

Ndërmarrja Publike Lokale "Eko-Llapi" Sh.A. Podujevë

Datë: 31.07.2025

Nr. 230/II

Mbështetur në Nenin 8 të Ligjit të Punës NR.03/L-212, Neni 5 i Udhëzimit Administrativ MFPT-NR.01/2024 Për Rregullimin e Procedurave të Konkursit në Sektorin Publik, Neni 22 i Statutit të NPL "Eko-Llapi" Sh.A, Rregulloreve të brendshme, Ndërmarrja Publike Lokale "Eko-Llapi" Sh.A. Podujevë, shpallë:

KONKURS

Pranim:

Aplikimi është i hapur për të gjithë kandidatët e interesuar

Për plotësimin e vendeve të lira të punës

Kuzhinier/e – Katër (4) Pozita

Ndihmës kuzhinier/e – Katër (4) Pozita

Mirëmbajtës/e të brendshëm/e (hixhenist/e) – (2) Pozita

Titulli i Punës: (Kuzhinier/e), (Ndihmës kuzhinier/e), (Mirëmbajtës i brendshëm/e – hixhenist/e)

Raportimi: Mbikëqyrësit të njësisë.

Vendi i punës: NPL "Eko-Llapi" Sh.A Podujevë

Orari i punës: 40 orë në javë

Niveli i pagës: Kuzhinier/e: 6

Niveli i pagës: Ndihmës kuzhinier/e: 7

Niveli i pagës: Mirëmbajtës të brendshëm/e : 7

Periodha provuese: 6 muaj

Pozita-Kuzhinier/e

Kushtet e përgjithshme formale:

- Arsimi i kërkuar: Diplomë e arsimit të shkollës së mesme,
- Të ketë së paku 1 vit përvojë pune në kulinari e dëshmuar me trust,
- Përgatitja profesionale në fushën e kulinarisë,
- Përvojë pune në kuzhina me kapacitet të lartë të përgatitjes: Përvojë në përgatitje të produktve me receta të ndyshme.

Detyrat dhe përgjegjësitë e punës për pozitën kuzhinierë/e:

- a) Kuzhinieri/ja është përgjegjës për përgatitjen dhe shërbimin e ushqimit sipas standardeve të cilësisë së lartë, duke siguruar që ushqimi të jetë i shijshëm, i freskët dhe i përgatitur në mënyrë higjienike,
- b) Kujdeset në ruajtjen e produkteve të kuzhinës në temperaturë adekuate dhe kontrolli me kujdes i tyre nga aspekti i afateve,
- c) Kujdeset dhe siguron zonat e gatimit të ushqimit në kuzhinë të jenë në gjendje të pastër, enët e kuzhinës, ushqimi, pemët dhe perimet të lahen mirë, poashtu të gjitha pajisjet e kuzhinës gjatë përgatitjes dhe shërbimit të përdoren në mënyrë korrekte dhe të jenë në gjendje funksionale dhe të gatshme për përdorim,
- d) Numrimi i shujtave dhe klasifikimi i tyre në bazë të numrit të fëmijëve,
- e) Aftësi të mira organizative individuale dhe në ekip,
- f) Përgatitja e përbërësve të ushqimit sakt dhe organizimi i hapësirës së punës në kuzhinë.
- g) Ndihma në inventarizimin dhe menaxhimin e stokut të ushqimeve, që të ketë çdo here rezerva,
- h) Me qëllim të shmanigjes së fatkeqësive në punë, duhet që me kujdes të shtuar të përdor pajisjet dhe të kontrollojnë punën e aparaturës në kuzhinë që në rast të defekteve të njoftohet menjëher mirëmbajtësi për riparim,
- i) Është i obliguar të ketë sjellje korrekte duke respektuar kolegët,
- j) Detyra tjera relevante.

Dokumentet e kërkuara për aplikim për pozitën kuzhinierë/e:

- Aplikacioni i Ndërmarrjes,
- Dokument identifikues (letërnjoftim ose pasaportë),
- Çertifikatën që nuk jeni nën hetime nga Gjykata (jo më e vjetër se gjashtë muaj),
- Dëshmi mbi kualifikimin.

Pozita: Ndhmës Kuzhinier/e

Kushtet e përgjithshme formale:

- Arsimi i kërkuar: Diplomë e arsimit të shkollës fillore apo e mesme,
- Përgatitja profesionale në fushën e kulinarisë (e dëshirueshme).

Detyrat dhe përgjegjësitë për pozitën ndhmës kuzhinier:

- a) Ndhmës kuzhinieri/ja është përgjegjës për përgatitjen dhe shërbimin e ushqimit sipas standardeve të cilësisë së lartë duke siguruar që ushqimi të jetë i shijshëm, i freskët dhe i përgatitur në mënyrë higjienike,
- b) Kujdeset dhe siguron zonat e gatimit të ushqimit në kuzhinë të jenë në gjendje të pastër; enët e kuzhinës, ushqimi, pemët dhe perimet të lahen mirë, poashtu të gjitha pajisjet e kuzhinës gjatë përgatitjes dhe shërbimit të përdoren në mënyrë korrekte dhe të jenë në gjendje funksionale dhe të gatshme për përdorim,
- c) Kujdeset në ruajtjen e produkteve të kuzhinës në temperaturë adekuate dhe kontrolli me kujdes i tyre nga aspekti i afateve,
- d) Numrimi i shujtave dhe klasifikimi i tyre në bazë të numrit të fëmijëve,
- e) Përgatitja e ushqimit sipas recetave dhe udhëzimeve të kuzhinierit kryesor,
- f) Përgatitja e përbërësve të ushqimit sakt dhe organizimi i hapësirës së punës në kuzhinë.
- g) Aftësi të mira organizative individuale dhe në ekip,
- h) Ndhma në inventarizimin dhe menaxhimin e stokut të ushqimeve, që të ketë çdo here rezerva,
- i) Përkujdeset për shpërndarjen e ushqimit për fëmijët.
- j) Me qëllim të shmanigjes së fatkeqësive në punë, duhet që me kujdes të shtuar të përdor pajisjet dhe të kontrollojë punën e aparaturës në kuzhinë që në rast të defekteve të njoftohet menjëher mirëmbajtësi për riparim,
- k) Është i obliguar të ketë sjellje korrekte duke respektuar kolegët,
- l) Detyra tjera relevante.

Dokumentet e kërkuara për aplikim për pozitën ndhmës kuzhinierë/e:

- Aplikacioni i Ndërmarrjes,
- Dokument identifikues (letërnjoftim ose pasaportë),
- Çertifikatën që nuk jeni nën hetime nga Gjykata (jo më e vjetër se gjashtë muaj),
- Dëshmi mbi kualifikimin

Pozita: Mirëmbajtës/e (hixhenistë/e) i/e hapsirave të brendëshme.

Kushtet e përgjithshme formale:

- Arsimi i kërkuar: Diplomë e arsimit të shkollës fillore apo të mesme
- Përvoja e punës e dëshirueshme

Detyrat dhe përgjegjësitë: Mirëmbajtës i/e (hixhenist/e) i/e hapirave brendëshme:

- a) Është përgjegjës/e për realizimin e objektivave të caktuara nga mbikëqyrësi i njësisë,
- b) Përgjegjës për mbajtjen e higjienës në hapsirat e brendëshme të objekteve,
- c) Koordinon punët me punonjësit/et tjerë/a së bashku me përgjegjësin e grupit në lidhje me kërkesat dhe nevojat për kryerjen e aktiviteteve të nevojshme që kanë të bëjnë me njësinë,
- d) Merr pjesë në mbledhjet e rregullta ku është i/e thirrur për nevojat e njësisë,
- e) Është përgjegjës/e për pastrimin e njësive të caktuara nga drejtuesi i njësisë,
- f) Mban evidencë të njësive të pastruara dhe e dorëzon këtë raport në baza javore te drejtuesi i njësisë,
- g) Për punët dhe detyrat e shtruara i përgjigjet drejtuesit të njësisë,
- h) Porositë për materiale i bën më herët dhe i specifikon në detaje sipas kërkesës,
- i) Materialet të cilat nuk furnizohen sipas kërkesës ka të drejtë t'i kthejë mbrapa,
- j) Kujdeset për mjetet e punës dhe raporton për defektet e tyre,
- k) Mban përgjegjësi për materialin e shpenzuar,
- l) Drejtuesi i njësisë mund ta ngarkojë me detyra tjera sipas nevojës së Ndërmarrjes,
- m) Në rast mungese të punonjësve tjerë, me urdhër të drejtuesit të njësisë mund të zëvendësojë dhe të kryej detyra tjera,
- n) Është i obliguar të ketë sjellje korrekte duke respektuar kolegët,
- o) Detyra tjera relevante.

Dokumentet e kërkuara për mirëmbajtë/e i/e hapsirave të brendëshme:

- Aplikacioni i Ndërmarrjes,
- Dokument identifikues (letërnjoftim ose pasaportës),
- Çertifikatën që nuk jeni nën hetime nga Gjykata (jo më e vjetër se gjashtë muaj),
- Dëshmi mbi kualifikimin.

Aftësitë për tri pozitat:

Shkathtësi për të punuar në grup, nën presion dhe të dëshmoj fleksibilitet në punë,

Të ketë kujdes të shtuar dhe të respektojë normat për sigurinë,

Të jetë i gatshëm të punojë në ambiente të ndryshme,

Të ketë etikë dhe integritet të lartë në punë.

Mënyra e vlerësimit të kandidatëve/aplikantëve

Intervista – maksimum 100 pikë

Mënyra e vlerësimit

Procedura e Konkurimit e njëjtë për tri pozitat:

Kandidatët e interesuar, formularin zyrtar mund ta marrin në zyret e NPL “Eko-Llapi” Sh.A Rr. “Zahir Pajaziti” Podujevë (Ish objekti i Komunës) Kati I, çdo ditë pune nga ora 09:00-15:00, ose ta shkarkojnë nga web faqja e Komunës së Podujevës. Kandidatët të cilët konkurojnë duhet të shënojnë saktë adresën, numrin e telefonit kontaktues. Dokumentacioni të dorëzohet në NPL “Eko-Llapi” Sh.A - Rr. “Zahir Pajaziti” Podujevë (Ish objekti i Komunës) Kati I,

Vetëm kandidatët e përzgjedhur do të ftohen në procedura të tjera të rekrutimit.

Për kohën dhe vendin e mbajtjes së intervistave kandidatët do të njoftohen përmes njoftimeve të cilat do të publikohen në web faqen e Komunës së Podujevës dhe në tabelën e shpalljeve në “Ish objektin e Komunës”, pas mbylljes së konkursit.

Sqarim:

Aplikacionet dhe dokumentacioni i pakompletuar sipas kërkesave të përcaktuara në këtë shpallje si dhe ato që arrijnë pas kalimit të afatit të konkursit, nuk do të shqyrtohen.

Kandidati/ja i/e përzgjedhur obligohet që para nënshkrimit të kontratës të sjellë çertifikatën mjekësore që është në gjendje të mirë shëndetësore për punë.

Shpallja është e hapur që nga data: 31.07.2025 deri më 14.08.2025

NPL”Eko-Llapi” Sh.A. Podujevë



