



Prema Zakonu br. 06 / L - 114 za javne službenike, član 39 (1,2 i 3) i Uredba (KRK) BR. 16/2020 o prijemu i karijeri u državnoj službi Republike Kosovo, član 52 Opština Podujevo objavljuje:

Konkurs

Unapredenje (napredak) na poslu

Samo postojeći državni službenici niže kategorije zaposleni u istoj ili drugoj instituciji državne službe imaju pravo da se prijave u ovom postupku.

Naziv radnog mesta	Rukovodilac Sektora za Imovina Pravna Pitanja
Pozicija klasa	Niži rukovodeći nivo
Koeficijent/Plata	7.26
Br. traženi	1
Datum obavesti	06/07/2023
Rok za prijavu	21/07/2023 - 28/07/2023
Institucija	Opština Podujevo
Odeljenje	Uprava Imovine, Katastra I Geodezije
Divizija	
Radno mesto	Drejtoria e Pronës, Kadastrit dhe Gjeodezisë
Br. Reference	RN00012010
Kod	RPC0005431

1. Opšti opis posla položaja

1. Obavlja kontrolu i nadzor nad radom u sektoru imovinsko-pravnih poslova;
2. Neposredno izrađuje i saraduje u izradi elaborativnih analiza i informacija iz delokruga sektora;



3. Verifikuje i obezbeđuje da opštinske nepokretnosti koriste korisnici prema nameni privrede;
4. Saraduje sa pravnim službenikom za sporove, poljoprivrednim preduzećima i drugim zainteresovanim licima;
5. Stara se o sprovođenju odredaba i odluka Skupštine opštine iz delokruga sektora;
6. Obavlja postupke u vezi sa korišćenjem opštinske nepokretnosti;
7. Stara se o tome da se sva nepokretna imovina, koja je po bilo kom osnovu ušla u opštinsku svojinu, koristi na zakonom predviđen način;
8. Obavlja i druge poslove po nalogu direktora Direkcije.

2. Uslove za unapređenje na poslu i posebne zahteve za slobodnu poziciju

- Zaposleni mora imati najmanje tri (3) godine rada na položaju niže kategorije. U slučaju postupka za unapređenje na radno mesto niže menadžerske kategorije, probni rad se računa kao vreme radnog iskustva
- Zaposleni nije kažnjen disciplinskom merom predviđenom tačkom 1.3 člana 47. Zakona, koja još uvek nije ugašena
- Zaposleni mora da ima najmanje 'dobro' ocenu za pojedinačne rezultate na poslu, tokom poslednje dve (2) godine pre takmičenja za unapređenje
- U slučaju ocene pojedinačnih rezultata 'vrlo dobrom' ili 'odličnom' u poslednje dve godine, zaposleni se može prijaviti za unapređenje čak i ako ima samo dve (2) godine rada u najnižoj kategoriji.

3. Opšti formalni zahtevi

Obavezno obrazovanje: Diploma o visokom obrazovanju sa najmanje 3 godine studija, pravni fakultet;

Posebne formalne kvalifikacije: Sertifikat, Licenca kada se zahtevaju sa zakonodavstvom na snazi ili kada se proceni da su potrebni za pozicije ove klase;

Zahtevano radno iskustvo: Najmanje tri (3) godine profesionalnog radnog iskustva. `

4. Opšti (znanja, veštine i karakteristike) potrebni zahtevi

- Široko i duboko poznavanje politike, zakonodavstva, procedura u skladu sa aktivnostima koje pokriva divizija;
- Organizacione i rukovodeće veštine za upravljanje organizacionim jedinicama;
- Sposobnosti prilagođavanja prioritetima i zahtevima, vremenskim rokovima kroz analitičke veštine i rešavanje problema;
- Komunikacione veštine i lični uticaj, uključujući veštine za uspostavljanje i održavanje odnosa poverenja sa nadređenim i osobljem kojim rukovodi;

5. Dokumentacija koju treba podnetih za apliciranje

- Kopija diplome koje su izdale obrazovne institucije
- Kopija dokaza o radnom iskustvu
- Kopija dokaza o obukama
- Kopija ocena za poslednje dve godine
- Dokument koji dokazuje da nemate disciplinske mere koje još nisu istekle



6. Datum objavljivanja rezultata nakon preliminarne verifikacije

- Lista kandidata koji ispunjavaju uslove za unapređenje biće objavljen najkasnije do datuma 04/08/2023, na elektronskom portalu za zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)

7. Oblast znanja, sposobnosti i kvaliteta koji će se ocenjivati u usmenom intervju

Evaluacija će se obaviti putem pismenog testa, biografija/CV se ocenjuje i intervju na kojem se ocenjuju znanja, veštine ili kvalitete potrebne za radno mesto za koje se konkurs raspisuje

8. Način ocenjivanja kandidata

- Pismeno testiranje
- Ocenjivanje biografije
- Intervju

9. Način upoznavanja i komuniciranja sa kandidatima

- Putem e-pošte i portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)

10. Način apliciranja

- Preko portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)

11. Datum za objavljivanje rezultata za konačnu procenu

- Na kraju ocenjivanja kandidata, pobednik će biti objavljen putem portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>). Svi kandidati koji učestvuju u ovom postupku biće pojedinačno obavešteni elektronskim putem.

Të dhëna shtesë:

Ne večinske zajednice i njihovi pripadnici imaju pravo za pravedno i proporcionalno zastupanje u civilnoj službi Kosova, kao što je specifikovano Zakonom.

Nevećinske zajednice i njihovi pripadnici, nedovoljno zastupljeni pol i osobe sa invaliditetom podstiču se da se prijave za oglašena radna mesta.

Prijave predate nakon isteka roka neće biti prihvaćene i neispravne prijave će biti odbačene.

