



Republika e Kosovës / Republika Kosova / Republic of Kosova
Komuna e Podujevës / Opština Podujevo / Municipality of Podujeva



NJËSIA PËR MENAXHIMIN E BURIMEVE NJERËZORE

Nr. 13-111/01-0057094/26

Dt.14.09.2026

Bazuar në Nenet 77, 80, 81 të Ligjit nr. 08/L-197 për Zyrtarët Publik, në mbështetje të Rregullores (Qrk) - Nr. 30/ 2024 për Procedurën e Pranimi të Nëpunësve të Shërbimit Publik në Sektorin e Shëndetësisë, si dhe kërkesës së Drejtorisë për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale me Nr.13-111/01-0056981/26 të datës 11.09.2026, shpall:

KONKURS PËR PLOTËSIMIN E VENDEVE TË LIRA TË PUNËS PËR NEVOJA TË SHËRBIMEVE SHËNDETËSORE NË QKMF - PODUJEVË

DREJTORIA E SHËNDETËSISË DHE MIRËQENIES SOCIALE

QENDRA KRYESORE E MJEKËSISË FAMILJARE

I. Pozita: Specialist/e i/e Biokimisë, 1 (një) pozitë

Koeficienti: 13

Lloji i vendit të punës: Me afat të pacaktuar, me orar të plotë (Periudha provuese 6 muaj)

Përshkrimi i detyrave të punës:

- Kryen ekzaminimet laboratorike sipas referimeve;
- Përgadit reagensat e nevojshme për punë, aktivizon aparaturat dhe mbikqyrë punën e tyre;
- Vlerëson cilësinë e reagensave dhe testeve, bën kalibrimin me kalibrator të aparaturave;
- Mbikqyrë - monitoron materialet e marrura, evidencën dhe distribuimin e tyre;
- Përcjell në vazhdimësi procesin e sterilizimit dhe mjeteve për sterilizim mbikëqyrë aplikim e të gjitha masave të nevojshme për punë në kushte aseptike;
- Në raste të emergjencës pranon dhe kryen analizat laboratorike sipas kërkesës;
- Raportet e analizave laboratorike i verifikon dhe i nënshkruan;
- Aplikon të gjitha masat mbrojtëse për punë në laborator;

- Aplikon të gjitha metodat kontrolluese, kalibruese të parapara me protokol të punës me qëllim të sigurimit të cilësisë së dhënies së shërbimit;
- Respekton normat dhe kodin etik të veshjes dhe sjelljes;
- Ruan konfidencialitetin e pacientit;
- Kryen edhe punë të tjera nga lëmia përkatëse;
- Për punën e vet i përgjigjet Kryeshefit të Departamentit të Mjekësisë Familjare dhe Drejtorit të QKMF - së.

Kualifikimi i kërkuara:

- Fakulteti i Mjekësisë - Specialist Biokimi Klinike
- Certifikantën e specializimit
- Licencë pune nga OMK

II. Pozita: Mjek/e i/e Përgjithshëm, 1 (një) pozitë

Koeficienti: 8.4

Lloji i vendit të punës: Me afat të pacaktuar, me orar të plotë (Periudha provuese 6 muaj)

Përshkrimi i detyrave të punës:

- Ofron mbrojtjen primare shëndetësore për pacientin;
- Pranon pacientin nga infermiera, shënon të dhënat në kartelë shëndetësore, merr anamnezën, bën ekzaminimin e pacientit (inspektimin, auskultimin, palpacionin dhe perkusionin), reanimimin kardio-pulmonar dhe e referon pacientin për hulumtime tjera diagnostike;
- Bën diagnozën initiale dhe trajtimin me terapi adekuate;
- Udhëzon tek specialisiti konsultat, nëse është e nevojshme konsulta;
- Kryen shërbime në kuadër të shëndetit reprodutiv, kujdesit antenental dhe postanatal;
- Bën imunizimin(vaksinimin);
- Promovon edukimin shëndetësor;
- Trajton lëndime të vogla;
- Kryen vizita shtëpiake kur është e domosdoshme;
- Bënë identifikimin e grupeve vulnerabile dhe të rrezikuara;
- Bën dhënien e barërave dhe medikamenteve esenciale;
- Gjatë punës së tij i asistojnë infermierët.
- Për punën e vet i përgjigjet Kryeshefit të DMF dhe Drejtorit.

Kualifikimi i kërkuar:

-Diploma e Fakultetit të Mjekësisë - Drejtimi i Përgjithshëm

-Licencë përkatëse të lëshuar nga organi kompetent

III. Pozita: Logoped/e, 2(dy) pozita

Koeficienti: 6.4

Lloji i vendit të punës: Me afat të pacaktuar, me orar të plotë (Periudha provuese 6 muaj)

Përshkrimi i detyrave të punës:

1. Ofron shërbime të vlerësimit të zhvillimit gjuhësor dhe komunikimit të fëmijët 0-6 vjeç, në bashkëpunim me profesionistët e tjerë të ekipit të Ndërhyrjes në Fëmijërinë e Hershme, përmes instrumenteve të aprovuara nga Ministria e Shëndetësisë;
2. Kontribuon në zhvillimin e Planit Individual të Shërbimeve për Familjen (PIShF) për fëmijët të cilët kualifikohen për shërbime të NFH-së, në bashkëpunim me profesionistët e tjerë të ekipit të NFH-së;
3. Ofron shërbime të Ndërhyrjes në Fëmijërinë e Hershme për fëmijët 0-6 vjeç në mjediset natyrore të fëmijës, të përqendruara tek familja, të cilat mbështesin, zhvillojnë dhe përmirësojnë aftësitë që lidhen me komunikimin pranues dhe ekspresiv, artikullimit gjuhësor, si dhe ushqyerjes/ të përthypurit;
4. Monitoron, dokumenton dhe raporton mbi progresin e fëmijëve që përfitojnë nga shërbimet e NFH-së, si dhe kontribuon në rishikimin e rregullt të PIShF;
5. Ofron këshilla dhe konsulta të individualizuara prindërve lidhur me mbështetjen e zhvillimit të fëmijëve 0-6 vjeç;
6. Organizon sesione promovuese me prindër, ofrues të shërbimeve, si dhe përfaqësues të institucioneve për promovimin e programit të Ndërhyrjes në Fëmijërinë e Hershme;
7. Merr pjesë në trajnime dhe aktivitete të zhvillimit profesional në Fushën e Ndërhyrjes në Fëmijërinë e Hershme.

Kualifikimi i kërkuar:

- Diplomë universitare në drejtimin Logopedi.

- Licencë pune valide nga Oda e Infermiereve të Kosovës.

- Përvojë pune në shërbimet e logopedisë, përparësi pune me fëmijët 0-6 vjeç.

IV. Pozita: Fizioterapeut, 2(dy) pozita

Koeficienti: 6.4

Lloji i vendit të punës: Me afat të pacaktuar, me orar të plotë (Periudha provuese 6 muaj)

Përshkrimi i detyrave të punës:

1. Ofron shërbime të vlerësimit për zhvillimin fizik dhe motorik të fëmijëve 0-6 vjeç, në bashkëpunim me profesionistët e tjerë të ekipit të Ndërhyrjes në Fëmijërinë e Hershme, përmes udhëzuesit për monitorimin e zhvillimit të fëmijës dhe instrumenteve të tjera të aprovuara nga Ministria e Shëndetësisë;
2. Kontribuon në zhvillimin e Planit Individual të Shërbimeve për Familjen (PIShF) për fëmijët të cilët kualifikohen për shërbime të NFH-së, në bashkëpunim me profesionistët e tjerë të ekipit të NFH-së;
3. Ofron shërbime të Ndërhyrjes në Fëmijërinë e Hershme për fëmijët 0-6 vjeç në mjediset natyrore të fëmijës, të përqendruara tek familja, të cilat mbështesin, zhvillojnë dhe përmirësojnë aftësitë që lidhen me motoriken, koordinimin, balancin, dhe vetëndihmën;
4. Monitoron, dokumenton dhe raporton mbi progresin e fëmijëve që përfitojnë nga shërbimet e NFH-së, si dhe kontribuon në rishikimin e rregullt të PIShF;
5. Ofron këshilla dhe konsulta të individualizuara prindërve lidhur me mbështetjen e zhvillimit të fëmijëve 0-6 vjeç;
6. Organizon sesione promovuese me prindër, ofrues të shërbimeve, si dhe përfaqësues të institucioneve për promovimin e programit të Ndërhyrjes në Fëmijërinë e Hershme;
7. Merr pjesë në trajnime dhe aktivitete të zhvillimit profesional në fushën e Ndërhyrjes në Fëmijërinë e Hershme.

Kualifikimi i kërkuar:

- Diplomë universitare në drejtimin Fizioterapi apo Ergoterapi në mungesë të fizioterapeutit;
- Licencë pune valide nga Oda e Fizioterapeuteve të Kosovës;
- Përvojë pune në shërbimet e fizioterapisë, përparësi pune me fëmijët 0-6 vjeç.

V. Pozita: Psikolog/e Klinik/e - 2 (dy) pozita

Koeficienti: 8

Lloji i vendit të punës: Me afat të pacaktuar, me orar të plotë (Periudha provuese 6 (gjashtë) muaj.

Përshkrimi i detyrave të punës:

1. Ofron shërbime të vlerësimit të zhvillimit të fëmijëve 0-6 vjeç dhe mirëqenies socio-emocionale të prindërve të tyre, në bashkëpunim me profesionistët e tjerë të ekipit të Ndërhyrjes në Fëmijërinë e Hershme, duke përdorur instrumente të aprovuara nga Ministria e Shëndetësisë;
2. Kontribuon në zhvillimin e Planit Individual të Shërbimeve për Familjen (PIShF) për fëmijët të cilët kualifikohen për shërbime të NFH-së, në bashkëpunim me profesionistët e tjerë të ekipit të NFH-së;
3. Ofron shërbime të Ndërhyrjes në Fëmijërinë e Hershme për fëmijët 0-6 vjeç në mjediset natyrore të fëmijës, të përqendruara tek familja, me fokus në mbështetjen e zhvillimit socio-emocional, forcimin e ndërveprimit prind-fëmijë, zhvillimin e aftësive të rregullimit emocional, sjelljeve adaptive dhe aftësive të komunikimit;
4. Monitoron, dokumenton dhe raporton mbi progresin e fëmijëve që përfitojnë nga shërbimet e NFH-së, si dhe kontribuon në rishikimin e rregullt të Planit Individual të Shërbimit të Familjes;
5. Ofron këshilla dhe konsulta të individualizuara prindërve lidhur me mbështetjen e zhvillimit të fëmijëve 0-6;
6. Organizon sesione promovuese me prindër, ofrues të shërbimeve, si dhe përfaqësues të institucioneve për promovimin e programit të Ndërhyrjes në Fëmijërinë e Hershme;
7. Merr pjesë në trajnime dhe aktivitete të zhvillimit profesional në fushën e Ndërhyrjes në Fëmijërinë e Hershme.

Dokumentet e kërkuara:

- Diplomë universitare në drejtimin psikologji klinike;
- Licencë pune valide nga Oda e Infermiereve të Kosovës;
- Përvojë pune në shërbimet psikologjise klinike, përparësi pune me fëmijët 0-6 vjeç.

VI. Pozita: Punëtor/e Social/e - 2 (dy) pozita

Koeficienti: 6.66

Lloji i vendit të punës: Me afat të pacaktuar, me orar të plotë (Periudha provuese 6 (gjashtë) muaj.

Përshkrimi i detyrave të punës:

1. Planifikon dhe koordinon punën e ekipit të Ndërhyrjes në Fëmijërinë e Hershme (NFH) për realizimin e vlerësimeve për fëmijët 0-6 vjeç, duke përfshirë caktimin e anëtarëve të ekipit si dhe bashkëpunimin me familjen për të përcaktuar kohën e vlerësimeve;
2. Informon familjet lidhur me shërbimet e NFH-së dhe mënyrat e ofrimit të këtyre shërbimeve;
3. Koordinon dhe mbështet zhvillimin e Planit të Individualizuar të Shërbimeve për Familjen (PIShF), duke caktuar ofruesin primar të shërbimit për secilën familje dhe duke siguruar që modeli i shërbimit i bazuar në familje dhe i integruar në rutina të fëmijës, reflektohet në PIShF;
4. Shërben si pike kontakti për familjet që marrin shërbime të NFH-së, duke siguruar që familjet i pranojnë shërbimet në përputhje me PIShF;
5. Informon familjen për shërbimet e disponueshme jashtë institucionit, duke përfshirë referimin tek këto shërbime;
6. Bashkëpunon me shërbimet mjekësore, sociale dhe ato të edukimit për të siguruar referimin në kohë të fëmijëve 0-6 vjeç;
7. Kontribuon në hartimin e planit të tranzicionit së bashku me familjen dhe Mjekun familjar respektivisht ofruesin e Shërbimit, për të mbështetur përfshirjen e fëmijëve që marrin shërbime të NFH-së në institucionet parashkollore dhe arsimore;
8. Organizon sesione promovuese me prindër, ofrues të shërbimeve dhe përfaqësues të institucioneve për promovimin e programit të Ndërhyrjes në Fëmijërinë e Hershme;
9. Merr pjesë në trajnime dhe aktivitete të zhvillimit profesional në fushën e Ndërhyrjes në Fëmijërinë e Hershme.

Dokumentet e kërkuara:

- Diplomë universitare në drejtimin e punës sociale, sociologji, ose shkenca të tjera sociale;
- Licencë pune valide nga Oda e Infermiereve të Kosovës;
- Përvojë pune në shërbimet sociale, përparësi pune me fëmijët 0-6 vjeç.

VII. Pozita: Teknik/e i/e Rentgenit - 1 (një) pozitë

Koeficienti: 6.1 /6.4

Lloji i vendit të punës: Me afat të pacaktuar, me orar të plotë (Periudha provuese 6 (gjashtë) muaj.

Përshkrimi i detyrave të punës:

- Përgatitë pacientët për ingjizime radiologjike;
- Bën përgatitjen e nevojshme të aparaturës;
- Bën incizimin dhe përpunimin teknik të filmit;
- Është përgjegjës për shfrytëzimin sa më racional të filmave;
- Bën kërkesat për furnizim me material hargjues;
- Radiografitë duhe t'i bëjë në mënyrë profesionale;
- Kujdeset për mjetet e punës, mban dozimetrit, mbanë mjetet mbrojtëse për vetën dhe pacientin;
- Zbaton detyrat e deleguara nga menaxheri në pajtueshmëri me politikat shëndetësore në fuqi;
- Obligohet të zbatojë programin e vazhdueshëm të edukimit shëndetësor;
- Për punën e vet i përgjigjet kryeinfermierit, shefit të shërbimit dhe drejtorit.

Dokumentet e kërkuara:

- Diplomë e Shkollës së Mesme të Mjekësisë në drejtimin Teknik Rentgeni apo Bachelor në drejtimin Teknik Rentgeni;
- Licencë përkatëse të lëshuar nga organi kompetent.

INFORMATË E PËRGJITHSHME PËR TË GJITHË KANDITATËT

Kërkesat e përgjithshme për pranim:

- Të jetë shtetas i Republikës së Kosovës;
- Të ketë zotësi të plotë për të vepruar;
- Të zotërojë njërën nga gjuhët zyrtare, në pajtim me Ligjin për Gjuhët;
- Të jetë i aftë në pikëpamje shëndetësore për të kryer detyrën përkatëse;
- Të mos jetë i dënuar me vendim të formës së prerë për kryerjen e një vepre penale me dashje;
- Të mos ketë në fuqi një masë disiplinore për largim nga një pozitë e zyrtarit publik, të pushuar sipas këtij ligji;
- Të ketë arsimin, përvojën e punës profesionale dhe/apo aftësitë e kërkuara për pozitën, kategorinë, klasën apo grupin përkatës dhe
- Të kaloj me sukses procedurat e pranimit të përcaktuara në këtë ligj.

Mënyra e vlerësimit:

Testimi me shkrim deri në shtatëdhjetë (70) pikë dhe
Intervistimi deri në tridhjetë (30) pikë.

Dokumentet që duhet të dorëzohen si pjesë e aplikimit:

- Kopjen e letërnjoftimit/pasaportës/certifikatës së shtetësisë së Republikës së Kosovës.
- Kopjen e diplomës të kërkuar me konkurs të lëshuar nga institucionet arsimore të Republikës së Kosovës. Nëse diploma është fituar jashtë vendit, vërtetimin e nostrifikimit të diplomës së fituar apo aktin që dëshmon se diploma e fituar është në procedurë të nostrifikimit, me kusht që nostrifikimi i diplomës të dorëzohet deri në momentin e nënshkrimit të aktit për emërim në pozitë;
- Kopjen e Licencës së punës të lëshuar nga organi kompetent (me afat);
 - Kopjen e dokumentit të specializimit;
- Kopjet e dëshmisë së punësimit (vërtetim/kontratë) të lëshuar nga institucioni përkatës i punësimit për përvojën e punës, që përcakton pozitën e punës si dhe kohëzgjatjen e angazhimit në atë pozitë. Dëshmisë e punësimit jashtë institucioneve publike duhet të mbështet së paku njëra nga dëshmitë si në vijim: pasqyra e pagesave në fondin e kursimeve pensionale apo pasqyra e pagesave të obligimeve tatimore në përputhje me legjislacionin tatimor për të ardhurat personal.
- Dëshmi që nuk ka në fuqi masë disiplinore për shkelje të rëndë në institucion publik (vlen për të punësuarit në institucione publike). Kandidatët që nuk janë të punësuar në institucione publike duhet të dërgojnë një vetëdeklaratë me shkrim të nënshkruar se nuk kanë masë disiplinore për shkelje të rëndë në institucion publik.

- Dëshmitë e trajnimeve profesionale të ndjekura apo trajnimeve që aplikuesi i ka realizuar në cilësinë e trajnuesit.
- Kopjet e dokumenteve tjera që provojnë plotësimin e kushteve për aplikim të përcaktuara në shpalljen e rekrutimit dhe të deklaruara në aplikacion.

Dëshmitë që nuk kërkohen gjatë aplikimit, por në fazën e verifikimit para emërimit:

- Certifikatë mbi dënimet penale origjinale e lëshuar nga gjykata përmes së cilës dëshmohet se nuk është i/e dënuar për kryerjen e veprës penale me dashje, jo më të vjetër se (6) muaj nga data e lëshimit.
- Dëshmi se kandidati është i aftë në pikëpamje shëndetësore.
- Dëshmi përkatëse se kandidati ka zotësi të plotë për të vepruar.

AFATI I APLIKIMIT:

Afati për paraqitjen e aplikacioneve është 30 ditë, nga data 15.09.2026 deri me datën 14.10.2026.

Përveç web faqes unike të procedurave të konkurimit, konkursi publikohet edhe në web-faqe zyrtare të Komunës.

Komuna e Podujevës ofron mundësi të barabarta punësimi për të gjithë shtetasit e Kosovës dhe mirëpret aplikacionet nga të gjithë personat e gjinisë mashkullore dhe femërore nga të gjitha komunitetet në Kosovë.

Komunitetet jo shumicë dhe pjesëtarët e tyre, personat me aftësi të kufizuar dhe gjinia më pak e përfaqësuar kanë të drejtë për përfaqësim të drejtë dhe proporcional.

Aplikacionet e dorëzuara pas afatit të paraparë nuk pranohen dhe aplikacionet e mangëta refuzohen.

Vetëm kandidatët e përzgjedhur në listën e ngushtë do të kontaktohen.

Fletëaplikacionet merren në Qendrën e Shërbimit për Qytetarë, në ndërtesën e Komunës së Podujevës.

Kërkesat me dokumente të kompletuara dorëzohen në Qendrën e Shërbimit për Qytetarë. Për çdo informatë plotësuese mund të kontaktoni në Njësinë e Burimeve Njerëzore, në këtë numër të telefonit 038 200 41-014.

Rezultatet shpallen në linkun: <https://konkursi.rks-gov.net/>



JEDINICA ZA UPRAVLJANJE LJUDSKIM RESURSIMA

Br. 13-111/01-0057094/26

Dat.14.09.2026

Na osnovu članova 77, 80, 81 Zakona br. 08/L-197 o Javnim Službenicima, u skladu sa Uredbom (VRK) - br. 30/ 2024 o Proceduri Prijema Službenika Javne Službe u Sektoru Zdravstva, kao i zahtevom Direkcije za Zdravstvo i Socijalno Blagostanje br.13-111/01-0056981/26 od 11.09.2026. godine, oglašava:

KONKURS ZA POPUNJAVANJE UPRAŽNJENIH RADNIH MESTA ZA POTREBE ZDRAVSTVENIH USLUGA U GCPM - PODUJEVO

DIREKCIJA ZA ZDRAVSTVO I SOCIJALNO BLAGOSTANJE

GLAVNI CENTAR PORODIČNE MEDICINE

I. Pozicija: Specijalista/kinja Biohemije, 1 (jedna) pozicija

Koeficijent: 13

Vrsta radnog mesta: Na neodređeno vreme, sa punim radnim vremenom (Probni rad 6 meseci)

Opis radnih zadataka:

- Vršiti laboratorijska ispitivanja prema uputima;
- Priprema potrebne reagense za rad, pokreće aparaturu i nadzire njen rad;
- Ocenjuje kvalitet reagenasa i testova, vrši kalibraciju kalibratorom aparature;
- Nadzire - prati primljeni materijal, evidenciju i njegovu distribuciju;
- Kontinuirano prati proces sterilizacije i sredstava za sterilizaciju, nadzire primenu svih potrebnih mera za rad u aseptičkim uslovima;
- U hitnim slučajevima prima i vrši laboratorijske analize po zahtevu;
- Verifikuje i potpisuje izveštaje laboratorijskih analiza;
- Primenjuje sve zaštitne mere za rad u laboratoriji;
- Primenjuje sve kontrolne i kalibracione metode predviđene protokolom rada u cilju obezbeđenja kvaliteta pružanja usluge;

- Poštuje norme i etički kodeks oblačenja i ponašanja;
- Čuva poverljivost pacijenta;
- Obavlja i druge poslove iz odgovarajuće oblasti;
- Za svoj rad odgovara Šefu Odeljenja porodične medicine i Direktoru GCPM-a.

Potrebna kvalifikacija:

- Medicinski fakultet - Specijalista kliničke biohemije
- Sertifikat o specijalizaciji
- Radna licenca od LKK-a

II. Pozicija: Doktor/ka Opšte Prakse, 1 (jedna) pozicija

Koeficijent: 8.4

Vrsta radnog mesta: Na neodređeno vreme, sa punim radnim vremenom (Probni rad 6 meseci)

Opis radnih zadataka:

- Pruža primarnu zdravstvenu zaštitu pacijentu;
- Prima pacijenta od medicinske sestre, unosi podatke u zdravstveni karton, uzima anamnezu, vrši pregled pacijenta (inspekciju, auskultaciju, palpaciju i perkusiju), kardiopulmonalnu reanimaciju i upućuje pacijenta na druga dijagnostička ispitivanja;
- Postavlja inicijalnu dijagnozu i sprovodi lečenje odgovarajućom terapijom;
- Upućuje na konsultacije kod specijaliste, ukoliko je konsultacija potrebna;
- Pruža usluge u okviru reproduktivnog zdravlja, antenatalne i postnatalne nege;
- Vršim imunizaciju(vakcinaciju);
- Promoviše zdravstveno obrazovanje;
- Leči manje povrede;
- Obavlja kućne posete kada je to neophodno;
- Vršim identifikaciju ranjivih i ugroženih grupa;
- Vršim davanje esencijalnih lekova i medikamenata;
- Tokom rada mu asistiraju medicinske sestre.
- Za svoj rad odgovara Šefu OPM-a i Direktoru.

Potrebna kvalifikacija:

- Diploma Medicinskog Fakulteta - Opšti smer
- Odgovarajuća licenca izdata od nadležnog organa

III. Pozicija: Logoped/kinja, 2(dve) pozicije**Koeficijent: 6.4**

Vrsta radnog mesta: Na neodređeno vreme, sa punim radnim vremenom (Probni rad 6 meseci)

Opis radnih zadataka:

1. Pruža usluge procene jezičkog razvoja i komunikacije kod dece 0-6 godina, u saradnji sa ostalim stručnjacima tima Rane intervencije u detinjstvu, putem instrumenata odobrenih od strane Ministarstva zdravlja;
- 2.Doprinosi izradi Individualnog plana usluga za porodicu (IPUP) za decu koja ispunjavaju uslove za usluge RID-a, u saradnji sa ostalim stručnjacima tima RID-a;
3. Pruža usluge Rane intervencije u detinjstvu za decu 0-6 godina u prirodnom okruženju deteta, usmerene na porodicu, koje podržavaju, razvijaju i unapređuju veštine vezane za receptivnu i ekspresivnu komunikaciju, jezičku artikulaciju, kao i ishranu/žvakanje;
4. Prati, dokumentuje i izveštava o napretku dece koja koriste usluge RID-a, kao i doprinosi redovnom preispitivanju IPUP-a;
5. Pruža individualizovane savete i konsultacije roditeljima u vezi sa podrškom razvoju dece 0-6 godina;
6. Organizuje promotivne sesije sa roditeljima, pružaocima usluga, kao i predstavnicima institucija radi promovisanja programa Rane intervencije u detinjstvu;
7. Učestvuje u obukama i aktivnostima stručnog usavršavanja u Oblasti Rane intervencije u detinjstvu.

Potrebna kvalifikacija:

- Univerzitetska diploma iz oblasti Logopedije.
- Važeća radna licenca od Komore Medicinskih Sestara/Tehničara Kosova.
- Radno iskustvo u logopedskim uslugama, prednost rad sa decom 0-6 godina.

IV. Pozicija: Fizioterapeut, 2(dve) pozicije

Koeficijent: 6.4

Vrsta radnog mesta: Na neodređeno vreme, sa punim radnim vremenom (Probni rad 6 meseci)

Opis radnih zadataka:

1. Pruža usluge procene fizičkog i motoričkog razvoja dece 0-6 godina, u saradnji sa ostalim stručnjacima tima Rane intervencije u detinjstvu, putem vodiča za praćenje razvoja deteta i drugih instrumenata odobrenih od strane Ministarstva zdravlja;
2. Doprinosi izradi Individualnog plana usluga za porodicu (IPUP) za decu koja ispunjavaju uslove za usluge RID-a, u saradnji sa ostalim stručnjacima tima RID-a;
3. Pruža usluge Rane intervencije u detinjstvu za decu 0-6 godina u prirodnom okruženju deteta, usmerene na porodicu, koje podržavaju, razvijaju i unapređuju veštine vezane za motoriku, koordinaciju, ravnotežu i samopomoć;
4. Prati, dokumentuje i izveštava o napretku dece koja koriste usluge RID-a, kao i doprinosi redovnom preispitivanju IPUP-a;
5. Pruža individualizovane savete i konsultacije roditeljima u vezi sa podrškom razvoju dece 0-6 godina;
6. Organizuje promotivne sesije sa roditeljima, pružaocima usluga, kao i predstavnicima institucija radi promovisanja programa Rane intervencije u detinjstvu;
7. Učestvuje u obukama i aktivnostima stručnog usavršavanja u oblasti Rane intervencije u detinjstvu.

Potrebna kvalifikacija:

- Univerzitetska diploma iz oblasti Fizioterapije ili Radne terapije u nedostatku fizioterapeuta;
- Važeća radna licenca od Komore Fizioterapeuta Kosova;
- Radno iskustvo u uslugama fizioterapije, prednost rad sa decom 0-6 godina.

V. Pozicija: Klinički Psiholog/kinja - 2 (dve) pozicije

Koeficijent: 8

Vrsta radnog mesta: Na neodređeno vreme, sa punim radnim vremenom (Probni rad 6 (šest) meseci.

Opis radnih zadataka:

1. Pruža usluge procene razvoja dece 0-6 godina i socio-emocionalnog blagostanja njihovih roditelja, u saradnji sa ostalim stručnjacima tima Rane intervencije u detinjstvu, koristeći instrumente odobrene od strane Ministarstva zdravlja;
2. Doprinosi izradi Individualnog plana usluga za porodicu (IPUP) za decu koja ispunjavaju uslove za usluge RID-a, u saradnji sa ostalim stručnjacima tima RID-a;
3. Pruža usluge Rane intervencije u detinjstvu za decu 0-6 godina u prirodnom okruženju deteta, usmerene na porodicu, sa fokusom na podršku socio-emocionalnom razvoju, jačanje interakcije roditelj-dete, razvoj veština emocionalne regulacije, adaptivnog ponašanja i komunikacionih veština;
4. Prati, dokumentuje i izveštava o napretku dece koja koriste usluge RID-a, kao i doprinosi redovnom preispitivanju Individualnog plana usluga za porodicu;
5. Pruža individualizovane savete i konsultacije roditeljima u vezi sa podrškom razvoju dece 0-6;
6. Organizuje promotivne sesije sa roditeljima, pružaocima usluga, kao i predstavnicima institucija radi promovisanja programa Rane intervencije u detinjstvu;
7. Učestvuje u obukama i aktivnostima stručnog usavršavanja u oblasti Rane intervencije u detinjstvu.

Potrebna dokumenta:

- Univerzitetska diploma iz oblasti kliničke psihologije;
- Važeća radna licenca od Komore Medicinskih Sestara / Tehničara Kosova;
- Radno iskustvo u uslugama kliničke psihologije, prednost rad sa decom 0-6 godina.

VI. Pozicija: Socijalni Radnik/ca - 2 (dve) pozicije

Koeficijent: 6.66

Vrsta radnog mesta: Na neodređeno vreme, sa punim radnim vremenom (Probni rad 6 (šest) meseci.

Opis radnih zadataka:

1. Planira i koordinira rad tima Rane intervencije u detinjstvu (RID) radi sprovođenja procena za decu 0-6 godina, uključujući određivanje članova tima kao i saradnju sa porodicom radi utvrđivanja vremena procena;
2. Informiše porodice o uslugama RID-a i načinima pružanja ovih usluga;
3. Koordinira i podržava izradu Individualizovanog plana usluga za porodicu (IPUP), određujući primarnog pružaoca usluge za svaku porodicu i obezbeđujući da se model usluge zasnovan na porodici i integrisan u rutine deteta odražava u IPUP-u;
4. Služi kao kontakt tačka za porodice koje primaju usluge RID-a, obezbeđujući da porodice prihvataju usluge u skladu sa IPUP-om;
5. Informiše porodicu o uslugama dostupnim van institucije, uključujući upućivanje na te usluge;
6. Sarađuje sa medicinskim, socijalnim i obrazovnim službama kako bi se obezbedilo pravovremeno upućivanje dece 0-6 godina;
7. Doprinosi izradi plana tranzicije zajedno sa porodicom i porodičnim lekarom, odnosno pružaocem usluge, radi podrške uključivanju dece koja koriste usluge RID-a u predškolske i obrazovne institucije;
8. Organizuje promotivne sesije sa roditeljima, pružaocima usluga i predstavnicima institucija radi promovisanja programa Rane intervencije u detinjstvu;
9. Učestvuje u obukama i aktivnostima stručnog usavršavanja u oblasti Rane intervencije u detinjstvu.

Potrebna dokumenta:

- Univerzitetska diploma iz oblasti socijalnog rada, sociologije ili drugih društvenih nauka;
- Važeća radna licenca od Komore medicinskih sestara Kosova;
- Radno iskustvo u socijalnim uslugama, prednost rad sa decom 0-6 godina.

VII. Pozicija: Rendgen Tehničar/ka - 1 (jedna) pozicija

Koeficijent: 6.1 /6.4

Vrsta radnog mesta: Na neodređeno vreme, sa punim radnim vremenom (Probni rad 6 (šest) meseci.

Opis radnih zadataka:

- Priprema pacijente za radiološka snimanja;
- Vršiti potrebnu pripremu aparature;
- Vršiti snimanje i tehničku obradu filma;
- Odgovoran je za što racionalnije korišćenje filmova;
- Podnosi zahteve za nabavku potrošnog materijala;
- Rendgenske snimke mora obavljati na profesionalan način;
- Stara se o radnim sredstvima, nosi dozimetar, nosi zaštitna sredstva za sebe i pacijenta;
- Sprovodi zadatke delegirane od strane menadžera u skladu sa važećim zdravstvenim politikama;
- Obavezan je da sprovodi program kontinuiranog zdravstvenog obrazovanja;
- Za svoj rad odgovara glavnoj sestri, šefu službe i direktoru.

Potrebna dokumenta:

- Diploma Srednje Medicinske Škole u smeru Rendgen tehničar ili Bachelor u smeru Rendgen tehničar;
- Odgovarajuća licenca izdata od nadležnog organa.

OPŠTE INFORMACIJE ZA SVE KANDIDATE

Opšti uslovi za prijem:

- Da je državljanin Republike Kosovo;
- Da ima punu poslovnu sposobnost;
- Da poznaje jedan od službenih jezika, u skladu sa Zakonom o Jezicima;
- Da je zdravstveno sposoban za obavljanje odgovarajuće dužnosti;
- Da nije osuđivan pravosnažnom presudom za izvršenje krivičnog dela sa umišljajem;
- Da nema na snazi disciplinsku meru udaljenja sa pozicije javnog službenika, izrečenu prema ovom zakonu;
- Da ima obrazovanje, profesionalno radno iskustvo i/ili veštine potrebne za poziciju, kategoriju, klasu ili odgovarajuću grupu, i
- Da uspešno prođe procedure prijema utvrđene ovim zakonom.

Način ocenjivanja:

Pismeno testiranje do sedamdeset (70) bodova i

Intervju do trideset (30) bodova.

Dokumenta koja treba dostaviti kao deo prijave:

- Kopiju lične karte/pasoša/uverenja o državljanstvu Republike Kosovo.
- Kopiju diplome tražene konkursom, izdate od obrazovnih institucija Republike Kosovo. Ukoliko je diploma stečena u inostranstvu, potvrdu o nostrifikaciji stečene diplome ili akt kojim se dokazuje da je stečena diploma u postupku nostrifikacije, pod uslovom da se nostrifikacija diplome dostavi najkasnije do trenutka potpisivanja akta o imenovanju na poziciju;
- Kopiju radne licence izdate od nadležnog organa (sa rokom);
- Kopije dokaza o zaposlenju (potvrda/ugovor) izdatih od strane odgovarajuće institucije zaposlenja za radno iskustvo, koji određuju radnu poziciju kao i trajanje angažovanja na toj poziciji. Dokaz o zaposlenju van javnih institucija mora biti potkrepljen bar jednim od sledećih dokaza: izvod o uplatama u penzioni štedni fond ili izvod o uplatama poreskih obaveza u skladu sa poreskim zakonodavstvom o ličnim prihodima.
- Dokaz da nema na snazi disciplinska mera za tešku povredu u javnoj instituciji (važi za zaposlene u javnim institucijama). Kandidati koji nisu zaposleni u javnim institucijama treba da dostave pisanu i potpisanu izjavu pod ličnom odgovornošću da nemaju disciplinsku meru za tešku povredu u javnoj instituciji.
- Dokazi o pohađanim stručnim obukama ili obukama koje je podnosilac prijave realizovao u svojstvu predavača/trenera.

- Kopije ostalih dokumenata kojima se dokazuje ispunjavanje uslova za prijavu utvrđenih u oglasu za zapošljavanje i navedenih u prijavi.

Dokazi koji se ne traže prilikom prijave, već u fazi provere pre imenovanja:

- Originalni Sertifikat o kaznenoj od suda kojim se dokazuje da lice nije osuđivano za izvršenje krivičnog dela sa umišljajem, ne starije od (6) meseci od datuma izdavanja.
- Dokaz da je kandidat zdravstveno sposoban.
- Odgovarajući dokaz da kandidat ima punu poslovnu sposobnost.

ROK ZA PRIJAVLJIVANJE:

Rok za podnošenje prijava je 30 dana, od 15.09.2026. do 14.10.2026. godine.

Pored jedinstvene veb-stranice procedura konkurisanja, konkurs se objavljuje i na zvaničnoj veb-stranici Opštine.

Opština Podujevo pruža jednake mogućnosti zapošljavanja za sve državljane Kosova i dobrodošlo prima prijave svih lica muškog i ženskog pola iz svih zajednica na Kosovu.

Nevećinske zajednice i njihovi pripadnici, osobe sa invaliditetom i manje zastupljeni pol imaju pravo na pravičnu i proporcionalnu zastupljenost.

Prijave dostavljene nakon predviđenog roka se ne prihvataju, a nepotpune prijave se odbijaju.

Kontaktiraće se samo kandidati koji uđu u uži izbor.

Prijavni formulari se preuzimaju u Centru za Usluge Građanima, u zgradi Opštine Podujevo. Zahtevi sa kompletiranom dokumentacijom dostavljaju se u Centru za Usluge Građanima. Za sve dodatne informacije možete kontaktirati Jedinicu za Ljudske Resurse, na broj telefona 038 200 41-014.

Rezultati se objavljuju na linku: <https://konkursi.rks-gov.net/>