

DALËSE - IZLAZNA - OUTGOING
 REPUBLIKA E KOSOVËS - REPUBLIKA KOSOVA / REPUBLIC OF KOSOVO
 QEVERIA E KOSOVËS / VLADA KOSOVA / GOVERNMENT OF KOSOVO

Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal
 Ministarstvo Lokalne Samouprave / Administracije
 Ministry of Local Government Administration

Nr. Br. 454-359/14
 -11- Data. Datum. 11.06.2026
 Date.



REPUBLIKA E KOSOVËS - REPUBLIKA KOSOVA - REPUBLIC OF KOSOVO
 KOMUNA E PODUJEVËS / OPŠTINA PODJEVA / MUNICIPALITY OF PODJEVA
 DREKTORIA E ADMINISTRATËS - UPRAVA ADMINISTRACIJE

Dërguar më
 Dostavljeno 09.06.2026

Nr. Br.	Nr. Br.	Shtaka - Prilog
02-016/01-0033	888/26	

PODUJEVË - PODJEVO

Republika e Kosovës
Republika Kosova - Republic of Kosovo
Qeveria - Vlada - Government
Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal
Ministarstvo Administracije Lokalne Samouprave
Ministry of Local Government Administration

Prishtinë, 2026

Ministri i Ministrisë së Administrimit të Pushtetit Lokal (MAPL), në mbështetje të nenit 10, 11 të Ligjit Nr. 06/L-113 për Organizimin dhe Funksonimin e Administratës Shtetërore dhe Agjencive të Pavarurat, Ligji Nr. 10/L-001 mbi ndarjet buxhetore për buxhetin e Republikës Kosovës për vitin 2026, nenin 5 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale, bazuar në nenin 16 të Rregullores Nr.04/2026 për Fushat e Përgjegjësisë Administrative të Zyrës së Kryeministrit dhe Ministrive, si dhe duke u bazuar në vendimin e Qeverisë nr. 16/19 të datës 14.05.2026, lidhë:

MARRËVESHJE PËR MBËSHTETJE FINANCIARE TË PROJEKTIT "NDËRTIMI I SALLËS SË JASHTME SPORTIVE NË SHKOLLËN 'MUSLI DUMOSHI' NË DUMOSH" KOMUNA E PODUJEVËS

Ndërmjet :

1. Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal e përfaqësuar nga Ministri i MAPL-së (në tekstin e mëtejme **MAPL**),

dhe

2. Komuna e Podujevës e përfaqësuar nga Kryetari Komunës, (në tekstin e mëtejme **Komuna**).

Neni 1 **Qëllimi**

Marrëveshja parasheh të drejtat dhe detyrimet e palëve në respektimin e rregullave të përcaktuara për bashkëfinancim/financim të projektit, afatet dhe kushtet e tjera për subjektet juridike, me qëllim të shfrytëzimit të drejtë dhe racional të buxhetit të ofruar nga MAPL.

Neni 2 **Objekti i Marrëveshjes**

1. Kjo marrëveshje ka për objekt bashkëfinancimin/financimin e projektit si në vijim:
"Ndërtimi i sallës së jashtme sportive në shkollën 'Musli Dumoshi' në Dumosh"

Neni 3 **Vlera e projektit dhe mënyra e bashkëfinancimit/financimit**

1. Shuma totale e projektit në vlerën parallogaritare është 80,000.00 €.
2. Shuma totale e ndarë nga buxheti i MAPL-së për vitin 2026, është 50,000.00 €.
3. Shuma totale e ndarë nga buxheti i komunës për vitin 2026, është 30,000.00 €.
4. Çdo vlerë që e kalon vlerën parallogaritare të projektit financohet nga buxheti i komunës.

Neni 4 **Të drejtat dhe detyrimet e MAPL-së**

1. MAPL-ja i zotën mjetet për projektin nga neni 3 paragrafi 2. të kësaj Marrëveshje dhe një kopje e dërgon në Komunë.
2. Pagesat nga MAPL, për vlerën e bashkëfinancimit/financimit do të bëhen në bazë të realizimit të punimeve/furnizimeve sipas kushteve të kontratës.
3. MAPL përmes monitoruesit është në kontakt të vazhdueshëm me komunën për këtë projekt dhe në rast se vëren parregullsi apo defekte gjatë realizimit të kontratës/projektit njofton menaxhmentin e MAPL-së.
4. MAPL nuk mban përgjegjësi në rast të dështimit të projektit për shkaqe të cilat nuk ndërlidhen me autorizimet e saja, si dhe në rast të ndryshimeve të mundshme të çfarëdo natyre ose shkeljeve që mund të ndodhin gjatë zbatimit/implementimit të projekteve që bie në përgjegjësi të komunës.

Neni 5 **Të drejtat dhe detyrimet e Komunës**

1. Komuna ka të drejtën e bashkëfinancimit të projektit sipas nenit 3 të kësaj marrëveshjeje.
2. Komuna obligohet të zhvillojë procedurat e prokurimit për implementimin e projektit në përputhje me këtë marrëveshje sipas legjislacionit në fuqi.
3. Komuna obligohet që pas nënshkrimit të kontratës me Operatorin Ekonomik (OE), të sjellë në MAPL një kopje të kontratës dhe ofertën financiare identike me origjinalin, planin e menaxhimit të kontratës si dhe informatat për biznesin me qëllim të nxjerrjes së urdhër blerjes, si vijon:

- certifikatën për regjistrimin e biznesit - ARBK;
 - vërtetimi i llogarisë bankare;
 - kopjen e dokumentit identifikues të pronarit të biznesit.
4. Komuna cakton projekt menaxherin/organin mbikëqyrës për mbikëqyrjen e kryerjes së punimeve dhe komisionin i cili lëshon certifikatën e pranimi të punimeve/pranimin teknik.
 5. Projekt menaxheri/organi mbikëqyrës me përgjegjësi të plotë, vërteton sasi të dhe kualitetin e punëve/furnizimeve të kryera, në bazë të cilave operatori ekonomik lëshon dokumentin financiar (faturën), me kërkesën për realizimin e pagesës të punimeve/furnizimeve të kryera, duke iu referuar kushteve të kontratës.
 6. Komuna obligohet që të njoftojë MAPL-në për çdo propozim ndryshim eventuale të sasisë dhe kualitetit gjatë implementimit të projektit.
 7. Komuna obligohet të informojë MAPL-në për dinamikën e punimeve deri në përfundim të projektit.
 8. Situatat e para për punët e kryera dërgohen për pagesë në MAPL.
 9. Komuna obligohet që para inaugurimit të projektit të njoftojë MAPL dhe të dërgoj ftesën për pjesëmarrje.
 10. Komuna obligohet të vendosë tabelën informuese (panon) në vend ndërtim me të gjitha informatat e nevojshme.

Neni 6

Dokumentacioni i nevojshëm për pagesë nga Komuna

1. Komuna obligohet që për realizimin e pagesave për punët/furnizimet e kryera të komplettoj dokumentacionin si në vijim:
 - 1.1. Kopjen e Kontratës të nënshkruar së bashku me kushtet e përgjithshme, të veçanta dhe ofertën financiare e cila duhet të jetë identike me origjinalin dhe planin e menaxhimit të kontratës e vërtetuar nga menaxheri i prokurimit të komunës.
 - 1.2. Vendimin për caktimin e projekt menaxherit/organit mbikëqyrës/komisionin e pranimi nga ana e Komunës, në rast se nuk është e definuar me kushtet e veçanta në kontratë.
 - 1.3. Raportin e projekt menaxherit/organit mbikëqyrës, komisionit të pranimi mbi punët/furnizimet e kryera të aprovuara (origjinali).
 - 1.4. Faturën nga operatori ekonomik dhe situacionin e aprovuar (origjinali).
 - 1.5. Sigurimin e ekzekutimit, garancionin e kualitetit me raportin e kryerjes së punimeve/pranim teknik sipas kushteve të kontratës.

Neni 7

Afati i realizimit të projektit

1. Komuna duhet të ndërmerr të gjitha masat që projekti të përfundojë brenda vitit buxhetor 2026.

2. Pas përfundimit të afatit të përcaktuar në paragrafin 1 të këtij neni, të gjitha obligimet/detyrimet i bartë Komuna.

Neni 8 Pronësia e projektit

1. Pas pranimit teknik të projektit, komuna është e obliguar që një kopje të pranimit teknik ta dërgoj në MAPL, me qëllim që projekti i financuar sipas kësaj marrëveshje do të transferohet në pronësi të Komunës.
2. Komuna është e detyruar të regjistrojë projektet nën pronësi të saj brenda sistemit të aseteve të Ministrisë së Financave (SIMFK).
3. Projekti kalon në pronësi të komunës në rastin kur pasuria jo financiare i ka kaluar të gjitha rregullat dhe procedurat e dorëzimit: pagesën e fundit me pranim teknik; kur MAPL i kryen të gjitha pagesat e situacioneve; dhe në rastet e bashkëfinancimit kur komuna e kryen pagesën - situacionin e fundit me pranim teknik. Me këtë rast, MAPL mbyll llogarinë e investimeve, ndërsa Komuna, pasurinë jo financiare të pranuar nga MAPL e regjistron në regjistrat e pasurisë jo financiare të saj.

Neni 9 Ndryshimet dhe ndërprerja e Marrëveshjes së financimit

1. Marrëveshja mund të ndryshohet dhe plotësohet me pëlqim paraprak të MAPL-së dhe Komunës.
2. MAPL mbajnë të drejtën e ndërprerjes së Marrëveshjes në rast se Komuna nuk i përmbahet kushteve të kësaj marrëveshje.

Neni 10 Zgjidhja e mosmarrëveshjeve

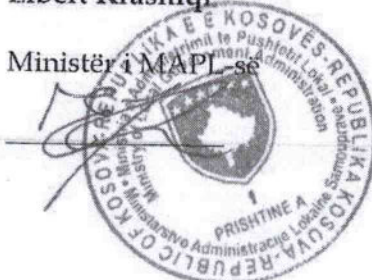
Palët janë pajtuar që mosmarrëveshjet e mundshme të zgjidhen me mirëkuptim.

Neni 11 Hyrja në fuqi

1. Kjo marrëveshje hyn në fuqi në momentin e nënshkrimit të saj nga MAPL dhe Komuna.
2. Kjo marrëveshje është nënshkruar në gjuhën shqipe dhe serbe dhe nga dy (2) kopje autentike, një për secilën nga palët nënshkruese.

Elbert Krasniqi

Ministër i MAPL-së



Shpejtim Bulliqi

Kryetar i Komunës së Podujevës

