



Prema Zakonu br. 06 / L - 114 o javnim službenicima, Član 34 (2 i 3) i Uredba (NRC) BR. 16/2020 o prijemu i karijeri u državnoj službi Republike Kosovo, članovi: 7 i 9, Opština Podujevo objavljuje:

---

## Konkurencija

### Prihvatanje

Prijava je otvorena za sve zainteresovane kandidate.

---

<b>Naziv grupe</b>	Opšti stručnjak za poreze –takse ili prikupljanje prihoda
<b>Institucija</b>	Opština Podujevo
<b>Br. Reference</b>	RN00009675
<b>Kod</b>	RPC0003402
<b>Datum obavesti</b>	05.08.2022
<b>Rok za prijavu</b>	26.08.2022 - 09.09.2022

---



## 1. Opšti opis posla položaja

---

1. Izrađuje i dogovara plan rada i rokove sa ukovodiocem i drugim stručnim osobljem za realizaciju poslovi, usluge u vezi sa evidentiranjem nepokretnosti;
2. Izvrši identifikaciju neuknjiženih nepokretnosti i vlasnika ili korisnika tih nekretnina i zabilježi ih u anketnim obrascima;
3. Evidentira podatke iz obrasca za premjer nepokretnosti i podatke o vlasnicima ili korisnicima tih nekretnina;
4. Provjerava i upoređuje podatke postavljene u sistem putem anketnih i reanketnih obrazaca sa postojećim stanjem na terenu;
5. Kreira dosije svakog obveznika poreza na imovinu i odgovoran je za održavanje i arhiviranje dokumenata poreza na imovinu;
6. Identifikovati lica na koja su upućene poreske fakture i druge primedbe, kao i pribaviti potpise primaoca fakture ili obaveštenja;
7. Vršiti obilazak građevinskih objekata, beleži broj vlasničkog lista i broj parcela, lokaciju i adresu i čuva podatke u bazi podataka;
8. Obavlja i druge poslove u skladu sa zakonima i propisima koje s vremena na vreme može opravdano zahtevati supervizor.

## 2. Opšti uslovi za prijem

---

- Da bude državljanin Republike Kosovo;
- Imati puni kapacitet za delovanje;
- Govorite jedan od službenih jezika, u skladu sa Zakonom o jezicima;
- Biti zdravstveno sposoban za izvršavanje odgovarajućeg zadatka;
- Ne biti osuđivan pravosnažnom odlukom za namerno izvršenje krivičnog dela;
- Da nema na snazi disciplinsku meru za uklanjanje sa položaja javnog funkcionera, razrešenog prema ovom zakonu.

## 3. Opšti formalni zahtevi

---

- Zahtevano obrazovanje: univerzitetska diploma/e sa najmanje 180 kredita/ECTS ili ekvivalentno, Pravo/ekonomija (bez obzira na specijalnost)
- Specijalne formalne kvalifikacije:
- Potrebno radno iskustvo: Najmanje 2 (dve) godine radnog iskustva u oblasti za koju se izrađuje postupak popunjavanje upražnjenog radnog mesta.



#### 4. Opšti (znanja, veštine i karakteristike) potrebni zahtevi

---

- Potpuna i specijalizovana znanja iz određene stručne oblasti;
- Visok nivo stručnog ili tehničkog znanja iz relevantne oblasti i razumevanje oblasti koje se odnose na zadatke i odgovornosti;
- Dobro poznavanje istraživačkih metoda, koje pomažu u pripremi osnovnih ili analitičkih izveštaja i donošenju odluka;
- Sposobnost logičkog zaključivanja i analize;
- Sposobnost donošenja nezavisnih profesionalnih sudova i diskrecionog prava u vezi sa pitanjima i davanja značajan doprinos razvoju i implementaciji politike;
- Istraživačke, analitičke, evaluacione veštine i formulisanje preporuka i stručnih saveta;
- Vještine komunikacije i lični uticaj, uključujući sposobnost predstavljanja.

#### 5. Trenutno upražnjena radna mesta

Kod	Br. Reference	Naslov pozicije	Pozicija klasa	Koeficijent	Institucija	Organizacija / Rad posao
RPC0003132	RN00009391	Službenik za Evidentiranje Nepokretne Imovine	Profesionalni 2	6	Opština Podujevo	Uprava Budzeta i Finansija / Sektor i Tatimit në Pronë

#### 6. Način apliciranja

---

Preko portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)

#### 7. Dokumentacija koju treba podnetih za apliciranje

---

- Kopija diplome koje su izdale obrazovne institucije
- Kopija dokaza o radnom iskustvu
- Kopija dokaza o obukama
- Dokaz da niste pod istragom (od strane suda)

#### 8. Način ocenjivanja kandidata

---

- Pismeno testiranje
- Ocenjivanje biografije
- Intervju



## 9. Oblast znanja, kvaliteta i veština koja će se ocenjivati

---

- U pismenom testu kandidati se ocjenjuju na osnovu znanja, vještina i osnovnih neophodnih kvaliteta potrebnih za odgovarajuću grupu.
- Evaluacija biografije sastoji se od ocene kvaliteta i nivoa obrazovanja, značajnog radnog iskustva i obuke u vezi sa radnim mestom u relevantnoj oblasti koja se odnosi na relevantnu Grupu;
- Na intervjuu se vrednuju znanja, veštine ili kvaliteti potrebni za dotičnu grupu koji se ne mogu ocenjivati putem pismenog testa.

## 10. Način upoznavanja i komuniciranja sa kandidatima

---

- Putem e-pošte i portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)

## 11. Objavljivanje konačnih rezultata

---

- Na kraju ocenjivanja kandidata, pobednik će biti objavljen putem portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>). Svi kandidati koji učestvuju u ovom postupku biće pojedinačno obavješteni elektronskim putem.

### Të dhëna shtesë:

Ne većinske zajednice i njihovi pripadnici imaju pravo za pravedno i proporcionalno zastupanje u civilnoj službi Kosova, kao što je specifikovano Zakonom. Nevećinske zajednice i njihovi pripadnici, nedovoljno zastupljeni pol i osobe sa invaliditetom podstiču se da se prijave za oglašena radna mesta. Prijave predate nakon isteka roka neće biti prihvaćene i neispravne prijave će biti odbačene.

