



Republika e Kosovës / Republika Kosova / Republic of Kosova
Komuna e Podujevës / Opština Podujevo / Municipality of Podujeva

SKUPŠTINA OPŠTINE

PRAVILNIK O MENADŽIRANJU OTPADA U OPŠTINU PODUJEVO

Podujevo, 30 okt.2019

Shodno članova 11,12.2 slovo c (,17 slovo f (i 40,2 slovo a.g Zakona lokalne Samouprave br. 03/L-040, člana 8 slovo a ,15 slovo f i 19.1 zakona o finansijama lokalne samouprave br 03/L-049,odredaba člana 15 i 34 zakona o otpad 04/L-060 i člana 14 i 15,st.2.3,11 st.1.11 i 34 st. 2.1 i2.7 Statuta Opštine Podujevo br. Prot. 01-020/01-0050862/18,Skupština Opštine Podujevo na održanoj sednici dana 30 okt. 2019 usvojila;

PRAVILNIK O MENADŽIRANJU OTPADA U OPŠTINU PODUJEVO

Svrha

Član 1

Ovaj pravilnik ima za cilj da sredi pitanje menadžmenta opštinskog otpada,u funkciju stvaranjanodrživog sistema za menadžiranje otpada

Delokrug

Član 2

Pravilnik definiše uslove za integrisani menadžment otpada(smanjivanje deponovane količine, podelu.istovar.otkup,prevoz,deponiranje i aktivnostireciklacije) u cilju zaštiteživotne sredine na teritoriji Opštine Podujevo.

Zaokruživanja

Član 3

Otpad; supstanca ili objekat koji proizvođač ili korisnik baca, ima za cilj da je baca ili je primoran da ga baca.

MM; (na dalje referišema kao MM) aktivnosti za otklanjanje i redukciju proizvoda otpada i njihovog uticaja u sredinu na zadržavlje čoveka, otkup,prevoz.tretiranje,ponovnu upotrebu,prerađu,reciklaciju i završno deponiranje otpada obuhvatajući monitoring i nadzori po završetku ovih aktivnosti.

Operator; pravno lice koji u skladu sa odredbama zakona menadžira,kontroliše,odgovoran je za objekte i opremu za otpada i ovlašćen je da donosi odluke u vezi ekonomske ili tehničke funkcijeopreme i objekata.

Licensa za menadžiranje otpada; pisana dozvola koja se izdaje odlukom Ministarstva,kojom se potvrđuje da su ispunjeni uslovipo zakonima na snagu.

Lice; pravno ili fizičko lice koji je neposredno involviran u procesu menadžiranja otpada

Potrošač; lice koji je sklopio ugovor za usluge sa ponuđačem usluga ili dobija određene usluge.

Ponovna upotreba; svaka operacija kojom se svaki produkt ili komponenta koja nije otpad upotrebljava se ponovo za istu svrhu za koje je destinirano

Otkup; otkup i prevoz otpada obuhvatajući i prethodnu klasifikaciju u vrstama i skladištenje otpada sa ciljem prenosa do objekta za tretman ili deponiju otpada

Podeljeni otkup; podrazumeva otkup kada se vrši podeljen u vrstama, klasifikovan po prirodi i opreme da bih olakšao specifičan tretman.

Proizvođač otpada; svako lice, čija delatnost stvara/proizvodi otpad ili svaki koji se bavi pre –procesom, mešanje ili drugih operacija koja rezultiraju u izmenu prirode ili sastav otpada.

Vlasnim otpada; proizvođač otpada ili lice koji poseduje otpad.

Opštinski otpad; otpad od domaćinstva, i ostaci od drugih aktivnosti koja zbog sastava i njihove prirode su slične sa onima iz domaćinstva.

Ne opasan otpad; otpad koji ne predstavlja opasnost za sredinu i zdravlje čoveka i koja nemaju karakteristike opasnog otpada.

Komercijalni otpad; otpad koji dolazi iz objekata koja se upotrebljavaju u svrhu tržišta ili biznisa, sporta. Edukacije, rekreacije, ali ne obuhvata industrijalni otpad.

Inertan otpad; otpad koji nema važnu fizičku izmenu, hemijsku i biološku u kontaktu sa drugim materijama i ne utiču osetno u sredinu i zdravlje čoveka.

Celo curenje i zagađeni sastav otpada; ekotoksični ostaci trebaju biti jako male vrednosti i ne ugroze svojstvo površinskih voda i onih podzemnih.

Obiman otpad; otpad sa velikim fizičkim razmerama iz opreme i mašinerije, otkup, prevozi odstranjivanje kojih se bavi na poseban način.

Otkupni centar; lokacija za otkup otpada podeljeno po određenim vrstama.

3R; redukcija, reupotreba, reciklacija.

Otkup i transport otpada

Član 4

1. Otkup i transport otpada obavlja licencirano pravno lice ugovoren od strane opštine, koji skuplja, i prevozi otpad od generatora do deponije./skladišta otpada ili na licenciranim mestima za reciklaciju
2. Opasni otpad, unapred se klasifikuje po vrstama, skuplja se i prevoze.
3. Ako se zagađenost desi tokom prevoza otpada, transporter je primoran da zagađeno mesto vrati na predašnje stanje.

Odgovornosti Opštine o menadžiranju otpada

Član 5

1. Stvaranje održivog sistema o menadžiranju opštinskih otpada.
2. Stvaranje održivog finansijskog sistema.
3. Proces ugovaranja za službe poslovanja otpada.
4. Formiranje sektora o menadžiranju otpada i zaštiti sredine.
5. Sektor o menadžiranju otpada, monitoriše i upućuje ponudiocu usluga za otkup, transport i deponiranje otpada.
6. Identifikacija ilegalnih tačaka (crnih) otpada i njihovo uklanjanje.
7. Određivanje lokacija, broj, i vrstu kontejnera u saradnju sa operatorom ili trećim strankama.
8. Promovisanje smanjenja količine otpada (3R, kuće kompostacije i dr.)
9. Promovisanje podizanja javne svesti, aktivno učešće građana u implementaciju menadžiranja otpada.
10. Budžetsko planiranje funkciji menadžiranja otpada.
11. Naplata takse za otpad, organizovanje i raspodelu

12. Sastavljanje izveštaja o mensdžiranju otpada
 - 12.1. Naplata
 - 12.2. Stopa naplate
 - 12.3. Sakupljenu i nagomilanu količinu otpada
13. razmatranje žalbi poreskih obveznika za otpad.
14. modređivanje takse i način naplate finansijskih sredstava.
15. dostavljanje izveštaja u MinistarstvoSPPza menadžment otpada najdalje do 31 marta naredne godine.
16. Obezbeđivanje uslova delovanja i operisanja za operatore.

Prava i dužnosti generatora za otpad

Član 6

1. Svaki generator otpada je dužan da se obuhvati u sistemu menadžiranja otpada.
2. Svaki generator otpada ima pravo žalbe za pruženu uslugu.
3. Svaki generator otpada treba poštovati pravila i raspored istovara košara i adekvatnog kontejnera, određen prema lokalnom planu menadžiranja otpada.
4. Svaki generator treba činiti napore za smanjivanje obima otpada
5. Svaki generator otpada treba izneti izmenu podataka(npr. Prodaja imovine,nasledstvo,)
6. Novih registracija domaćinstva u databazu, vrše se na osnovu ovih uslova vrše se na osnovu ovih uslova;
 - 6.1 Opština kupoprodaje, kirija;
 - 6.1.1. Kupac se registruje u databazu, ako nije ranije upisan od dana potpisivanja ugovora, dok prodavcu menja se sama adresa.
 - 6.2 Registracija brojila el. Enegrije
 - 6.3 Potvrda naplate računa za otpad na prethodno mesto.
 - 6.4 Dokument identifikacije
7. Za pruženu uslugu, generator se zadužuje da plati taksu usluge.
8. Svaki generator treba sarađivati sa odgovornim autoritetom, da bi se obezbedilo čista sredina.
9. svi generatori otpada su dužni da se registruju u listama usluge građana zaotkup i prenos otpada.
10. generatori otpada zadužuju se daotpad podele i postavljajupo određenom sistemuod opštine.
11. proizvodna preduzeća, građevinska i druga koja generišu otpad, zadužuju se da Opštini Podujevo dostave plan menadžiranja otpada, koja prouzrokuju tokom vršenja delatnosti.

Taksa za otpad

Član 7

1. Taksa za otpad naplaćuje se i prikuplja od strane Opštine
2. naplata za otpad se vrši na osnovu sistema podataka, dok se rakun predaje generatoru svakih tri meseca.
3. generator otpada se zadužuje da plati raun takse za otpad za svaki mesec u godinu ili ratama kao dole navedeno;
 - 3.1. prva rata januar-mart
 - 3.2. Druga rata april-juni
 - 3.3. treća rata juli-septembar
 - 3.4. četvrta rata oktobar-decembar
4. nerezidentni stanovnicikoji vrše troškove el.energije do tri meseca tokom godinezadužuju se tarifom 14.10€ godišnjedokazano za dotičnmom godinom.

5. Svaki generator kojistanuje pod kirijom je dužan da naplaćuje za otpad u svoje ime ili zakonskog vlasnika(na osnovu ugovora davanja pod kirijom).
6. Ako generator otpada ne naplaćuje zadnju ratu,neće dobitiadministrativne opštinske usluge u;
 - 6.1. Upravu za Imovinu,katastar i Geodeziju
 - 6.2. Upravu za Urbano planiranje i Zaštitu Sredine
 - 6.3. Upravu Javnih Usluga,Zaštitu i Spašavanje
 - 6.4. Upravu Ekonomskog razvoja
 - 6.5. Upravu Budžeta i Finansija
 - 6.6. Upravu Poljoprivrede, Šumarstva i Ruralnog razvoja kao i u drugim upravama, osim sektora civilne registracije
7. Mesečna taksa za otpad kategorizuje se kao dole navedeno;
 - 7.1. potrošači domaćinstava
 - 7.1.1. rezident
 - 7.1.2. ne rezident
 - I- Usluženi preko zajedničkih kontejnera
 - II- Usluženi od vrata do vrata
 - 7.2. komercijalni/industrijalni potrošači;
 - 7.2.1. mali zanatski dućani i uslužni
 - 7.2.2. Srednjih do velikih subjekta Komercijalnih
 - 7.2.3. Srednjih subjekata do velikih komercijalnih sa velikom cenom usluga,sa posebnim ugovorom
 - 7.3. Institucije;
 - 7.3.1. mali institucionalni generatori,
 - 7.3.2. srednji i veliki institucionalni generatori,
 - 7.3.3. velikiinstitucionalni generatoriusluženi pod ugovorom,
8. Daljnja detalizacija kategorizacija itaksa nalazise u prilogu 1 ovog Pravilnika.
9. Stopa takse će se preispitivati po potrebu od Uprave javnih Usluga,usvaja se od SO-e imajući u vidu cenu usluge.
10. Ako SO-e usvaja drugu stopupredloženog prikupljanja za narednu godinu,građanise obaveštavaju pre naredne fiskalne godine

Zadaci i odgovornosti ugovorenog Operateraza menadžiranje otpada

Član 8

1. Ugovoreni operaterod ugovornog organa za pružanje usluga za menadžiranje otpada, zadužuje se da deluje prema ovom Pravilniku,ugovoru i zakonima na snagu
2. generatori su dužni,akose traži,odstranjivanje otpada,koja se potvrđujeda nisudomaćinska, da ih uzima sa posebnim kompenzacijom za njihovo skladištenje na određeno mesto.
3. operateri su dužni za poslove održavanja,trebajuočistiti i prostor oko kontejnera prilikom istovara i u svako doba budu u čistom stanju.
4. U cilju boljeg održavanjastanja čistoće u javnim mestima,postavljaju se košareza otpad,za koja se postara odgovarajuća kompanija.ako je specifikovana ugovorom.
5. operateri su dužni da se pridržavaju rasporeda za prikupljivanje otpada u naseljima ili selima Opštine Podujevo,takođe su i građani dužni da se pridrže određenog rasporeda od strane kompanije

Zabranjene delatnosti

Član 9

1. ovim Pravilnikom se zabranjuju delatnosti kao dolenavedene;
 - 1.1. Odlaganje građevinskog otpada na ulice, trotoare, trgove i javnim sredinama;
 - 1.2. Bacanje otpada drugih vrsta u kontejner ili u prikupljenim tačkama otpada koja se ne dele onako kako je predviđeno ovim Pravilnikom
 - 1.3. Odlaganje otpada u zajedničkim površinama unutar i van objekata kolektivnog stanovanja (balkoni, hodnici, terase, idr)
 - 1.4. Pomešanje i odlaganje otpada van kontejnera destiniranih za podelu reciklovanih otpada.
 - 1.5. Bacanje otpada na put od vozila u vožnju.
 - 1.6. Bacanje ili deponiranje otpada u javnom prostoru (ulicu, parku, i drugim javnim mestima)
 - 1.7. Zamenja postavljanja kontejnera, tačaka ili betoniranih mesta za bacanje otpada bezovlašćenja opštinskih autoriteta;
 - 1.8. Paljenje otpada na javnim mestima, kontejnera ili tačkama prikupljivanja otpada;
 - 1.9. Korišćenje otpada kao hrana za stoku ili slično od kontejnera ili tačke prikupljivanja otpada.
 - 1.10. Korišćenje javnih kontejnera od strane biznisa, ekonomske delatnosti za vrstu otpada koja se ne obuhvaćaju u definiciju, opštinski i komercijalni otpad,
 - 1.11. Kopanje, jedinjenje, odlaganje i širenje otpadabacanih u kontejneru ili u prikupljenim tačkama od neovlašćenih lica.
 - 1.12. Bacanje otpada van kontejnera i košara.
 - 1.13. Bacanje ili protok otpada iz vozila tokom prevoza u impiant za tretman ili deponiju.
 - 1.14. Prevoznici trebaju preduzeti mere da tokom prevoza otpada, njihova vozila imaju adekvatni poklopac, da se ne prosipa otpad tokom prevoza sa destinacijom kod impijanta ili tretmanili u deponiju otpada.
 - 1.15. Menjanje načina .metoda, tehnike i tehnologije otklanjanja otpada na suprot određenih uslova ugovorom ili koja druga forma.
 - 1.16. Otpad ili električna oprema, elektronska i obimne ne smeju se bacati u kontejner za otpad ili njihovu blizinu
 - 1.17. Sve hotelske kompanije, mesare, rančerei fizička lica zadužuju se da kosti zaklanih životinja postavljaju na određene kontejnere. Odgovarajuća kompanija ugovorena od opštine je dužna da ovaj otpad pošalje u odgovarajućim grobljima. Vlasnici farmi, fizička lica su dužni da mrtve životinje javljaju tokom 12 sati posle događanja za njihov prevoz na određeno mesto, sa ličnim troškovima
 - 1.18. Otpad koji ne pripada domaćinskom otpadu (opasni otpad) održavaju se do njihovog prevoza po specijalnim posudama u objektima, odn. određenim mestima za to.
 - 1.19. Bacanje otpada i drugih muljnih materijala u koritima reka, rečica, kanala, na putevima i drugih javnih površina
 - 1.20. Bacanje i postavljanje životinskog đubreta na površinama van dvorišta kao i na njihovo imanje, na mestima gde distanca nije dovoljna od naseljenih mesta sa ljudskom populacijom
 - 1.21. Upotreba napuštenih bunara da bih deponirao otpad.
 - 1.22. Bacanje motornog ulja i naftnih derivata na svim javnim mestima, osim određenih mesta od ovlašćenih organa.
 - 1.23. Bacanje građevinskog otpada na javnim mestima, osim mesta određenim od ovlašćenih organa.
 - 1.24. Prenos otpada i fekalija sredstvima koja nisu destinirana i licencirana za njihov prevoz.
 - 1.25. Održavanje otpada u košarama koji ne ispunjavaju uslove za njihovo održavanje.
 - 1.26. Paljenje vatre od otpada i drugih materijala koji zagađuju vazduh i sredinu uopšte.
 - 1.27. Kompanije su dužne da po završetku radova, odstranjuju otpad iz gradilišta i deponiranje bude u licenciranu deponiju.
- 1.28. Bacanje otpada u kontejneru drugih naselja

Kaznene odredbe

Član 10

1. Protiv generatora otpada koji ne naplaćuje taksu za otpad i koji se ne pridržava pravila istovara, određenih prema planu menadžmenta otpada će se pokrenuti postupak prema zakonima na snagu
2. za prekršioce odredaba ovog pravilnika zabranjene delatnosti, član 9 (st.1 i 35) opštinski inspektor, policijski službenik, izreče mandatnu kaznu po administrativnom uputstvu 14/2015, ili drugih kazni određene po zakonu za otpad (član 70-75)

Prelazne i završne odredbe

Član 11

1. U svim slučajevima koja nisu rešena ovim Pravilnikom, primeniće se odredbe zakona na snagu.
2. Primenu ovog Pravilnika pod nadzorom Predsednika Opštine obavljaju, Uprava Javnih Službi, Zaštite i Spašavanja i podržavajuće jedinice opštinske administracije.
3. Inspekcijску nadzor za primenu odredaba ovog pravilnika uradi Uprava Inspekcije i drugi ovlašćeni zvaničnici od strane opštine.

Stupanje na snagu

Član 12

1. Ovaj pravilnik stupa na snagu 15 dana nakon registracije u kancelariju protokola MALS-a kao i objave u opštinskoj službenoj web strani i Službenom Glasniku Republike Kosova, odnosno shodno člana 81 zakona lokalne samouprave br. 03/L-040 i člana 9 st.8 Pravilnika VRK br.10/2019 za administrativno razmatranje opštinskih akata.
2. Primena ovog pravilnika počinje od 01. juni 2020.
3. Početkom primene ovog pravilnika, ukinе se Pravilnik za menadžment otpada na teritoriju opštine Podujevo sa br. Prot. 01-006-16407 dana 04 februar 2015.

Br.01-352/11-0084561/19

Podujevo

30 okt. 2019

**Predsedavajući Skupštine
Fatmir Gashi**

Kategorizacija komercijalnih/industrijalnih potrošača			
Pruženih usluga sa zajedničkim kontejnerima			
Podkategorija 1 Malih zanatskih i uslužnih delatnosti	Podkategorija 2 Srednji do velikih subjekata komercijalnih/industrijalnih sa malom cenom usluga	Podkategorija 3 Srednji subjekti do velikih komercijalnih/industrijalnih sa moderizovanom cenom usluga	Podkategorija 4 Potrošači sa posebnim ugovorima za istovar
Trafike, prodavci CD-ai traka, zlatarnice, tur, agencije, a vokature, videoigre, videoklubovi, i internet kafe, krojači, obučari, dućan slika, hemijsko čišćenje, kozmetika, opti ka, kamenorezac, sarač, n alban, kanc, naplate, NVO, prod, suve nira, menjačnica, autopar king, butici, knjižare, i sličnih delatnosti	Pranje auto, kursevi jezika, i IT, muški frizeri ženski, poslastičara, prod. tekstila, prod. au todelova, gvoždara, san. prod. prod. mobilerije, prod, cipela, raznih servisa (el, i IT) verskih objekata, kanc, pol, partija, farmacije, poštanske kanc. Priv, ordinacije, stomatol, automeh aničke, autoelektro, autosalonii sličnih delatnosti	Pekarnice, i burekdžinice , kafići, prehr ambene prod, podrum i za piće, poliklini ka, bankarski h filijala, saqnit etski saloni, sports ki centri, centri fitnesa, fastfo od, benzinske pumpe, staklo rezci, re storanti, disk oteke, moteli, i sličnih delatnosti	Stadio ni, trgovi nski centri , sport skih terena ,

	urbano			ruralno		
	Aktuelne tarife	Predložene tarife	Povećanje % Sniženje	Aktuelne tarife	Predložene tarife	Povećanje % sniženje

1.Domaćinstva						
domaćinstva	4.35	4.35	0.0%	4.35	4.35	0.0%
Male prod,i zanatske	7-03	7.03.	0.0%	5.03	5.03	0.0%
Srednji do većih biznisa sa malom cenom usluga	10.06	10.06	0,0%	6.03	6.03	0.0%
Srednji do većih biznisa sa umerenim troškovoima	17.22	17,22	0,0%	11.50	11.50	0,0%
Srednji do većih biznisa sa većom cenom troškova17.22	17.22	17.22	0,0%	11.50	11.50	0,0%
Biznis pod ugovorom-11m3	9,74	9.74	0,0%	9.74	9.74	0,0%
Biznis pod ugovorom-51m3			0,0%			0,0%
Biznis pod ugovorom - 7.1m3	37.80	37.80	0,0%	37.80	37.80	0,0%
III Institucije						
Institucije pod ugovorom-1.1 m3	9.74	9.74	0,0%	9.74	9.74	0,0%
Inst.pod ugovorom-5-1 m3						
Inst.pod ugovorom - 7.1m3	37.80	37.80	0,0%	37.80	37.80	0,0