

REPUBLIKA E KOSOVËS - REPUBLIC OF KOSOVO
DREJTORIA E ARSIMIT - EDUCATION DIRECTORATE

Nr. / No. 11-05

Dt. 06.01.2023

K.K. . PODUJEVË



Republika e Kosovës / Republika Kosova / Republik of Kosova

Komuna e Podujevës / Opština Podujevo / Municipality of Podujeva

DREJTORIA KOMUNALE E ARSIMIT

PLANI I PUNËS

PËR VITIN 2023

| | |
|---|----|
| Përmbajtja Përmbajtja | 2 |
| Hyrje | 3 |
| Vizioni dhe Misioni i DKA-së | 4 |
| Objektivat strategjike | 4 |
| Objektivi Strategjik 1: Zhvillimi profesional i mësimdhënësve..... | 4 |
| Objektivi Strategjik 2: Zbatimi i kurrikulës së re..... | 5 |
| Objektivi Strategjik 3: TIK-u dhe mjetet e konkretizimit | 5 |
| Objektivi Strategjik 4: Sigurimi i cilësisë..... | 5 |
| Objektivi Strategjik 5: Infrastruktura fizike..... | 6 |
| Objektivi Strategjik 6: Arsimi dhe aftësimi profesional..... | 6 |
| Orientimi i përgjithshëm | 6 |
| Rezultatet e pritshme..... | 7 |
| Monitorimi dhe vlerësimi i përgjithshëm | 8 |
| Të dhënat e përgjithshme..... | 9 |
| Pasqyra e nr të mësimdhënësve dhe nxënësve sipas institucioneve edu.-arsimore publike.. | 10 |
| Stafi administrative dhe punëtorët teknik..... | 11 |
| Pedagogët, Psikologët dhe Bibliotekistët nëpër shkolla | 12 |
| Numri i nxënësve me nevoja të veçanta në vitin shkollor 2022/23..... | 13 |
| Aktivitetet e DKA-së në Podujevë për vitin 2023..... | 14 |
| Aktivitetet që kanë të bëjnë me procesin edukativo - arsimor..... | 15 |
| Aktivitetet për përgatitjen e objekteve shkollore..... | 16 |
| Bashkëpunimi i DKA-së me organet e sigurisë, OJQ-të, mediat dhe komunitetin | 16 |
| Aktiviteti dhe bashkëpunimi i DKA-së me Kryetarin e Komunës, MASHT-in, | 17 |
| Bashkëpunimi me përfaqësuesin e komunës për IE | 18 |

Hyrje

Në këtë plan janë të përfshira të gjitha aktivitetet e planifikuara të Drejtorisë së Arsimit, për katër nivelet shkollore sipas SNKA¹ -së, dhe atë si vijon:

- SNKA 3 - Arsimi i Mesëm i Lartë (Klasat X-XII),
- SNKA 2 - Arsimi i mesëm i ulët (Klasat VI-IX),
- SNKA 1 - Arsimi fillor (Klasat I-V),
- SNKA 0 - Klasat Parafilllore/Përgatitore (5-6 vjeç) dhe Arsimi Parashkollor (lindje-5 vjeç).

Ky plan i ka për bazë aktivitetet që do të realizohen në të gjitha Shkollat Fillore të Mesme të ulëta dhe të Mesme të Larta (Gjimnaze dhe Shkolla Profesionale) në komunën e Podujevës.

Pra, plani përfshinë aktivitetet për përgatitjen e vitit të ri shkollor, aktivitetet për përgatitjen e objekteve shkollore, bashkëpunimin e DKA-së me kryetarin e komunës, MASH-in, drejtoritë e tjera komunale, me qytetarët, komunitetin prindëror si dhe bashkëpunimi i DKA-së me organet e sigurisë, OJQ-të, mediat, komunitetin, etj.

Plani ka për bazë edhe elementet të cilat kanë të bëjnë me përcjelljen e trendëve të reja zhvillimore në arsim, pasurimin, furnizimin dhe shfrytëzimin permanent të teknologjisë arsimore nëpër shkolla.

¹ SNKA-Sistemi Ndërkombëtar i Klasifikimit të Arsimit

Vizioni dhe Misioni i DKA-së

Në KAB për komunën e Podujevës janë përcaktuar vizioni, misioni dhe objektivat strategjike të zhvillimit të arsimit në nivel komune që është bazament për çdo plan vjetor.

Vizioni: Sistem bashkëkohor i shkollimit që ofron gjithëpërfshirje, mësimdhënie cilësore dhe mundësi të zhvillimit të potencialit për secilin nxënës në funksion të të nxënës gjatë gjithë jetës, punësimit të të rinjve, demokratizimit të shoqërisë dhe zhvillimit ekonomik në nivel komune.

Gjithëpërfshirja, mësimdhënia cilësore, mundësitë e zhvillimit të potencialeve për secilin nxënës, punësimi i të rinjve, demokratizimi dhe zhvillimi ekonomik në nivel komune, janë fjalët kyçe të vizionit për arsim në komunën e Podujevës, të cilat përbëjnë bazën e orientimit për misionin e komunës së Podujevës, i cili reflektohet në deklaratën në vijim:

Misioni: Ofrimi i arsimit cilësor për të gjithë nxënësit e Komunës së Podujevës përmes mësimdhënies cilësore bashkëkohore që mbështetet me zhvillim të vazhdueshëm profesional të mësimdhënësve, përdorimit të teknologjisë moderne arsimore dhe mjeteve mësimore, krijimit të kushteve optimale dhe ambientit miqësor dhe të sigurt në shkolla, ndërlikohet së arsimit dhe aftësimin profesional me tregun e punës, si dhe përmes fuqizimit të autonomisë së shkollës dhe mekanizmave të përgjegjësisë dhe llogaridhënies.

Objektivat strategjike

Objektivi Strategjik 1: Zhvillimi profesional i mësimdhënësve - Një nga prioritetet e komunës së Podujevës është përfshirja e të gjithë mësimdhënësve në trajnime cilësore që ndihmojnë mësimdhënësit që të jenë më kreativë në mësimdhënie dhe në ofrimin e përkrahjes së nevojshme për nxënës në zotërimin e kompetencave kryesore. Fokusi do të jetë në përcaktimin e qartë të rolit të DKA në zhvillimin e mekanizmave për identifikim të nevojave të mësimdhënësve për zhvillim të vazhdueshëm profesional, financim, monitorimin si dhe në përkrahjen e shkollave për ZHPM me bazë në shkollë.

Objektivi Strategjik 2: Zbatimi i kurrikulës së re - Me kurrikulën e re, roli i shkollës është sigurimi i një mjedisi mundësues për zhvillim të kompetencave. Përmbushja e këtij roli të veçantë, përveç trajnimit të mësimitdhënësve, lidhet edhe me ngritjen e kapaciteteve në udhëheqje të procesit të zbatimit të kurrikulës në nivel shkolle, organizimin e punës së departamenteve/aktivave profesionale në shkolla, sigurimin e mjeteve e materialeve mësimore, si dhe përkrahjen nga DKA.

Objektivi Strategjik 3: TIK-u dhe mjetet e konkretizimit - Përdorimi i TIK-ut ndërlidhet me pajisjen e shkollave me kompjuterë, qasja në internet, shfrytëzimin e burimeve online, sigurimin e mbështetjes teknike dhe mirëmbajtja e pajisjeve dhe përgatitjen e mësimitdhënësve për shfrytëzimin e TIK. Këto aspekte adresohen në masat e vendosura për arritjen e këtij objekti strategjik. Objektivi ndërlidhet me objektivin për zbatim të kurrikulës së re, Planin Strategjik për Arsim 2017-2021 dhe me prioritetet e komunës së Podujevës për të siguruar përdorim të TIK-ut në procesin e mësimitdhënies dhe të nxënësve.

Objektivi Strategjik 4: Sigurimi i cilësisë - Sigurimi i cilësisë në shkollë lidhet me vendosjen e mekanizmave efektivë për sigurim të cilësisë, funksionimin e departamenteve/aktivave profesionale, koordinimin e aktiviteteve që lidhen me cilësinë, mbështetjen nga komuna, vlerësimin e brendshëm të shkollës dhe planifikimin zhvillimor, monitorimin e mësimitdhënësve dhe vlerësimin e performancës së tyre.

Objektivi Strategjik 5: Infrastruktura fizike - Hapësirat e mjaftueshme shkollore dhe funksionale, bëjnë që nxënësit dhe personeli arsimor të ndërveprojnë në mënyrë aktive në zhvillimin e procesit mësimor. Për të arritur këtë, komuna e Podujevës është përcaktuar në arritjen e këtij objekti duke vendosur masa dhe aktivitete, që në fokus kanë përmirësimin e kushteve për zhvillimin e procesit mësimor në të gjitha shkollat e komunës, sigurinë në shkollë, menaxhimin dhe mirëmbajtjen adekuate të hapësirave e objekteve shkollore, etj.

Objektivi Strategjik 6: Arsimit dhe aftësimi profesional - Ndërlidhja arsimit dhe aftësimi profesional me kërkesat e tregut të punës kërkon kohë dhe nuk mund të arrihet pa bashkëpunim me institucionet e relevante dhe bizneset. Fokusi do të jetë në funksionalizimin e firmave ushtrimore, zhvillim të vazhdueshëm profesional i mësimit dhe instruktorëve, zhvillim të materialeve mësimore, këshillim dhe orientim në karrierë, bashkëpunim me bizneset, pajisjen me mjete të nevojshme të punëtorëve të shkollave profesionale për të mundësuar zbatimin e kurrikulave dhe për mësimin praktik me bazë në shkollë.

Orientimi i përgjithshëm

Drejtoria e Arsimit synon që procesi arsimor në Komunën e Podujevës të zhvillohet në një ambient sa më të sigurt, modern dhe miqësor, me personel të kualifikuar dhe të aftësuar në vazhdimësi, me përgjegjësi në punë dhe me një përfshirje cilësore të të gjitha palëve të interesit. DKA synon të ofrojë arsimim gjithëpërfshirës për përvetësimin e njohurive dhe shkathtësive të nevojshme të nxënësve dhe pavarësinë e individit në shoqëri, që të përballë me sukses ndaj ndryshimeve të shpejta, e të gjithmbarshme, në mjedisin ku jetojmë. Drejtoria e Arsimit do të angazhohet për të siguruar arsimim sa më cilësor, i cili do të jetë i pranueshëm për të gjitha grup - moshat e nxënësve, në mënyrë që të kenë mundësi që ta shfrytëzojnë tërë potencialin e tyre.

Mësimit dhe aftësimi profesional po ashtu do të kenë mundësi të vazhdueshme për zhvillim (ngritje) profesionale për mësimdhënie duke zbatuar teknikat, metodat dhe strategjitë më bashkëkohore të punës në këtë sferë. Cilësia në arsimim është pikësynimi qëndror, duke synuar që:

- Çdo nxënës pa asnjë dallim t'i sigurohen kushtet e nevojshme për nxenie cilësore;
- Secilit nxënës t'i ofrohet mundësia e shkollimit dhe arsimimit në mjedisin më të afërt, duke ju përshtatur nevojave të tyre sociale, fizike, kulturore dhe emocionale;
- Shkollat të ofrojnë mjedise të shëndetshme, tërheqëse dhe miqësore, mësimdhënie më cilësore, mjedise më të sigurta dhe më funksionale në misionin që kanë;
- Nxënësit të zhvillojnë shkathtësitë e nevojshme dhe shprehjet e punës për t'iu përgjigjur me sukses sfidave të jetës së përditshme, shkollimit të mëtejshëm në përvetësimin e përhershëm të mësimi me moton "Mësimi gjatë gjithë jetës";

- Shkollat të jenë të hapura, ku prindërit do të kenë mundësi të kyçjes në vendimet të cilat kanë të bëjnë me fëmijët e tyre;
- Mësimdhënësit të aftësohen në mënyrë të vazhdueshme në zbatimin e metodave të ndryshme bashkëkohore në procesin e mësimdhënies për zbatimin e kurrikulës.

Rezultatet e pritshme

Për periudhën njëvjeçare Drejtoria e Arsimit synon arritjen e rezultateve, si:

1. Sigurimi i hapësirës dhe kushteve të nevojshme shkollore për organizimin e mësimin online;
2. Sigurimi i përfshirjes së të gjithë nxënësve në procesin edukativo-arsimor sipas skenarëve për mësimin në rast pandemie;
3. Arritja e rezultateve në shkollimin parafillor, fillor, të mesëm të ulët dhe të mesëm të lartë, në përputhje me planifikimet e MASHT;
4. Inkurajimi i prindërve dhe i shoqërisë së gjerë në mbështetjen e organizimit të mësimin cilësor;
5. Funkcionalizimi i Ekipit Komunal për Vlerësimin pedagogjik të fëmijëve/nxënësve me nevoja të veçanta arsimore dhe vlerësimi i të gjitha rasteve të paraqitura për vlerësim;
6. Realizimi i vlerësimin të brendshëm të performancës së shkollës, në të gjitha shkollat;
7. Organizimi i trajnimit për zbatimin e kurrikulës për të gjithë mësimdhënësit që do të fillojnë ta zbatojnë për herë të parë kurrikulën e re. Organizimi i trajnimit me bazë në shkollë për të gjithë mësimdhënësit e nivelin fillor;
8. Krijimi i rrjetit të bashkëpunimit të koordinatorëve të cilësisë, trajnimi i të gjithë koordinatorëve;
9. Hartimi i Planit Komunal për Parandalim dhe Reagim ndaj Braktisjes së shkollës.
10. Hartimi i Rregulloreve Komunale për Arsim;
11. Informimi i nevojshëm i Kuvendit Komunal për rezultatet, vështirësitë dhe rrjedhën e procesit edukativo - arsimor në tërësi, në komunën tonë.

Monitorimi dhe vlerësimi i përgjithshëm

Qëllimi i përgjithshëm i monitorimit është që të shtohet cilësia në mësimdhënie dhe të nxënë, si dhe të shtohet efikasiteti i punës së institucioneve edukativo-arsimore në komunën e Podujevës.

Gjatë vitit 2023 planifikojmë të realizojmë vizita monitoruese në të gjitha institucionet shkollore, të jemi në kontakt të vazhdueshëm me udhëheqësin e shkollës, mësimdhënësit, nxënësit, shërbimin teknik dhe prindërit me qëllim të ofrimit të ndihmës për ngritje të efikasitetit dhe cilësisë së punës edukativo - arsimore dhe rritjes së të gjitha potencialeve për përparim të vazhdueshëm.

Nëpërmjet monitorimeve të vazhdueshme, anketimeve, pyetësorëve, bashkëbisedimeve dhe shumë instrumenteve tjera, do të realizohet mbikëqyrja për së afërmi e rrjedhës së punës në shkolla. Në këtë drejtim, për ta përmbushur këtë qëllim, ne do të bashkëpunojmë edhe me Sektorin e Inspeksionit të Arsimit (SIA).

Drejtoria duke u bazuar në strukturën e organizimit dhe funksionimit të DKA-ve, në bazë të Udhëzimeve Administrative të MASH-it, punën e vet kryesisht do ta orientojë në:

- Në krijimin dhe mbikëqyrjen e kushteve për punë të institucioneve edukativoarsimore në tri nivelet: 0, 1, 2 dhe 3;
- Mbikëqyrjen e realizimit të plan-programeve mësimore në institucionet edukativoarsimore në të tri nivelet;
- Mbikëqyrjen dhe realizimin e planeve të veprimit të shkollave;
- Përcjelljen dhe mbikëqyrjen e funksionimit të organeve udhëheqëse dhe profesionale të shkollave;
- Vlerësimi dhe mbështetja permanente e fëmijëve/nxënësve me nevoja të veçanta arsimore nga Ekipa Vlerësuese;
- Mbështetjen dhe krijimin e kushteve për punë shtesë të nxënësve me talent të veçantë dhe avancimin e tyre;
- Krijimin e kushteve të punës për stafin profesional të DKA-së, duke bërë aftësimin profesional të tyre përkrah zhvillimit të shoqërisë sonë dhe trendëve më bashkëkohore;
- Zyrtarët Komunal Arsimor vazhdimisht do të mentorojnë dhe monitorojnë punën në shkolla, do të hartojnë edhe raporte për funksionimin e institucioneve arsimore, me qëllim të ngritjes së cilësisë dhe shtimin e përgjegjësisë së të gjithëve në punë;

- Do të ofrohet mbështetje e vazhdueshme për Ekipin për Vlerësimin Pedagogjik të Fëmijëve me Nevoja të Veçanta Arsimore, Ekipet për Parandalim dhe Reagim ndaj Braktisjes dhe Mosregjistrimit, Koordinatorët e cilësisë, Aktivat profesionale, etj.
- Do të organizohen kurse/trajnime të vazhdueshme në Qendrën për Ngritje Profesionale për zhvillimin profesional të mësimeve me qëllim të përgatitjes sa më të mirë të mësimeve për punë efektive në klasë dhe për qasje bashkëkohore në trendet e reja arsimore globale. Do të trajnohen të gjithë mësuesit e të gjitha shkollave të cilët në vitin e ri shkollor 2022/23 do të fillojnë me zbatimin e kurrikulës së re. Do të përfshihen në trajnim për ZhPM të gjithë mësuesit e nivelit parafillor dhe fillor me 5 module (20 orë kredi) sipas planit operacional. Do të trajnohen edhe dy grupe për vlerësimin e brendshëm të shkollës.

Të dhënat e përgjithshme

Vitin e ri shkollor 2022/23 e kanë filluar 15139 nxënës

Këta nxënës i vijojnë mësimet në institucionet arsimore të mëposhtme:

- 2 Institucione Parashkollore (publike);
- 37 Shkolla Filllore të Mesme të Ulëta (publike);
- 3 Shkolla të Mesme të Larta (publike);

Pasqyra e numrit të mësimdhënësve dhe nxënësve sipas institucioneve edukativo-arsimore publike

| Nr | Emri i shkollës | Vendi | Numri i Mësimdhënësve | | | Numri i Nxënësve | | |
|----|-------------------------|----------------|-----------------------|----|----------|------------------|-----|----------|
| | | | M | F | Gjithsej | M | F | Gjithsej |
| 1 | Gjimnazi "A. Xhuvani" | Podujevë | 48 | 32 | 80 | 513 | 907 | 1420 |
| 2 | SHMT "Fan S. Noli" | Podujevë | 49 | 22 | 71 | 587 | 95 | 682 |
| 3 | SHME "Isa Boletini" | Podujevë | 55 | 41 | 96 | 600 | 658 | 1258 |
| 0 | Çerdhja "Armela " | Podujevë | 0 | 8 | 8 | 51 | 49 | 100 |
| 1 | "Shaban Shala" | Podujevë | 8 | 39 | 47 | 522 | 554 | 1076 |
| 2 | "Naim Frashëri" | Podujevë | 23 | 32 | 55 | 557 | 498 | 1055 |
| 3 | "Enver Maloku" | Podujevë | 17 | 20 | 37 | 346 | 363 | 709 |
| 4 | "Xheladin Rekalii" | Podujevë | 8 | 24 | 32 | 249 | 242 | 491 |
| 5 | "Dëshmorët e Kombit" | Podujevë | 9 | 17 | 26 | 168 | 158 | 326 |
| 6 | " Zenel Hajdini " | Lupç i Posh. | 5 | 11 | 16 | 139 | 110 | 249 |
| 7 | "Drita" | Majac | 11 | 14 | 25 | 93 | 91 | 184 |
| 8 | "Afrimi e Fahriu" | Lluzhan | 9 | 14 | 23 | 201 | 189 | 390 |
| 9 | "Rilindja" | Hërticë | 4 | 9 | 13 | 19 | 28 | 47 |
| 10 | " Musli Dumoshi " | Dumosh | 2 | 8 | 10 | 69 | 53 | 122 |
| 11 | "Zahir Pajaziti" | Orllan | 15 | 8 | 23 | 67 | 48 | 115 |
| 12 | "Naum Veqilharxhi" | Llap. e Epërme | 6 | 7 | 13 | 113 | 115 | 228 |
| 13 | "Nuhi Gashi" | Bradash | 11 | 13 | 24 | 145 | 148 | 293 |
| 14 | "Sami Frashëri" | Zhiti | 9 | 2 | 11 | 6 | 2 | 8 |
| 15 | "Luigj Gurakuqi" | Batllavë | 20 | 18 | 38 | 271 | 248 | 519 |
| 16 | "Lasgush Poradeci" | Dumnicë | 5 | 11 | 16 | 71 | 77 | 148 |
| 17 | "Ali Hadri" | Obrançë | 19 | 16 | 35 | 195 | 194 | 389 |
| 18 | "Ali Ajeti" | Sfeçël | 17 | 30 | 47 | 297 | 248 | 545 |
| 19 | "Shefki Kuleta" | Tërnavë | 12 | 21 | 33 | 164 | 161 | 325 |
| 20 | "Esad Mekuli" | Dobratin | 9 | 3 | 12 | 89 | 106 | 195 |
| 21 | "Kadri Kadriu" | Llaushë | 10 | 18 | 28 | 103 | 95 | 198 |
| 22 | "Jahë Hasani" | Bërvenik | 5 | 3 | 8 | 13 | 8 | 21 |
| 23 | "Sheqë Mirofci" | Shtedim | 6 | 8 | 14 | 100 | 101 | 201 |
| 24 | "Shefki Latifi" | Pollatë | 9 | 6 | 15 | 25 | 34 | 59 |
| 25 | "Dituria" | Llap. e Posh. | 5 | 9 | 14 | 83 | 94 | 177 |
| 26 | "Hamit Sejdiu" | Kërpimeh | 16 | 19 | 35 | 169 | 167 | 336 |
| 27 | "Emin Duraku" | Bajçinë | 7 | 11 | 18 | 130 | 121 | 251 |
| 28 | "Kongresi i Manastirit" | Gllamnik | 11 | 29 | 40 | 279 | 284 | 563 |
| 29 | "Hasan Ramadani" | Shajkofc | 7 | 11 | 18 | 98 | 73 | 171 |
| 30 | "Jetullah Gashi" | Dobërdol | 4 | 6 | 10 | 59 | 62 | 121 |
| 31 | "Eqrem Çabej" | Buricë | 4 | 9 | 13 | 81 | 60 | 141 |
| 32 | "Ilir Konushevcii" | Llugë | 11 | 11 | 22 | 170 | 155 | 325 |
| 33 | "Hyzriu e Samiu" | Letanc | 7 | 10 | 17 | 133 | 152 | 285 |
| 34 | "Jetullah Islami" | Dyz | 5 | 7 | 12 | 20 | 22 | 42 |
| 35 | " Elfir Behrami " | Metehi | 4 | 7 | 11 | 52 | 44 | 96 |
| 36 | "Pavarësia" | Sibofc | 5 | 8 | 13 | 134 | 101 | 235 |
| 37 | "Dr. Ibrahim Rugova" | Podujevë | 12 | 29 | 41 | 522 | 521 | 1043 |

| | | | | | | |
|----------|-----|-----|------|------|------|-------|
| Gjithsej | 492 | 611 | 1103 | 7703 | 7436 | 15139 |
|----------|-----|-----|------|------|------|-------|

Stafi Administrativ dhe punëtorët teknik

| Nr | Emri i shkollës | Vendi | Drejtorat dhe zv.drejtorat | | | Sekretar | | | Stafi teknik | | |
|----------|-------------------------|----------------|----------------------------|----|----------|----------|---|----------|--------------|----|----------|
| | | | M | F | Gjithsej | M | F | Gjithsej | M | F | Gjithsej |
| 1 | Gjimnazi "A. Xhuvani" | Podujevë | 1 | 1 | 2 | | 1 | 1 | 5 | 6 | 11 |
| 2 | SHMT "Fan S. Noli" | Podujevë | 1 | 1 | 2 | 1 | | 1 | 4 | 6 | 10 |
| 3 | SHME "Isa Boletini" | Podujevë | 1 | 1 | 2 | 1 | | 1 | 7 | 2 | 9 |
| 0 | Çerdhja "Armela " | Podujevë | | 1 | 1 | | | | 2 | 1 | 3 |
| 1 | "Shaban Shala" | Podujevë | 1 | 1 | 2 | | 1 | 1 | 9 | | 9 |
| 2 | "Naim Frashëri" | Podujevë | 2 | | 2 | | 1 | 1 | 6 | | 6 |
| 3 | "Enver Maloku" | Podujevë | 1 | | 1 | | 1 | 1 | 9 | | 9 |
| 4 | "Xheladin Rekalu" | Podujevë | | 1 | 1 | | 1 | 1 | 4 | 1 | 5 |
| 5 | "Dëshmorët e Kombit" | Podujevë | 1 | | 1 | | 1 | 1 | 2 | 2 | 4 |
| 6 | " Zenel Hajdini " | Lupç i Posh. | | 1 | 1 | 1 | | 1 | 4 | | 4 |
| 7 | "Drita" | Majac | 1 | | 1 | | | | 5 | | 5 |
| 8 | "Afrimi e Fahriu" | Lluzhan | 1 | | 1 | | | | 2 | 1 | 3 |
| 9 | "Rilindja" | Hërticë | 1 | | 1 | | | | 3 | | 3 |
| 10 | " Musli Dumoshi " | Dumosh | 1 | | 1 | | | | 2 | | 2 |
| 11 | "Zahir Pajaziti" | Orllan | 1 | | 1 | | | | 6 | | 6 |
| 12 | "Naum Veqilharxhi" | Llap. e Epërme | 1 | | 1 | | | | 2 | | 2 |
| 13 | "Nuhi Gashi" | Bradash | 1 | | 1 | | | | 4 | | 4 |
| 14 | "Sami Frashëri" | Zhiti | 1 | | 1 | | | | 1 | | 1 |
| 15 | "Luigj Gurakuqi" | Batllavë | 1 | | 1 | 1 | | 1 | 7 | | 7 |
| 16 | "Lasgush Poradeci" | Dumnicë | 1 | | 1 | | | | 3 | | 3 |
| 17 | "Ali Hadri" | Obrançë | 1 | | 1 | | | | 6 | | 6 |
| 18 | "Ali Ajeti" | Sfeçël | 1 | | 1 | 1 | | 1 | 8 | | 8 |
| 19 | "Shefki Kuleta" | Tërrnavë | 1 | | 1 | | | | 5 | | 5 |
| 20 | "Esad Mekuli" | Dobratin | 1 | | 1 | | | | 2 | | 2 |
| 21 | "Kadri Kadriu" | Llaushë | 1 | | 1 | | | | 4 | | 4 |
| 22 | "Jahë Hasani" | Bërvenik | 1 | | 1 | | | | 2 | | 2 |
| 23 | "Sheqë Mirofci" | Shtedim | 1 | | 1 | | | | 2 | | 2 |
| 24 | "Shefki Latifi" | Pollatë | 1 | | 1 | | | | 5 | | 5 |
| 25 | "Dituria" | Llap. e Posh. | 1 | | 1 | | | | 3 | | 3 |
| 26 | "Hamit Sejdiu" | Kërpimëh | 1 | | 1 | 1 | | 1 | 6 | | 6 |
| 27 | "Emin Duraku" | Bajçinë | 1 | | 1 | | | | 3 | | 3 |
| 28 | "Kongresi i Manastirit" | Gllamnik | 1 | | 1 | 1 | | 1 | 6 | | 6 |
| 29 | "Hasan Ramadani" | Shajkofc | 1 | | 1 | | | | 2 | | 2 |
| 30 | "Jetullah Gashi" | Dobërdol | 1 | | 1 | | | | 2 | | 2 |
| 31 | "Eqrem Çabej" | Buricë | | 1 | 1 | | | | 2 | | 2 |
| 32 | "Ilir Konushevc | Llugë | | 1 | 1 | | | | 2 | | 2 |
| 33 | "Hyzriu e Samiu" | Letanc | 1 | | 1 | 1 | | 1 | 3 | 1 | 4 |
| 34 | "Jetullah Islami" | Dyz | 1 | | 1 | | | | 2 | | 2 |
| 35 | " Elfir Behrami " | Metehi | 1 | | 1 | | | | 3 | | 3 |
| 36 | "Pavarësia" | Sibofc | | 1 | 1 | | | | 2 | | 2 |
| 37 | "Dr. Ibrahim Rugova" | Podujevë | 1 | 1 | 2 | 1 | | 1 | 6 | 3 | 9 |
| Gjithsej | | | 36 | 11 | 47 | 9 | 6 | 15 | 163 | 23 | 186 |

Pedagoget, Psikologët dhe Bibliotekistet nëpër shkolla

| Nr | Emri i shkollës | Vendi | Pedagog | | | Psikolog | | | Bibliotekist | | |
|----------|-------------------------|----------------|---------|---|----------|----------|---|----------|--------------|----|----------|
| | | | M | F | Gjithsej | M | F | Gjithsej | M | F | Gjithsej |
| 1 | Gjimnazi "A. Xhuvani" | Podujevë | | 1 | 1 | | 1 | 1 | | 1 | 1 |
| 2 | SHMT "Fan S. Noli" | Podujevë | | | | | 1 | 1 | | 1 | 1 |
| 3 | SHME "Isa Boletini" | Podujevë | | | | | 1 | 1 | | | |
| 0 | Çerdhja "Armela " | Podujevë | | | | | | | | | |
| 1 | "Shaban Shala" | Podujevë | | | | 1 | | 1 | | 1 | 1 |
| 2 | "Naim Frashëri" | Podujevë | | | | | 1 | 1 | | 1 | 1 |
| 3 | "Enver Maloku" | Podujevë | | | | | 1 | 1 | 1 | | 1 |
| 4 | "Xheladin Rekalii" | Podujevë | | | | 1 | | 1 | | 1 | 1 |
| 5 | "Dëshmorët e Kombit" | Podujevë | | | | | | | | 1 | 1 |
| 6 | " Zenel Hajdini " | Lupç i Posh. | | | | | | | | | |
| 7 | "Drita" | Majac | | | | | | | | 1 | 1 |
| 8 | "Afrimi e Fahriu" | Lluzhan | | | | | | | | | |
| 9 | "Rilindja" | Hërticë | | | | | | | | | |
| 10 | " Musli Dumoshi " | Dumosh | | | | | | | | | |
| 11 | "Zahir Pajaziti" | Orllan | | | | | | | | 1 | 1 |
| 12 | "Naum Veqilharxhi" | Llap. e Epërme | | | | | | | 1 | | 1 |
| 13 | "Nuhi Gashi" | Bradash | | | | | | | | | |
| 14 | "Sami Frashëri" | Zhiti | | | | | | | | | |
| 15 | "Luigj Gurakuqi" | Batllavë | | | | | | | 1 | | 1 |
| 16 | "Lasgush Poradeci" | Dumnicë | | | | | | | | | |
| 17 | "Ali Hadri" | Obrançë | | | | | | | | 1 | 1 |
| 18 | "Ali Ajeti" | Sfeçël | | | | | 1 | 1 | | | |
| 19 | "Shefki Kuleta" | Tërrenavë | | | | | | | 1 | | 1 |
| 20 | "Esad Mekuli" | Dobratin | | | | | | | | | |
| 21 | "Kadri Kadriu" | Llaushë | | | | | | | | | |
| 22 | "Jahë Hasani" | Bërvenik | | | | | | | | | |
| 23 | "Sheqë Mirofci" | Shtedim | | | | | | | | | |
| 24 | "Shefki Latifi" | Pollatë | | | | | | | | | |
| 25 | "Dituria" | Llap. e Posh. | | | | | | | | | |
| 26 | "Hamit Sejdiu" | Kërpimëh | | | | | | | | | |
| 27 | "Emin Duraku" | Bajçinë | | | | | | | | | |
| 28 | "Kongresi i Manastirit" | Gllamnik | | | | | 1 | 1 | | 1 | 1 |
| 29 | "Hasan Ramadani" | Shajkofc | | | | | | | | | |
| 30 | "Jetullah Gashi" | Dobërdol | | | | | | | | | |
| 31 | "Eqrem Çabej" | Buricë | | | | | | | 1 | | 1 |
| 32 | "Ilir Konushevcii" | Llugë | | | | | | | | 1 | 1 |
| 33 | "Hyzriu e Samiu" | Letanc | | | | | | | | | |
| 34 | "Jetullah Islami" | Dyz | | | | | | | | 1 | 1 |
| 35 | " Elfir Behrami " | Metehi | | | | | | | 1 | | 1 |
| 36 | "Pavarësia" | Sibofc | | | | | | | | | |
| 37 | "Dr. Ibrahim Rugova" | Podujevë | | | | | 1 | 1 | | | |
| Gjithsej | | | | 1 | 1 | 2 | 8 | 10 | 6 | 12 | 18 |

Numri i nxënësve me nevoja të veçanta në vitin shkollor 2022/23

Numri i nxënësve me nevoja të veçanta, që do ta ndjekin mësimin në këtë vit shkollor, në nivel komune është 184 nxënës, për të gjitha nivelet shkollore. Kuptohet, ky numër është i deklaruar nga shkollat në Bazën e të dhënave zyrtare - SMIA (Sistemi i Menaxhimit të Informatave në Arsim).

| Lloji i dëmtimeve | Numri i nxënësve |
|---|------------------|
| Dëmtime intelektuale | 27 |
| Dëmtime në të dëgjuar | 11 |
| Dëmtime në të parë | 14 |
| Dëmtime fizike | 11 |
| Dëmtime të shumëfishta | 48 |
| Vështirësi në të folur, komunikim dhe të gjuhës | 19 |
| Autizëm | 9 |
| Çrregullime emocionale dhe të sjelljes | 4 |
| Vështirësi/Çrregullime në të nxënë | 26 |
| Sindromi Daun | 15 |
| Gjithsej | 184 |

Aktivitetet e DKA-së në Podujevë për vitin 2023

| Aktivitetet | Koha e realizimit | | | | | | | | | | | | Implementues |
|---|------------------------------------|--------|------|-------|-----|---------|--------|-------|---------|-------|--------|---------|------------------|
| | Janar | Shkurt | Mars | Prill | Maj | Qershor | Korrik | Gusht | Shtator | Tetor | Nëntor | Dhjetor | |
| Përgatitja teknike e objekteve shkollore: gëlqerosja, riparimi infrastrukturorë, riparimi i inventarit ekzistues dhe pajisja me inventar të ri. | | | | | | | V | V | | | | V | DKA |
| Realizimi i procedurave për përzgjedhjen e operatorit furnizues me lëndë djegëse | | | | | | | V | | | | | | DKA |
| Përzgjedhja e operatorit për furnizimin e shkollave me lëndën djegëse në koordinim me Zyrën e Prokurimit | | | | | | | | V | | | | | DKA |
| Furnizimi i shkollave me lëndë djegëse | | | | | | | | V | | | | | DKA |
| Kontrollimi i sistemit të ngrohjeve nëpër shkolla | | | | | | | V | V | | | | | DKA |
| Përcjellja e punëve në ndërhyrjet infrastrukturorë në shkolla | | | | | | | V | V | V | V | V | V | DKA MASH |
| Riparimi i nyjeve të ujësjellësve dhe përmirësimi i furnizimit të shkollave të cilat kanë problem me ujë të pijshëm | | | | | | | V | V | | | | V | DKA |
| Furnizimi i shkollave me mjete mësimore didaktike e kabinetike për lëndët: TIK, Matematikë, Fizikë, Kimi, Biologji, etj. | | | | | | | V | V | | | | | DKA Donatorët |
| Furnizimi i shkollave me inventarë shkollore: banka, karrige, tavolina, tabela dhe dollapë për bibliotekat shkollore | | | | | | | V | V | | | | | DKA |
| Rregullimi i shkollave dhe oborreve shkollore | | | | V | V | V | V | V | | | | | DKA |
| Rregullimi i terreneve sportive | | | | V | V | V | V | V | | | | | DKA |
| Furnizimi dhe mbikëqyrja e furnizimit të nxënësve me tekste | | | | | | | V | V | | | | | MASH DKA |
| Furnizimi i shkollave me mjete higjienike dhe aparate për shuarjen e zjarrit | <i>I përhershëm, sipas nevojës</i> | | | | | | | | | | | | DKA |
| Furnizimi i shkollave me material për administratën e shkollave | <i>Sipas kërkesave</i> | | | | | | | | | | | | DKA |
| Furnizimi i shkollave me karburant për gjeneratorët | <i>Sipas kërkesave</i> | | | | | | | | | | | | DKA |
| Furnizimi i shkollave me materiale për zhvillimin e aktiviteteve të lira sipas prioriteteve të shkollave | <i>Sipas kërkesave</i> | | | | | | | | | | | | DKA |

Aktivitetet që kanë të bëjnë me procesin edukativo – arsimor

| Aktivitetet | Koha e realizimit | | | | | | | | | | | | Implementues |
|---|--|--------|------|-------|-----|---------|--------|-------|---------|-------|--------|---------|--------------------------|
| | Janar | Shkurt | Mars | Prill | Maj | Qershor | Korrik | Gusht | Shtator | Tetor | Nëntor | Dhjetor | |
| Organizimi i mësimit shtesë për maturantët | | | | V | V | | | | | | | | Shkollat |
| Sigurimi i një ambienti të shëndetshëm për shkollën dhe rregullimi i këndeve të gjelbëruara shkollore | | | | V | V | V | V | V | V | | | | DKA |
| Organizimi i trajnimeve për mesimdhënës në Qendrën për Ngritje Profesionale sipas Prioriteteve të Planit për Zhvillimin Profesional të Mësimeve. | V | V | V | V | V | V | V | V | V | V | V | V | DKA MASH Donatorët |
| Përcjellja e braktisjes së nxënësve-detyrë permanente | V | V | V | V | V | V | V | V | V | V | V | V | DKA |
| Bashkëpunimi me OJQ në fushën e realizimit të drejtave të fëmijëve dhe sigurisë së nxënësve në shkolla, kundër trafikimit, punës së fëmijëve në rrugë, etj. | | V | V | V | V | V | V | | V | V | V | V | DKA |
| Analiza e punës edukativoarsimore | V | V | V | V | V | V | V | V | V | V | V | V | DKA MASH |
| Përcjellja e lëvizjes së personelit arsimor | <i>I përhershëm, sipas nevojës</i> | | | | | | | | | | | | DKA |
| Shpallja e konkurseve për plotësimin e vendeve të lira të punës sipas kërkesave të shkollave | <i>Sipas nevojës duke i respektuar afatet dhe procedurat</i> | | | | | | | | | | | | DKA |
| Plotësimi i vendeve të lira të punës | <i>Sipas nevojës duke i respektuar afatet dhe procedurat</i> | | | | | | | | | | | | DKA |
| Vlerësimi i punës edukativo arsimore të shkollave nëpërmjet të vizitave dhe bashkëpunimit me prindër | | | | V | V | V | | | V | V | V | V | DKA |
| Përgatitja profesionale e arsimtarëve, organizimi i trajnimeve | | | | | V | V | | | | V | V | V | DKA |
| Përgatitjet për kremtimin e festave shtetërore | V | V | | | | | | V | V | V | V | V | MASH DKA |
| Organizimi i vizitave studimore me stafin e DKA-së jashtë vendit | <i>Sipas kërkesave, ftesave</i> | | | | | | | | | | | | DKA |
| Përcjellja permanente e aktiviteteve mësimore e jashtë mësimore të nxënësve nëpër shkolla | <i>E vazhdueshme</i> | | | | | | | | | | | | DKA |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|------------------------------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-------------|--|--------------------------|
| Organizimi dhe mbajtja e garave me titull : "Gjuhëtari i ri" në shkallë komunale dhe në shkallë vendi | V | V | | | | | | | | | | | | | | | | DKA DKRS Shkollat |
| Organizimi dhe mbajtja e garave të shkollave të recituesve si dhe festivali i dramës | V | | | | | | | | | | | | | | | | | DKA DKRS Donatorët |
| Përcjellja e realizimit të mbrëmjeve të maturës | V | V | | | | | | | | | | | | | | | | DKA Shkollat |
| Mbarimi i mësimit për maturantët | 05 qershor 2023 | | | | | | | | | | | | | | | Shkollat | | |
| Mbarimi i mësimit për semimaturantë dhe shkolla të mesme të larta | 27 qershor 2023 | | | | | | | | | | | | | | | Shkollat | | |
| Mbarimi i mësimit për parafillorët dhe klasat 1-8 | 30 qershor 2023 | | | | | | | | | | | | | | | Shkollat | | |
| Riprovimet për nxënësit që nuk kanë treguar rezultate pozitive në disa lëndë mësimore | qershor - korrik 2023 | | | | | | | | | | | | | | | Shkollat | | |
| Publikimi i rezultateve të provimit shtetëror të maturës | Korrik 2023 | | | | | | | | | | | | | | | MASH DKA | | |
| Shqyrtimi i ankesave eventuale të parashtruara nga nxënësit | Korrik 2023 | | | | | | | | | | | | | | | MASH DKA | | |
| Publikimi i rezultateve të shqyrtimit të ankesave | Korrik 2023 | | | | | | | | | | | | | | | MASH DKA | | |

Bashkëpunimi i DKA-së me organet e sigurisë, OJQ-të, mediat dhe komunitetin

| Aktivitetet | Koha e realizimit | | | | | | | | | | | | Implementues |
|---|-------------------------------------|--------|------|-------|-----|---------|--------|-------|---------|-------|--------|---------|--------------|
| | Janar | Shkurt | Mars | Prill | Maj | Qershor | Korrik | Gusht | Shtator | Tetor | Nëntor | Dhjetor | |
| Pjesëmarrja në debatet me temë arsimore e shoqërore organizuar nga OJQ-të | Sipas organizimit dhe ftesës | | | | | | | | | | | | DKA |
| Bashkëpunimi me Policinë e Kosovës | Sipas nevojës | | | | | | | | | | | | DKA |
| Kontaktet me përfaqësues të KFOR-it dhe të organizatave ndërkombëtare | Sipas nevojës | | | | | | | | | | | | DKA |
| Bashkëpunimi me organizata të ndryshme vendore e të huaja | Sipas nevojës | | | | | | | | | | | | DKA |
| Bashkëpunimi me donatorë vendorë e të huaj | Sipas nevojës | | | | | | | | | | | | DKA |

**Aktiviteti dhe bashkëpunimi i DKA-së me Kryetarin e Komunës, MASH-in, Drejtoritë
Komunale dhe me Qytetarët**

| Aktivitetet | Koha e realizimit | | | | | | | | | | | | Implementues |
|--|--|--------|------|-------|-----|---------|--------|-------|---------|-------|--------|---------|--------------|
| | Janar | Shkurt | Mars | Prill | Maj | Qershor | Korrik | Gusht | Shtator | Tetor | Nëntor | Dhjetor | |
| Takimet dhe konsultimet me kryetarin e Komunës | <i>Të përhershme, sipas nevojës</i> | | | | | | | | | | | | DKA |
| Takimet e rregullta me ministrin e arsimit, në kuadër të takimeve me drejtorët e DKA-ve | <i>Të përhershme, varësisht nga ftesat</i> | | | | | | | | | | | | DKA MASH |
| Furnizimi me ligjet e reja, udhëzimet, vendimet dhe rregulloret që dalin nga MASH | <i>Sipas nevojës</i> | | | | | | | | | | | | DKA MASH |
| Përcjellja e kërkesave, shkresave, raporteve dhe informatave nga aktiviteti i DKA-së në MASH | <i>Sipas nevojës</i> | | | | | | | | | | | | DKA MASH |
| Kontaktet e rregullta me Departamentin e Arsimit Parauniversitar, Infrastrukturës, Njësinë për Vlerësime dhe zyrtarë të ndryshëm arsimor | <i>Sipas nevojës</i> | | | | | | | | | | | | DKA MASH |
| Pjesëmarrja e rregullt në mbledhjet e Kolegjiumit të Drejtorëve të DKA-ve të Kosovës | <i>Të përhershme, varësisht nga ftesat</i> | | | | | | | | | | | | DKA |
| Takimet e rregullta me drejtorët e shkollave fillore, të mesme dhe institucionit parashkollor | V | | V | | V | V | V | | V | V | V | V | DKA |
| Pranimi i raporteve mujore të punës nga drejtorët e shkollave dhe shqyrtimi i tyre. | | V | V | V | V | V | V | | V | V | V | V | DKA |
| Bashkëpunimi i rregullt me drejtorët e drejtorive komunale, në veçanti me DKRS | <i>I përhershëm, sipas nevojës</i> | | | | | | | | | | | | DKA |
| Bashkëpunimi i rregullt me Sektorin e Inspektionit të Arsimit | <i>Sipas nevojës</i> | | | | | | | | | | | | DKA |
| Puna me palë, shqyrtimi i kërkesave dhe ankesave | <i>E përditshme dhe sipas kërkesave</i> | | | | | | | | | | | | DKA |

Bashkëpunimi me përfaqësuesin e komunës për implementimin e projekteve që kanë të bëjnë me Integrimet Evropiane

| Aktivitetet | Koha e realizimit | | | | | | | | | | | Implementues |
|--|-------------------|--------|------|-------|-----|---------|--------|-------|---------|-------|--------|----------------|
| | Janar | Shkurt | Mars | Prill | Maj | Qershor | Korrik | Gusht | Shtator | Tetor | Nëntor | |
| Përmirësimi i infrastrukturës, sigurimi i transportit dhe rritja e sigurisë në shkolla | Në vazhdimësi | | | | | | | | | | | DKA DSHPMSH |
| Hartimi i programeve, planprogrameve dhe përgatitja e moduleve të trajnimit të mësimdhënësve | Në vazhdimësi | | | | | | | | | | | DKA |
| Përmirësimi i infrastrukturës ligjore për të favorizuar pjesëmarrje dhe punësim më të barabartë në pozitave udhëheqëse në institucionet arsimore | Në vazhdimësi | | | | | | | | | | | DKA |
| Identifikimi i shkollave që kanë nevojë për ndërtim dhe renovim, si dhe hartimi i listës prioritare | Në vazhdimësi | | | | | | | | | | | DKA DSHPMSH |
| Përgatitjet dhe kompletimi i dokumentacioneve për projekte (paramasat dhe paralogaritë) e ndërtimeve të objekteve shkollore | Në vazhdimësi | | | | | | | | | | | DKA DSHPMSH |
| Zgjerimi i hapësirave-lokaleve ekzistuese shkollore (renovimi) dhe mbikëqyrja e punëve gjatë renovimeve | Në vazhdimësi | | | | | | | | | | | DKA DSHPMSH |
| Identifikimi i nevojave për materiale dhe pajisje, si dhe përcaktimi i prioriteteve të shkollave me nevoja më të theksuara | Në vazhdimësi | | | | | | | | | | | DKA DSHPMSH |
| Implementimi i Strategjisë për Arsimimin e Komuniteteve | Në vazhdimësi | | | | | | | | | | | DKA DSHPMSH |
| Përfshirja e fëmijëve të komuniteteve në arsimin parashkollor | Në vazhdimësi | | | | | | | | | | | DKA DSHPMSH |

- * Buxhetin i arsimit për vitin 2023 sipas kategorive,
 - * Programin e investimeve kapitale, mallrave dhe shërbimeve për vitin 2023,
 - * Planifikimin e të hyrave vetanake komunale për vitin 2023,
- I gjeni të bashkangjitur në kornizen afatmesme buxhetore dhe në planin e prokurimit në webfaqen e komunës së Podujevës

Podujevë janar 2023

Drejtor i Arsimit

Msc. Avni Fetahu

