

Skupština Opštine je najviši organ u Opštini i neposredno je biraju građani, a radi na osnovu Zakona o Lokalnoj Samoupravi, Statuta i drugih zakonskih i podzakonskih akata.

Skupština Opštine, prema Zakonu o Lokalnoj Samoupravi, ne delegira svoje odgovornosti u vezi sa donošenjem odluka za.

- Statut i Pravilnik o radu, opštinski propisi i njihovo usvajanje, izmena i stavljanje van snage;
 - Usvajanje budžeta i investicionih planova;
 - Odobranje drugih finansijskih pitanja koja su rezervisana za Skupštinu u skladu sa statutom ili Poslovníkom;
 - Godišnji plan rada i godišnji izveštaj;
 - Nivo tarifa i naknada;
 - Kreiranje i korišćenje simbola, odlikovanja i počasnih titula Opštine, u skladu sa važećim zakonom;
 - Imenovanje i preimenovanje puta, ulica i drugih javnih mesta;
 - Postizanje međupštinskih i unutaropštinskih sporazuma;
 - Donošenje odluka o pristupanju reprezentativnim asocijacijama opština Republike Kosovo;
 - Druge obaveze propisane zakonom.
- Kao i drugi akti koji su predviđeni i uređeni drugim zakonima, u zavisnosti od relevantnih oblasti i nadležnosti.

Za donošenje odluka Skupština Opštine može preneti svoja ovlašćenja na stalnim Komitetima Skupštine Opštine, ili na Predsednika Opštine. Skupština Opštine može u svakom trenutku povući delegaciju.

Komitet za Politiku i Finansije je odgovoran za razmatranje svih politika, fiskalnih i finansijskih dokumenata, planova i inicijativa, uključujući dokumente strateškog planiranja, godišnji srednjoročni budžetski okvir, godišnji plan nabavki, godišnju uredbu o porezima, taksama i plaćanjima, planira godišnji rad za internu reviziju, srednjoročni godišnji budžet i sve izmene budžeta u toku fiskalne godine, kao i za prijem izveštaja od Predsednika Opštine i podnošenje preporuka Skupštini Opštine.

Opština obezbeđuje uslove za rad za održavanje sednica Skupštine Opštine, kao i učešće građana na sednicama. Pruža punu transparentnost građanima za sve odluke i akte, kao i za sve što je u interesu građana. Takođe stvara mogućnosti da građani učestvuju u donošenju odluka kroz različite oblike.

Pored ovih, Skupština Opštine obavlja i druge poslove koji su neophodni za ostvarivanje njenih nadležnosti, uključujući i druge nedelegirane funkcije, poslove i odgovornosti kao što su:

- Odluke koje se odnose na imovinu Opštine;

- Usvajanje prostorno-planskih akata/dokumenata, Plana Razvoja Opštine (PRO), Zonske Mape (ZMO) i Detaljnih Regulacionih Planova (DRP), kompletiranje njihove izmjene/revizije, kao i drugih dokumenata iz oblasti prostornog planiranja; I
- Osnivanje Javnih Preduzeća Opštine.

Za danosenje odluka Skupština Opštine može delegirati svoju vlast opredenog skupstinskog komiteta i Predsednika Opštine i istog maza ukidati u svako daba.

Plan rada Skupštine Opštine Podujevo je dokument zasnovan na Zakonu o Lokalnoj Samoupravi, Statutu Opštine, Poslovniku o radu Skupštine i drugim zakonskim i podzakonskim aktima koji su na snazi. Plan je sačinjen na osnovu logičkog okvira, a faze realizacije poslova i zadataka Skupštine planiraju se na osnovu poslova i odgovornosti koje proizilaze iz Zakona o Lokalnoj Samoupravi, Statuta i drugih zakonskih akata. .

Ovaj plan ima za cilj postizanje ciljeva za 2023. godinu, gde Skupština Opštine Podujevo planira da održi najmanje _____ redovne sednice, od kojih _____ (_____) u prvoj polovini 2023. godine, na kojima će biti obrađena sva pitanja koja su u interesa Opštine i građana Podujeva, a koji su uređeni i obrađeni u skladu sa važećom zakonskom regulativom, između ostalog:

- Planira vreme održavanja redovnih sednica Skupštine u skladu sa Poslovníkom o radu Skupštine i drugim aktima na snazi;
- Puno funkcionisanje odbora, komisija i drugih organa Skupštine, u skladu sa zakonom, i planira njihovo izveštavanje Skupštini najmanje jednom godišnje.
- Planira razmatranje redovnih izvještaja o radu Predsednika Opštine u skladu sa zakonom;
- Planira usvajanje budžeta, planova investicija, godišnjeg plana nabavki, godišnjeg plana rada internog revizora, regulacionih planova itd.
- Planira odobravanje drugih finansijskih pitanja, koja su rezervisana za Skupštinu, prema Statutu ili Pravilniku o radu i drugim pravnim aktima;
- Planira pregled i usvajanje novih propisa i usklađivanje postojećih propisa u skladu sa zakonima na snazi;
- Nadzire, raspravlja, analizira i ocenjuje rad Izvršne vlasti Opštine;

Zaključak;

Godisnji plan rada Skupštine Opštine ce biti od pomoci i olaksavajući za radove sednice Skupštine pružajući članovima skupštine ovaj plan, oni ce imati jasniji pregled radova i aktivnosti predviđene za 2023 godinu koje se odnose na interese Opštine i građana uopšte.

Planom rada predviđeno je _____ redovne sednice, ali se po potrebi mogu održavati i druge sednice, uključujući eventualno vanredne, hitne i svečane sednice, kako je predviđeno Zakonom, Statutom Opštine i drugim zakonskim i podzakonskim aktima, u zavisnosti od relevantnih oblasti. i kompetencije .

Predsedavajući Skupštine, u zavisnosti od potreba, održava mesečne sastanke sa predstavnicima/šefovima grupa Skupštinskih savetnika iz političkih subjekata zastupljenih u Skupštini, radi koordinacije rada obaveznih i funkcionalnih odbora i rada odbora. Skupština Opštine.

Za ispunjenje plana rada, Izvršna vlast pruža stručnu i administrativnu podršku organima Skupštine, prilagođavajući unutrašnju organizaciju za realizaciju ciljeva i dnevnog reda prema ovom planu.

O sprovođenju aktivnosti, po dinamikom utvrđenom ovim planom, staraće se Predsednik Opštine i Predsedavajući Skupštine.

Sprovođenje Plana rada Skupštine zahteva redosled i koordinaciju aktivnosti sa Izvršnom vlašću Opštine, koja se u najvećoj mogućoj meri mora pridržavati plana Skupštine za 2023. godinu.

Plan rada Skupštine po mesečnoj dinamici obuhvata: naziv akta/dokumenta - njegov cilj, predlagača akta kao organa nadležnog za izradu nacrtu akta, okvirni rok trajanja postupka do predlagača, recenzije funkcionalnih komisija odgovornih za reviziju.

Plan rada Skupštine za 2023. godinu, prema potrebama, može se dopuniti i:

- Odobranje inicijativa za međuopštinsku i međunarodnu saradnju.
- Predlozi za rasprave i suštinski predlozi,
- Predlozi izveštaja i informacija,
- Peticije,
- Pitanja problematike koja su pokrenuli članovi Skupštine,
- Druga pitanja od javnog značaja i u interesu građana i Opštine.

Dodatak : *Plan rada po mesecima*

PLAN RADA SKUPŠTINE OPŠTINE PODUJEVA ZA 2023. GODINU

JANUAR 2023

| Br. | NAZIV AKTA / DOKUMENTA (CILJEVI) | PREDLAGAČ – NADLEŽNI ORGAN | | Približni rok postupka | Prethodno razmatranje |
|-----|--|----------------------------|--|------------------------|-----------------------|
| | | | | | |
| 1. | Izveštaj o radu Skupštine za 2022. godinu | | | | |
| 2. | Informacija D. za Administraciju za 2023. godinu | | | | |
| 3. | Informacija Komandira Policijske stanice | | | | |
| 4. | Stambeni Plan 2023-2026 | | | | |
| 5. | Opštinski plan upravljanja otpadom | | | | |
| 6. | Pravilnik za Prevoz | | | | |
| 7. | Pravilnik za Taksi | | | | |
| 8. | Razno | | | | |

FEBRUAR 2023

| Br. | NAZIV AKTA / DOKUMENTA (CILJEVI) | PREDLAGAČ – NADLEŽNI ORGAN | | Približni rok postupka | Prethodno razmatranje |
|-----|---|----------------------------|--|------------------------|-----------------------|
| | | | | | |
| 1. | Predlog odluke godišnjeg plana rada Skupštine Opštine za 2023. godinu | | | | |
| 2. | Finansijski izveštaj za 2022. godinu | | | | |
| 3. | Informacije od D. za Obrazovanje | | | | |
| 4. | Plan rada OKBZ-a za 2023. godinu | | | | |
| 5. | Informacije od D.Jav.Usl..Zaštita i spasavanje | | | | |
| 6. | Plan nabavki za 2023. godinu | | | | |
| 7. | Plan za Opštinski integritet 2023-2026 | | | | |
| 8. | Plan Mobilnosti | | | | |
| 9. | Razno | | | | |

MART 2023

| Br. | NAZIV AKTA / DOKUMENTA (CILJEVI) | PREDLAGAČ – NADLEŽNI ORGAN | | Približni rok postupka | Prethodno razmatranje |
|-----|---|----------------------------|--|------------------------|-----------------------|
| | | | | | |
| 1. | Pravilnik o porezima, taksama i kaznama | | | | |
| 2. | Informacije od D. Urb. Pl.i Zašt. Ž. Sredine | | | | |
| 3. | Informacije od D. Za Inspekciju | | | | |
| 4. | Informacije od D. za Omladinu Kulturu i Sport | | | | |
| 5. | Pravilnik za Bonuse u Zoni Zonske Karte | | | | |
| 6. | Ekološki akcioni plan | | | | |
| 7. | Razno | | | | |

APRIL 2023

| Br. | NAZIV AKTA / DOKUMENTA (CILJEVI) | PREDLAGAČ – ODGOVORNI ORGAN | | Približni rok postupka | Prethodno razmatranje |
|-----|---|-----------------------------|--|------------------------|-----------------------|
| | | | | | |
| 1. | Finansijski izveštaj januar-mart 2023 | | | | |
| 2. | Informacija o stanju životne sredine u Opštini Podujevo | | | | |
| 3. | Informacija od D. za planiranje i ekonomski razvoj | | | | |
| 4. | Informacije iz D. Za Polj. šumarstvo i ruralni razvoj | | | | |
| 5. | Prenos sopstvenih prihoda od 2022. na 2023. godine | | | | |
| 6. | Podaci o radu iz Kancelarije unutrašnjeg revizora | | | | |
| 7. | Razno | | | | |

MAJ 2023

| Br. | NAZIV AKTA / DOKUMENTA (CILJEVI) | PREDLAGAČ – ODGOVORNI ORGAN | | Približni rok postupka | Prethodno razmatranje |
|-----|--|-----------------------------|--|------------------------|-----------------------|
| | | | | | |
| 1. | Informacije od D. za zdravstvo i socijalnu zaštitu | | | | |
| 2. | Podaci od D. o imovini, katastru i geodeziji | | | | |
| 3. | Status GCPM -a | | | | |
| 4. | Izveštaj o radu Opštine za 2021 | | | | |
| 5. | Razno | | | | |

JUN 2023

| Br. | NAZIV AKTA / DOKUMENTA (CILJEVI) | PREDLAGAČ – ODGOVORNI ORGAN | | Približni rok postupka | Prethodno razmatranje |
|-----|--|-----------------------------|--|------------------------|-----------------------|
| | | | | | |
| 1. | Srednjoročni Budžetski Okvir (SBO) 2024-2026 | | | | |
| 2. | Izveštaj Generalnog Revizora | | | | |
| 3. | Revizija budžeta za 2023 | | | | |
| 4. | 6 mesečni izveštaj Predsednika Opštine | | | | |
| 5. | Opštinski plan za rodnu ravnopravnost | | | | |
| 6. | Razno | | | | |

JULI 2023

| Br. | NAZIV AKTA / DOKUMENTA (CILJEVI) | PREDLAGAČ – ODGOVORNI ORGAN | | Približni rok postupka | Prethodno razmatranje |
|-----|--------------------------------------|-----------------------------|--|------------------------|-----------------------|
| | | | | | |
| 1. | Finansijski izveštaj januar-jun 2023 | | | | |
| 2. | Informacije od D. za obrazovanje | | | | |
| 3. | Razno | | | | |

AVGUST 2023

| | |
|------------|---|
| Br. | |
| 1. | Odmor / osim nekog sastanka za bilo koju hitno pitanje i hitnu okolnost |

SEPTEMBAR 2023

| Br. | NAZIV AKTA / DOKUMENTA (CILJEVI) | PREDLAGAČ – ODGOVORNI ORGAN | | Približni rok postupka | Prethodno razmatranje |
|-----|--|-----------------------------|--|------------------------|-----------------------|
| | | | | | |
| 1. | Odobrenje budžeta projekta za 2024. godinu i projekata za 2025-2026. | | | | |
| 2. | Informacija o pripremama za školsku godinu 2023-2024 | | | | |
| 3. | Informacije iz D. Za P. za šumarstvo i ruralni razvoj | | | | |
| 4. | Razno | | | | |

OKTOBAR 2023

| Br. | NAZIV AKTA / DOKUMENTA (CILJEVI) | PREDLAGAČ – ODGOVORNI ORGAN | | Približni rok postupka | Prethodno razmatranje |
|-----|--|-----------------------------|--|------------------------|-----------------------|
| | | | | | |
| 1. | Finansijski izveštaj januar - septembar 2023 | | | | |
| 2. | Informacije od D. Za Inspekciju | | | | |
| 3. | Razno | | | | |

NOVEMBAR 2023

| Br. | NAZIV AKTA / DOKUMENTA (CILJEVI) | PREDLAGAČ – ODGOVORNI ORGAN | | Približni rok postupka | Prethodno razmatranje |
|-----|---|-----------------------------|--|------------------------|-----------------------|
| | | | | | |
| 1. | Formiranje radne grupe za izradu plana rada za 2024. godinu | | | | |
| 2. | Informacije od D. za zdravstvu i socijalnoj zaštiti | | | | |
| 3. | Informacije D. za kulturu, omladinu i sport | | | | |
| 4. | Razno | | | | |

DECEMBAR 2023

| Br. | NAZIV AKTA / DOKUMENTA (CILJEVI) | PREDLAGAČ – ODGOVORNI ORGAN | | Približni rok postupka | Prethodno razmatranje |
|-----|---|--------------------------------|--|------------------------------|--------------------------|
| | | | | | |
| 1. | Plan rada Skupštine za 2024. godinu | | | | |
| 2. | Informacije od D.Jav. Usl..Zaštite i spasavanje | | | | |
| 3. | Usvajanje spiskova javne imovine za davanje na korišćenje za 2024. godinu | | | | |
| 4. | Izveštaj Predsednika Opštine za 2023. godinu | | | | |
| 5. | Razno | | | | |

Podujevo,
JANUAR 2023

Pređedavajući Skupštine
Hilmi Hoxha