo talentin	1	1	1
12. Dita e dëshmorëve	1	1	1
13. Dita e lirisë	1	1	1
14. Takimet e kulturës	1	1	1
15. Dita e rinisë	5	5	5
16. Festivali ambinetal teatro “Teatri ndryshe”	3	4	5
17. Aktivitete rinore me rëndësi shoqërore	5	7	9
18. Ekspozita të artit figurativ	2	3	3
19. Zhvillimi i veprimtarive	1	1	1
20. Ansambli i valleve	21	21	23
21. Teatri i qytetit	3	5	7
22. klubet sportive	7	7	7
23. SHKA	14	14	14
24. Grupe muzikore të rinjve	2	2	2
25. Turne sportive			
26. Vera kulturore			
kalitative			
1. Takime koordinuese me subjektet e kulturës, artit			
2. Mirëmbajtja dhe restaurimi i objekteve të trashigimisë : tyrbja në Herticë, Dy mullinj, varrezat e Dëshmorëve Penuh, Kisha Bizantine, Rakinicë, Kulla e Zahirit, Shtepia, Qendresë e H. Ramadanit, Kulla e Xhemajl Haxhisë, Qendresa Gllamnik, Monument kulture dhe diplomacie (XH. M) , Kompleksi Reçicë	6	6	6
3. Përkrahja nga buxheti për realizimin e projekteve teatrore, muzikore dhe të artit figurativ për të rinjtë	(6000) 2	(7000) 3	(6000) 4
4. Pasurimi i fondit të librit me botime të reja dhe botimi i librave të krijuesve të rinj.			
5. Takime të rregullta me asocionet kulturore, shoqatat, teatrot dhe trajnime			
6. Mbështetje organizative, teknike dhe profesionale për shkollat, asocionet, shoqatat dhe grupet e entiteteve të cilat veprojnë në komunë.	7	7	7
7. Aktivizimi i hallës sportive ndihmon zhvillimin e sporteve të vogla duke krijuar hapësirë për të gjitha entitetet dhe komunitetin sportiv			
8. Parashihet pjesëmarrja në Festivalin e Teatrove të Kosovës në Ferizaj, Festivali i komedisë në Mitrovicë, Festivalin e muzikës folklorike “ Jehona e Lirisë” Klinë, Rivista e folklorit burimor Glllogoc, Festivali ndërkombëtar i fëmijëve Prishtinë, vera kulturore Ulqin, Durrës., Korçë	1	1	1
	15	15	15

9. Bukurezat — manifestim tradicional në ditën ndërkombëtare të fëmijëve ku takohen, krijojnë e luajnë të gjithë fëmijët pa dallim manifestim tradicional në ditën ndërkombëtare të fëmijëve ku takohen, krijojnë e luajnë të gjithë fëmijët pa dallim	1	1	1
10. Garat e recitatorëve, me pjesëmarrjen e nxënësve të shf. të komunës	1	1	1
11. Provo talentin — manifestim në hulumtim të talenteve për aktrim, këndim dhe vallëzim,	1	1	1
12. Dita e dëshmorëve shënohet me manifestime përkujtimore,	1	1	1
13. Dita e lirisë shënohet me aktivitete sportive, shfaqje , dhe koncert festiv	1	1	1
14. Takimet e kulturës — manifestim tradicional ku shpalohen të gjitha të arriturat e kulturës brenda vitit si dhe shfaqjeve premierë, ekspozitave kolektive dhe ora e madhe letrare, konkursi letrar,	7	7	7
15. Manifestim rinor. aktivitete multi — kulturore dhe sportive e me pjesëmarrje aktive të gjitha entiteteve	12	12	12
16. Festivali ambinetal teatro “Teatri ndryshe” në funksion të njohjes me ambientet e bukura të vendit tonë dhe komunikimi me trashëgimin tonë kulturore, duke i kontribuar, zhvillimi i kapacitetet performues. Karakteri garues, ndërkombëtar.	3	3	3
17. Aktivitete vullnetare me karakter shoqëror dhe kulturor: Përmes aktiviteteve të përbashkëta kulturore -vallëzimit, këndimit dhe ritualeve autentike të entitete komunikime përmes krijimit të programeve të përbashkëta, aktiviteteve në natyrë, dhe performansave tjera të organizatave rinore, kampe, ligjërata atj	3(30)	3(30)	3(30)
18. Organizimi dhe mbështetja për hapjen e ekspozitave kolektive dhe personale të krijuesve të artit figurativ	3	3	3
19. Organizimi i turneve në futboll të vogël për organizatat punues të komunës, për shkollat fillore si dhe organizimi i turneve në sporte të vogla	1	1	1
20. Përgatitja e valleve të traditës dhe valleve moderne valle të përpunuara, në dy grup moshë	7	7	7
21. Themelimi i teatrit profesional (Tri premiera)	6	6	6
22. Mbështetje materiale për të gjitha klubet sportive bazuar në buxheet.	30	30	30
23. SHKA “Josip Relja”- dhe organizata tjera që zhvillojnë aktivitet kulturor dhe artistike	15	15	15

24. Grupet muzikore të rinjëve – Bendet — që kultivojnë zhanrin e muzikës argëtuese dhe gjatë vitit do të performojnë në kuadër të aktiviteteve rinore, trajnime për instrumentim dhe vallëzim			
25. Turen sportive në futboll të vogël, volejball, ping-pong dhe gara rekreative në vrapim, në natyrë			
26. Vera kulturore: manifestim që lidhen me mikpritjen për bashkatdhetarët tanë.			

Drejtoria e Shërbimeve Publike ,Mbrojtjes dhe Shpëtimit

Deklarata e misionit :

Drejtoria për Shërbime Publike, Mbrojtje dhe Shpëtim ka për detyrë ngritjen e cilësisë dhe zgjerimin shërbimeve publike dhe shërbimeve komunale, duke përfshirë: trajtimin e ujërave të zeza(kanalizimin fekal);mbeturinat (bashkëpunimi me kompaninë për menaxhimin e mbeturinave);furnizimi me ujë të pijës(bashkëpunimi me kompaninë e ujësjellësit); zgjerimin e sistemit të ndriçimit publik;sigurimin dhe mirëmbajtjen parqeve publike ; lëshimin e lejeve për shërbime ,siç janë lejet për shfrytëzim të përkohshëm të hapësirave publike, lejet për orarin e udhëtimeve për operatorët e transportit të udhëtarëve, shërbimet e auto dhe radio-taksive; përmirësimin e infrastrukturës ligjore(Rregulloreve) për transportin lokal publik;përkujdesja dhe përmirësimi i shenjzimit verikal dhe horizontal ;

Planifikimin dhe caktimin e prioriteteve të projekteve të infrastrukturës dhe përcjelljen e realizimit të tyre. Planifikimin e mirëmbajtjes verore dhe dimërore të rrugëve,shesheve dhe hapësirave tjera publike. Koordinimi i punëve dhe aktiviteteve në mes të Drejtorive,poasçërisht me Drejtorinë e Inspeksionit dhe Drejtorinë e Urbanizmit,me kompanitë publike për shërbime(KUR,,Prishtina”,KRM,,Pastrimi”,KEK,etj). Hartimin e Planeve operative në bazë të Ligjit për mbrojtje dhe shpëtim nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë e tjera;Hartimin dhe veprimin sipas Planit operativ të bazuar në Planin e vlerësimit të rrezikshmërisë;

Koordinimi i veprimeve me institucionet tjera për emergjenca dhe siguri,siç janë :

Departamenti për Menaxhimin e Emergjencave,Qendra Operative Emergjente Rajonale(112),Policia e Kosovës,Forca e Sigurisë e Kosovës,Shërbimi i Zjarrfikjes, KFOR,etj.

Deklarata e Vizionit : Të arrijë përmirësimin e shërbimeve publike për qytetarët, duke bashkëpunuar me kompanitë publike kompetente për shërbime me cilësore,të ujit,rrymës dhe menaxhimit të mbeturinave, përmirësimin dhe zgjerimin e rrjetit të kanalizimit fekal dhe atmosferik,zgjerimin dhe mirëmbajtjen e ndriçimit publik ,mirëmbajtje më cilësore verore dhe dimërore të rrugëve, shesheve, trotuareve dhe hapësirave gjelbëruese, largimin e deponive të egra dhe mbeturinave, përmirësimin e infrastrukturës rrugore,ndërtimin e urave,trotuareve,etj. .

Deklarata e Qëllimit : Realizimi i Programit,misionit dhe vizionit.

Performansa:

Kategoritë buxhetore		2013	2014	2015
1.	Paga dhe mëditje	144.250	144.250	144.250
2.	Mallra dhe shërbime	153.000	153.000	153.000
3.	Transfere dhe subvencione			

4.	Shpenzimet komunale			
5.	Shpenzimet kapitale	1.628.000	1.628.000	1.628.000
	TOTALI:	1.825.250	1.825.250	1.825.250

Numri i të punësuarve	27	27	27
-----------------------	----	----	----

	2013	2014	2015
<i>Kuantitative</i>			
1. Punimi i Projekteve Ideore	5	7	11
2. Paramasat dhe parallogarit për projekte të ndryshme	55	34	45
3. Mbikëqyrja e projekteve të infrastrukturës publike	35	27	35
4. Përgatitja e Rregulloreve nga lëmija e shërbimeve publike dhe emergjencës	1	5	6
		1	1
5. Hartimi i Planit të Vlerësimit të rreziqeve në Komunë (rivlerësimet-çdo vit)	1	3	4
6. Projektet e ndriçimit të rrugëve në qytet		4	7
7. Intervenimet për rastet emergjente	2	1	
8. Projektet e eliminimit të deponive të egra dhe rehabilitimi i tyre		20	22
9. Lokacionet e Tregut të Gjellbër dhe Tregut me Shumicë	7	1	1
10. Pajisja me leje pune dhe licencë për transportuesit lokal	1	1	1
11. Projekti për Eliminimin e qenve endacak	15	1	1
12. Projekti për sinjalizimin vertikal dhe horizontal të rrugëve	1	1	1
13. Projekti për pastrim të mbeturinave nga rrugët dhe sheshet e qytetit	1	1	1
14. Projekti për larjen verore të rrugëve dhe shesheve të qytetit			
15. Projekti për mirëmbajtjen dimërore të rrugëve dhe trotuareve në territorin e komunës së Podujevës,	1		
<i>Kualitative</i>			
Mbikëqyrja: Çdo projekt infrastrukturor, në bazë të ligjit, është i obliguar që të ketë mbikëqyrje profesionale dhe ekspertë nga lëmija përkatëse. Mbikëqyrja do të ndikojë në kualitetin e punimeve, funksionalitetin dhe stabilitetin projektit. Përpilimi i rregulloreve : Drejtoria do të bëjë përgatitjen për hartimin e rregulloreve të ndryshme nga lëmia e shërbimeve publike dhe emergjencës. Paramasat dhe parallogaritë: Hartohen nga ana e stafit të kësaj drejtorie për: rrjetin e ujësjellësit, rrjetin e kanalizimit fekal dhe atmosferik, rrugët rurale me zhavorr, rregullimin e shesheve, parqeve, ndriçimin publik të rrugëve të qytetit, pastrimin , larjen , sinjalizimin ,për ura në lokalitete të ndryshme,etj.			

Drejtoria Bujqësisë Pylltarisë dhe Zhvillimit Rural

Deklarata e misionit : Harton, zbaton dhe mbikqyrë politikat zhvillimore në fushën e bujqësisë, e bën mbrojtjen dhe kultivimin e pyjeve

Deklarata e vizionit : Bujqësi të zhvilluar me planifikim të bazuar në resurset humane dhe natyrore që ka komuna.

Deklarata e qëllimit : Shfrytëzimi resurseve njerëzore dhe natyrore, përmirësim të strukturës prodhuese në blegtori, perim-kulturë, pemëtari apikulture (bletari) dhe administrim e menaxhim efikas .

Performansa:

Kategoritë buxhetore		2013	2014	2015
1.	Paga dhe mëditje	81.600	81.600	81.600
2.	Mallra dhe shërbime	25.000	25.000	25.000
3.	Transfero dhe subvencione	175.000	175.000	175.000
4.	Kapitale			
TOTALI:		281.600	281.600	281.600

Numri i të punësuarve	21	21	21
------------------------------	-----------	-----------	-----------

2013	2014	2015
-------------	-------------	-------------

Kuantitative:

- Hartimi i planit për mbjelljet pranverore dhe vjeshtore .	2	2	2
- Këshillime, përgatitjen e tokës, zgjedhjen e farës, mbrojtjen nga sëmundjet etj;	31	34	38
- Kultivimi dhe evidentimi i gjedheve.	17,200	18,100	18,250
- Këshillime, për mirëmbajtjen, higjienën dhe shtimin e tyre .	31	32	34
- Rritja e prodhimtarisë së qumështit mishit ,leshit e tj.	12	14	17
- Këshillime rrethë kultivimi, varieteti, dhe përdorimit të pesticideve.	23	25	27
- Rritja e sipërfaqeve me serra.	5.70 ha	6.54	8.4ha
- Këshillime për punët rreth mbjelljeve për pemishtet e reja.	50	57	80
- Mbrojtja nga sëmundjet dhe dëmtuesit.	25	20	32
- Përmirësimi i kushteve jetësore,	78	78	78
- Rregullimi i infrastrukturës.			

Kualitative:

- Me rregullimin e infrastrukturës në mënyra direkte bëhet ndihma e bujqve dhe indirekt përfitoni numër i madh i njerëzve dhe fshatrave.	21.000	27.000	31.000
- Bëhet punimi më i madh i sipërfaqeve të tokës.			
- Do të bëhet rregullimi i jetës dhe do të ndalet shpërngulja e njerëzve fshat- qytet,			
- Punësimi sezonal			
- Përmirësimi i standardeve.			