



**Republika e Kosovës / Republika Kosova / Republik of Kosova**  
**Komuna e Podujevës / Opština Podujevo / Municipality of Podujeva**

**K O R N I Z A**  
**A F A T M E S M E**  
**B U X H E T O R E (KAB) e**  
**K O M U N Ë S S Ë P O D U J E V Ë S**  
**2016-2018**

Drejtoria për Buxhet dhe Financa

2015

# **Përmbajtja**

## I. Hyrje

## II. Deklarata e Komunës në lidhje me prioritetet strategjike zhvillimore

## III. Korniza Fiskale

### 3.1 Korniza makroekonomike komunale

### 3.2 Tendenca e të hyrave komunale dhe parashikimet 2016-2018

### 3.3 Donatorët e jashtëm

### 3.4 Politikat e reja

### 3.3 Tendenca e shpenzimeve komunale dhe parashikimet 2016-2018

## IV. Korniza e Përformancës së Shpenzimeve

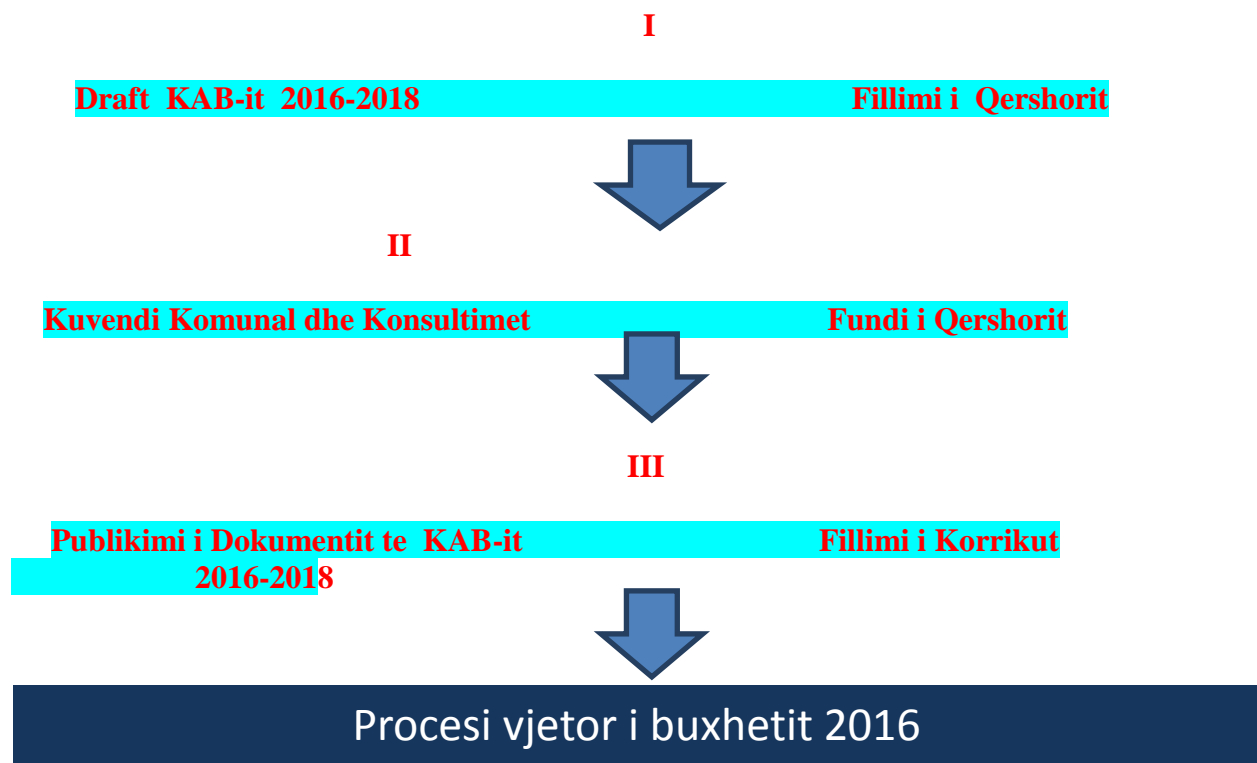
## I. Hyrje

Korniza Afatmesme Buxhetore, KAB, që po prezantohet është një dokument i cili miratohet në parim çdo vit nga Asambleja Komunale. Ky material siguron një analizë të hollësishme të shpenzimeve publike dhe përcakton parametrat dhe prioritetet kryesore për zhvillimin e vazhdueshëm të buxhetit vjetor. Gjithashtu, KAB, siguron mekanizmat e nevojshme, përmes të cilave, objektivat prioritare, të identifikuara në dokumentet strategjike të komunës, aty ku ekzistojnë, të integrohen sa më mirë në procesin buxhetor.

Hartimi i Kornizës Afatmesme Buxhetore përbën një detyrim për institucionet buxhetore komunale të kërkuar nga Qarkorja Buxhetore Komunale 2016/2018 e lëshuar nga Ministria e Financave me dt. (15.05.2015).

Ky dokument do të jetë baza për përcaktimin e sektorëve prioritare të zhvillimit dhe identifikimin e prioriteteve të shpërndarjes së burimeve komunale për periudhën 2016-2018.

Janë katër faza të përmbledhura për zhvillimin e KAB Komunale dhe afatet kohore, si në figurën e mëposhtme:



## II. Deklarata e Komunës në lidhje me prioritetet strategjike zhvillimore

Komuna e Podujevës, shtrihet në verilindje të Kosovës dhe ka sipërfaqe prej 633 km<sup>2</sup>, në bazë të rexhistrimit të popullsisë të vitit 2011, Podujeva ka 88.499 banorë.

Popullata shumicë është Shqiptare, me një përqindje të vogël të pakicave.

Në komunë ekzistojnë disa forma të shfrytëzimit të valëve radio-televizive të ndara në dy grupe:

1. Radio-televizionet Nacionale – RTK, RTV-21 dhe KTV,
2. Radio - lokale – Radio Llapi, radio Vizioni
3. Radio-televizionet nëpërmjet antenave Satelitore,
4. Radio-televizionet nëpërmjet sistemeve kabllore.

Organizatat joqeveritare, shoqatat të cilat merren me veprimtari kulturore e që funksionojnë në komunën e Podujevës janë:<sup>1</sup>

1. OJQ “Provo Ndryshe” – Organizim i manifestimeve kulturore/ teatër
2. OJQ Dielli – Veprimtari teatrore
3. OJQ ART – Organizim manifestime shoqërore, art
4. OJQ Lart LABIRINTH – Art figurativ;
5. OJQ Vizioni i paqes – Art figurativ, ambient

Gjithsej biznese që operojnë në Komunën e Podujevës janë, 3.598 biznese, prej tyre janë :

NN- 384,

NTP- 445,

SHPK-222

NTSH-287

Auto taxi-316

NP- 347

Tregti lëvizëse TL-189

DPT-563

DPZ-367

DPH- 412

Te tjera – 203<sup>2</sup>

---

<sup>1</sup> “Strategjia e Zhvillimit Ekonomik Lokal” 2011-2014, faq. 17

<sup>2</sup> “Qendra e regjistrimit të bizneseve” Podujeve

## Vizioni

Podujeva Komunë moderne, me zhvillim të qëndrueshëm ekonomik, administratë moderne dhe efikase, arsim cilësor, mbrojtje shëndetësore dhe sociale, mirëqenie për të gjithë qytetarët, atraktive për zhvillimin e aktiviteteve ekonomike, ambient të përshtatshëm për biznes, ndërmarrësi të bazuar në iniciativën private, bujqësi dhe turizëm të zhvilluar .

### Synimet :

Synimi 1. Krijimi i ambientit të përshtatshëm për biznese

Synimi 2. Zhvillimi i qëndrueshëm i Bujqësisë dhe Fshatit

Synimi 3. Zhvillim i qëndrueshëm hapësinorë dhe urban

Synimi 4. Përmirësimi i infrastrukturës fizike

Synimi 5. Përmirësim i shërbimeve shëndetësore dhe nivelit të mirëqenies sociale

Synimi 6. Sigurimi dhe ngritja e cilësisë në arsim

### **KORNIZA AFATMESME BUXHETORE PËR KOMUNËN E PODUJEVES**

Korniza afatmesme buxhetore komunale e Podujevës është pjesë përbërëse e Kornizës afatmesme të shpenzimeve (KASH) të Kosovës, është e ndërtuar në përputhje me procedurat buxhetore 2016/2018 të dhëna nga MF-i përmes qarkores buxhetore 2016/01.

Korniza afatmesme buxhetore ( KAB ) komunale paraqet një mjet të procesit të zhvillimit të buxhetit që bënë ndërlidhjen e resurseve në dispozicion me prioritetet e komunës, duke u bazuar në qëndrueshmërinë e programeve komunale gjatë periudhës së ardhshme 3 vjeçare. Me KAB–Komunale do të paraqiten shpjegimet e politikave – prioritetet të tanishme dhe afatmesme të Podujevës si dhe projeksionet lidhur me mënyrën me të cilën buxheti i Komunës do të përmbush projektet me prioritet që do të përcaktohen sipas buxhetit për vitet 2016-2018.

### **III. Korniza Fiskale Komunale**

Ndonëse komuna nuk udhëheqë drejtpërdrejt politikën makroekonomike (kjo është kompetencë e qeverisë qendrore) mjedisi i përgjithshëm ekonomik ndikon në pasqyrën fiskale komunale dhe si i tillë do të trajtohet si vijon, shih tabelën më poshtë. Korniza Afatmesme Buxhetore e Komunës është në përputhje me kornizën makroekonomike të Kosovës dhe sipas dokumenteve të Kornizës Afatmesme të Shpenzimeve (KASH) 2016-2018 të përpiluar nga Qeveria e Kosovës

Organizatrat buxhetore	Aktual	Plani	Projeksione	
	2015	2016	2017	2018
Administrata komunale	6,869,251	5,493,047	6,472,534	6,619,804
Arsimi	7,296,487	9,151,369	8,295,647	8,295,647
Shëndetësia primare	2,092,382	2,092,382	2,092,382	2,092,382
Te hyrat vetanake	1,597,592	1,710,000	1,810,000	1,910,000
<b>TOTALI ;</b>	<b>17,855,712</b>	<b>18,446,798</b>	<b>18,670,563</b>	<b>18,917,833</b>

Korniza Afatmesme Buxhetore (KAB) 2016-2018, në përputhje me Qarkoren Buxhetore për komuna 2016/01/ dhe ligjin mbi Menaxhimin e Financave dhe Përgjegjësiwe Financiare duhet të përmbajë strategjinë fiskale të Komunës për periudhën e ardhshme tre vjeçare. Korniza

Afatmesme Buxhetore shërben si dokument kryesor i planifikimit të politikave të komunës dhe si e tillë paraqet komponentë të rëndësishme të procesit të përgjithshëm buxhetor.

Komponentet e politikës makroekonomike sic janë Bruto Produkti Vendor, inflacioni dhe demografia duhet konsideruar dhe marrë parasysh. Dokumentet Korniza Afatmesme e Shpenzimeve 2016-2018 e Qeverisë së Kosovës bazuar në të dhënat historike si dhe në zhvillimet e fundit ekonomike, nënvizon faktin se do të ketë ecuri pozitive të rritjes ekonomike në vitet e ardhshme, më saktësisht për vitin 2016 parashihet një rritje mesatare vjetore prej rreth 4.2 %, ndërkaq që rritja për kokë banori do të jetë 2,951 euro.

Natyrisht se rritja ekonomike ndryshe përkthehet edhe në krijimin e vendeve të reja të punës dhe zbutjen e papunësisë në Komunë ,ku rritja e popullsisë shënon trende pozitive si dhe numri i popullatës që cdo vit i bashkohet tregut të punës rritet vazhdimisht.

Komuna nga ana e saj do të adaptojë legjislacionin përkatës në funksion të krijimit të ambientit më të mirë për sektorin privat dhe rritjes së të ardhurave të tyre, rrjedhimisht rritjes së të hyrave buxhetore komunale.

Aktualisht financimi komunal përfshinë: të hyrat vetanake, grantet operative

Tabela 1: Indikatorët ekonomik komunal

Përshkrimi	2015 (aktual)	2016 (plani)	2017 (Vlerësim)	2018 (Vlerësim)
<b>Indikatorët makroekonomik në Kosovë</b>				
Rritja reale e BPV në %	3.7%	4.2%	4.5%	5.1%
Inflacioni në %	1.7%	1.3%	1.5%	2.1%
BPV për kokë banori, në euro	€ 2,821.00	€ 2,951.00	€ 3,109.00	€ 3,286.00
<b>Indikatorët ekonomik komunal</b>				
Popullsia e Komunës	88,499	88,499	88,499	88,499
Numri i bizneseve të regjistruara	3,294	3,300	3,320	3,320
Numri i nxënësve	22,508	22,459	22,459	22,459

Burimi: Korniza Afatmesme e Shpenzimeve, Qeveria e Kosovës, 2015-2017, Agjensia e Statistikave në Kosovë (ASK), 2011

## Perspektiva e politikave fiskale

Një vëmendje e veçantë duhet kushtuar politikave fiskale ( politikës së të ardhurave si nga grandit i qeverisë, të hyrave vetanake komunale si dhe shpenzimeve).

### 1.1. Parashikimi i të hyrave komunale

Të hyrat komunale të komunës sonë realizohen në bazë të Rregullores mbi Tarifat dhe Ngarkesat Komunale, Rregullores mbi Tatimin në Pronë si dhe dispozitave tjera ligjore të cilat

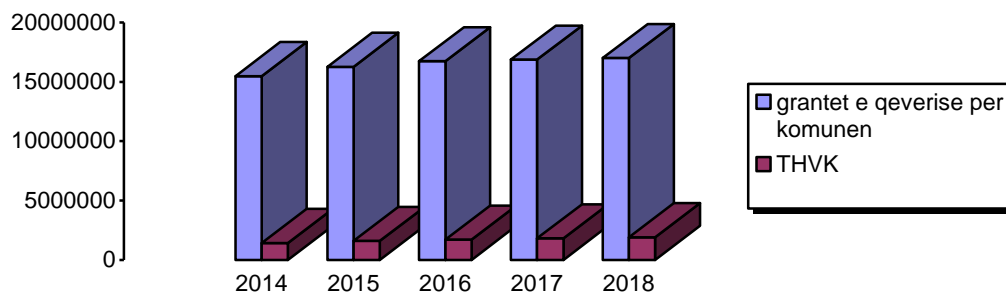
përcaktojnë llojet e ndryshme të të hyrave komunale me të cilat komuna ka të drejtë të caktoj dhe inkasoj siç janë licencat e bizneseve dhe të hyrat tjera vetanake komunale.

Bazën e të hyrave komunale e përbëjnë Tatimi në Pronë të cilat të hyra duhet shpenzuar ekskluzivisht në sferën e projekteve për investime kapitale në infrastrukturën rrugore, ujësjellës, kanalizim etj.

Tabela 2. Parashikimi i të hyrave buxhetore komunale

<b>Përshkrimi</b>	<b>2014 (buxheti aktual)</b>	<b>2015 (buxheti aktual)</b>	<b>2016 (Plani)</b>	<b>2017 (vlerësimet)</b>	<b>2018 (vlerësimet )</b>
<b>1. TË HYRAT TOTALE KOMUNALE</b>	17,050,435	17,855,712	18,446,798	18,670,563	18,917,833
<b>2. TË HYRAT VETANAKE</b>	1,417,500	1,597,592	1,710,000	1,810,000	1,910,000
<b>2.1 Tatimi në Pronë</b>	310,000	312,000	374,000	384,000	420,000
<b>2.2 Taksat Komunale</b>	<b>742,000</b>	<b>699,592</b>	<b>930,000</b>	<b>1,020,000</b>	<b>1,084,000</b>
Licencat dhe lejet	212,000	200,000	250,000	280,000	304,000
Certifikatat dhe doc zyrtare	110,000	112,000	150,000	160,000	150,000
<i>Taksat për automjete</i>	130,000	126,000	150,000	160,000	150,000
Lejet e ndërtimit	210,000	180,592	250,000	290,000	350,000
Taksat e tjera Komunale	80,000	81,000	130,000	130,000	130,000
<b>Agjensioni i pyjeve</b>	<b>5,000</b>	<b>5,000</b>	<b>5,000</b>	<b>5,000</b>	<b>5,000</b>
<b>2.3 Ngarkesat Komunale</b>	<b>235,000</b>	<b>236,000</b>	<b>256,000</b>	<b>256,000</b>	<b>256,000</b>
Ngarkesat rregullative					
Qiraja	60,000	60,000	80,000	80,000	80,000
Bashkë-pagesat arsim	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000
Bashkë-pagesat shënd.	75,000	76,000	76,000	76,000	76,000
Ngarkesat tjera komunale					
<b>2.4 Të hyrat tjera</b>	80,000	80,000	100,000	100,000	100,000
<b>Gjobat e Gjykates</b>	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000
<b>2.5 Shitja e Aseteve</b>	5,500	5,000	5,000	5,000	5,000
<b>2.6 Grantet dhedonacionet</b>					
Participimet e qytetarëve					
Grantet e huaja					
<b>3. TRANSFERET QEVERITARE</b>	15,632,935	16,258,120	16,736,798	16,860,563	17,007,833
<b>3.1 Granti i Përgjithshëm</b>	6,445,713	6,869,251	6,348,769	6,472,534	6,619,804
<b>3.2 Granti për Arsim</b>	7,228,792	7,296,487	8,295,647	8,295,647	8,295,647
<b>3.3 Granti për Shëndetësi</b>	1,958,430	2,092,382	2,092,382	2,092,382	2,092,382

Tabela 3: Grafikoni me burimet e financimit



## Korniza komunale e shpenzimeve buxhetore

### Vlerësimet e hershme të programeve buxhetore

Me vlerësimet e hershme të shpenzimeve buxhetore përfshihen kornizat e shpenzimeve të secilit program buxhetor duke u bazuar në burimet e të hyrave dhe duke u modifikuar vetëm nga treguesit makro-ekonomik dhe fiskal dhe duke pas për bazë buxhetin e aprovuar për vitin 2015.

Kjo kornizë paraqet parashikimin 3 vjeçar të shpenzimeve të përgjithshme komunale. Të hyrat komunale janë paraqitur me një trend të rritjes për çdo vjet si dhe rritje të grandeve të qeverisë të cilat më pastaj do të inkorporohen në vlerësimet pasuese të shpenzimeve buxhetore sipas qarkoreve Buxhetore dhe limiteve të buxhetit të cilat do të përcaktohen nga Komisioni i grandeve të MF-it.



Tabela 3. Vlerësimet e hershme buxhetore 2016-2018

Emri i Drejtorisë/Programit '000 euro	Viti buxhetor ( 2015)				Plani	Viti 1 ( 2016 )				Vlerësimi i hershëm Viti 2 ( 2017 )				Vlerësimi i herëshëm Viti 3 ( 2018 )			
	P&M	M&Sh	Subvencione	Kapitali	P&M	M&Sh	Subvencione	Kapitali	P&M	M&Sh	Subvencione	Kapitali	P&M	M&Sh	Subvencione	Kapitali	
Kryetari	110	20			137	20			137	20			137	20			
Kuvendi	116	5			142				142				142				
D.Urbaniz	45	6		3124	57	5		2178	57	5		2302	57	5		2449	
D. Kadaster dhe Gjeodozi	76	6			102	5			102	5			102	5			
D.Kultur Rini dhe Sport	80	13	60	250	103	8	50	190	103	8	50	190	103	8	50	190	
Planif dhe zhvill	42	11	20	180	56	9	80	140	56	11	80	140	56	11	80	140	
D.Inspekc	75	20			102	13			102	16			102	16			
D.Bujqesi	79	22	450		102	11	400		102	14	400		102	14	400		
D.Buxhet	103	9			124	15			124	6			124	6			
Administr	283	381		160	361	360		120	361	360		120	361	360		120	
<b>TOTALI</b>	<b>1009</b>	<b>493</b>	<b>530</b>	<b>3714</b>	<b>1286</b>	<b>446</b>	<b>530</b>	<b>2628</b>	<b>1286</b>	<b>445</b>	<b>530</b>	<b>2752</b>	<b>1286</b>	<b>445</b>	<b>530</b>	<b>2899</b>	
							0				0				0		
Sherbim	134	162	110	1904	166	124	110	1300	166	125	110	1400	166	125	110	1500	
ZKK	10	2			13	2			13	2			13	2			
ARSIMI	6679	492	50	235	8824	484	50	130	8824	484	50	130	8824	484	50	130	
SHEND	1427	390	55	460	1772	332	50	200	1772	332	50	200	1772	332	50	200	
ZLK																	
<b>SUB TO</b>	<b>9259</b>	<b>1539</b>	<b>745</b>	<b>6313</b>	<b>12061</b>	<b>1388</b>	<b>740</b>	<b>4258</b>	<b>1388</b>	<b>740</b>	<b>4482</b>	<b>12061</b>	<b>1388</b>	<b>740</b>	<b>4729</b>		

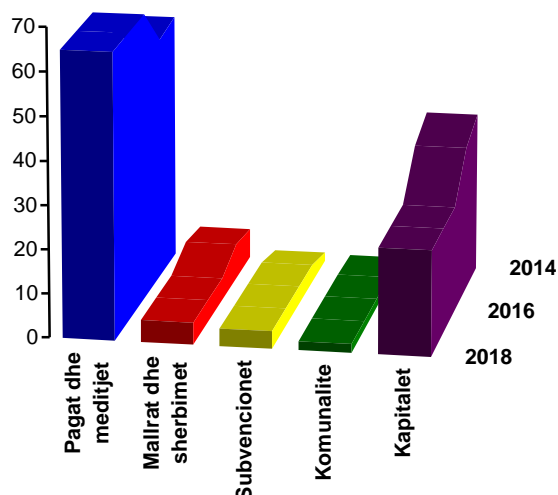
### SPECIFIKACION

TI KOMUNAL	VITI 2015 (000 EURO)	VITI 2016 (000 EURO)	VITI 2017 (000 EURO)	VITI 2018 (000 EURO)
	<b>17,856</b>	<b>18,447</b>	<b>18,671</b>	<b>18,918</b>

Tabela 4: Korniza Buxhetore Komunale, në euro

Përshkrimi	2013 (aktual)	2014 (buxheti aktual)	2015 (plani)	2016 (vlerësim et)	2017 (vlerësim et)	2018
<b>1. TË HYRAT TOTALE KOMUNALE</b>	16,521,350	17,050,435	17,855,712	18,446,798	18,670,563	18,917,833
1. Të hyrat vetanake 1	1,350,000	1,417,500	1,597,592	1,710,000	1,810,000	1,910,000
1. Grantet dhe transferet 2 qeveritare	15,171,350	15,632,935	16,258,120	16,736,798	16,670,563	17,007,833
<b>2. SHPENZIMET TOTALE KOMUNALE</b>	16,521,350	17,050,435	17,855,712	18,446,798	18,670,563	18,917,833
2. Shpenzimet rrjedhëse 1	10,474,640	11,315,155	11,537,921	14,288,889	14,288,889	14,288,889
Pagat dhe mëditjet	9,051,828	9,042,600	9,255,186	12,061,462	12,061,462	12,061,462
Mallrat dhe shërbimet	1,402,812	1,468,312	1,537,735	1,387,427	1,387,427	1,387,427
Subvencionet	325,000	555,000	745,000	840,000	840,000	840,000
2. Shpenzimet Kapitale 2	5,741,710	5,984,523	6,312,791	4,157,909	4,381,674	4,628,944
Nga të cilat: Grantet e jashtme për projekte kapitale						
<b>3. BILANCI PRIMAR BUXHETOR</b>						
3. Pagesa e interesit për borxhin 1 e jashtëm						
<b>4. BILANCI TOTAL BUXHETOR</b>						
<b>5. FINANCIMI</b>						
5. Financimi i jashtëm 1						
Ripagimi i borxhit kryesor						
Huamarrja e jashtme						
5. Financimi i brendshëm 2						
Shitja e aseteve						
Huamarrja e brendshme						
Ndryshimi në fitimet e pashpërndara						
<b>6. BILANCI BANKAR NË FUND TË VITIT</b>						

Tabela 5: Grafikoni për shpenzimet komunale sipas kategorive ekonomike



## Strategjia zhvillimore për sektorët komunal

Tabela 1. Strategjia e Drejtorisë

–Zyra e Kryetarit dhe Asambleja Komunale

<p><b>Përmbledhje e rrjedhimeve që kërkohet të arrihen (misioni/synimet):</b></p> <p><b>Deklarata e misionit:</b> Përgatitja e të gjitha materialeve për mbledhjet e Kuvendit të Komunës, në kuadër të kompetencave dhe fushë veprimtarisë të nivelit të qeverisjes lokale ( nxjerrja e rregulloreve ,vendimeve,etj) në funksion të qeverisjes sa më të mirë dhe efikente të të gjitha drejtorive të Shërbimit civil të Komunës, gjithnjë në shërbim të të gjithë qytetarëve të Komunës.</p>
<p><b>Strategjia për arritjen e rrjedhimeve të dëshiruara (aktivitetet aktuale):</b></p> <p>Koordinimi i punëve me të gjitha drejtoritë e Shërbimit civil të Komunës, këshilltarëve të kuvendit të Komunës, Komiteteve obligative dhe Komiteteve jo obligative, me subjektet relevante të Nivelit Qendror dhe atij lokal, OJQ-të, bizneset, etj, me qëllim të ofrimit sa më të mirë të shërbimeve ndaj qytetarëve dhe për një zhvillim ekonomik të qëndrueshëm të Komunës në përgjithësi dhe me këtë edhe të ngritjes së mirëqenies për të gjithë qytetarët e komunës së Podujevës</p>
<p><b>Vlerësimi i mundësive dhe sfidave gjatë periudhës buxhetore:</b></p> <p>Realizimi sa më i mirë dhe me plan i të hyrave buxhetore komunale do të ndikonte në realizimin e projekteve të ndryshme kapitale dhe zhvillimore të Komunës, derisa ngecja në mos përmbushjen e tyre do të ndikonte në ngadalësimin e synimeve të tyre dhe me këtë edhe në zhvillimin e tërësishëm të Komunës.</p>
<p><b>Plani i propozuar për adresimin e mundësive dhe sfidave (aktivitetet e propozuara për të ardhmen):</b></p> <p>Një punë me efikase e Kuvendit të Komunës, Komiteteve obligative dhe Komiteteve jo obligative për realizimin e përgjegjësive, punëve dhe detyrave në të ardhmen do të ndihmonte në përshpejtimin e realizimit të programeve zhvillimore në Nivelin komunal .</p>

## Strategjia e Drejtorisë Drejtoria për Administratë

### **Përmbledje e rrjedhimeve që kërkohet të arrihen(misioni/synimet):**

Drejtoria e Administratës në pajtim me ligjet në fuqi dhe aktet tjera nënligjore është përgjegjëse në ofrimin e shërbimeve të përgjithshme administrative në kuadër të Administratës komunale si dhe ofrimin e shërbimeve për qytetarë:

-Përgatitë materialet për mbledhje të Kuvendit të Komunës, të Komiteteve dhe të strukturave tjera organizative; ndihmon Kryetarin në punët dhe aktivitetet nga fushëveprimtaria e Drejtorisë; Shërbimin e Gjendjes Civile; arkivimin e lëndëve arkivore; mban regjistër dhe evidenton materialet zyrtare, që pranohen dhe dorëzohen nga depoja e Komunës; mirëmban pajisjet teknologjike; menaxhon njësinë e transportit- autoparkun e Komunës; kujdeset për shërbimet postare; shërbimet e sigurimit dhe mirëmbajtjes së objekteve; ofron ndihmat juridike-administrative qytetarëve; si dhe punë dhe aktivitete tjera në kuadër të fushëveprimtarisë së kësaj Drejtorie.

### **Strategjia për arritjen e rrjedhimeve të dëshiruara(aktivitetet aktuale)**

Bashkëpunon dhe koordinon punët dhe aktivitetet me Drejtoritë e Administratës komunale si dhe me institucionet tjera të Nivelit qendror; organizata dhe subjekte tjera vendore ndërkombëtare në funksion të kryerjes së punëve dhe shërbimeve më cilësore

### **Vlerësimi i mundësive dhe kërcënimeve gjatë periudhës buxhetore:**

Mosrealizimi i parashikimeve të hyrave vetanake redukton realizimin e planeve të kësaj Drejtorie dhe mos përmbushjen e kërkesave të ndryshme të qytetarëve, pastaj mungesa e lokaleve adekuate për kryerjen e punëve administrative të institucioneve komunale ndikon në zvogëlimin dhe efikasitetin e punëve dhe shërbimeve. Me rastin e finalizimit të objektit të ri të Komunës krijohen kushte për punë dhe shërbime më efektive në përgjithësi

### **Plani i propozuar për adresimin e mundësive dhe kërcënimeve ( aktivitetet e propozuara për të ardhmen);**

Krijimi i një administrate efikase, transparente dhe moderne, për ofrimin e shërbimeve më të shpejta dhe cilësore për qytetarë

## Strategjia e Drejtorisë Drejtoria për Buxhet e Financa

### **Përmbledhje e rrjedhimeve që kërkohet të arrihen (misioni/synimet):**

**Deklarata e misionit:-** Bënë përgatitjen, prezantimin e buxhetit komunal,si dhe menaxhimin e Buxhetit e Financave të Komunës.I siguron Drejtoritë me shërbimet e kontabilitetit, menaxhimin e shpenzimeve dhe informon lidhshpëri komunal me aktivitetet e ndërlidhura me buxhetin e komunës.

### **Strategjia për arritjen e rrjedhimeve të dëshiruara (aktivitetet aktuale):**

Koordinimi i punëve e aktiviteteve nëpër të gjitha Drejtoratet e Komunës .Bënë përcaktimin e kriterëve për ndarjen e Buxhetit konformë limiteve të përcaktuara nga MF-ve.

### **Vlerësimi i mundësive dhe kërcënimeve gjatë periudhës buxhetore:**

Nëse të hyrat vetanake komunale nuk realizohen sipas planit,mund të vijë deri te reduktimi i investimeve kapitale të parapara me buxhet.

**Plani i propozuar për adresimin e mundësive the kërcënimeve (aktivitetet e propozuara për të ardhmen):**

Qëndrueshmëria buxhetore , menaxhimi me efqencë i shpenzimeve për të gjitha kategoritë ekonomike , sidomos ato që kanë të bëjnë me zhvillimin ekonomik-investimet kapitale.

**Drejtoria për Planifikim dhe Zhvillim Ekonomik**

**Përmbledhje e rrjedhimeve që kërkohet të arrihen (misioni/synimet):**

**Deklarata e misionit:** Zhvillimi I qëndrueshëm ekonomik local përmes partneritetit me komunitetin e biznesit dhe shoqërinë civile.

**Strategjia për arritjen e rrjedhimeve të dëshiruara (aktivitetet aktuale):**

- Strategjit zhvillimore sipas sektoreve
- Infrastruktura ligjore e thjeshtuar
- Lehtësirat në të bërit biznes
- Tregu i punës
- Pronat publike në funksion të zhvillimit
- Mbshtetja në Infrastruktur dhe sherbime publike

**Vlerësimi i mundësive dhe kërcënimeve gjatë periudhës buxhetore:**

- Resurse të knaqshme natyrore
- Fuqi punëtore e re
- Perkushtim I pushtetit lokal
- Mos definim i kompetencash
- Mjete financiare të kufizuara
- Probleme pronsore
- Numri jo i mjaftueshem i punëtorve për realizimin e projekteve

**Plani i propozuar për adresimin e mundësive the kërcënimeve (aktivitetet e propozuara për të ardhmen):**

- Hartimi zbatimi dhe analizat në implementimin e planeve dhe strategjive sektoriale zhvillimore.
- Minimizimi I kërcënimeve dhe rreziqeve përmes partneritetit public privat
- Lobimi në nivelin qendror për lehtësirat dhe stimulimet në politikat fiskale per bizneset

## Drejtoria për Shërbime Publike, Mbrojtje dhe Shpëtim

### Spektori për Shërbime Publike

#### **Përmbledhje e rrjedhimeve që kërkohet të arrihen (misioni/synimet):**

Drejtoria për Shërbime Publike, Mbrojtje dhe Shpëtim ka për detyrë ngritjen e cilësisë dhe zgjerimin shërbimeve publike dhe shërbimeve komunale, duke përfshirë: trajtimin e ujërave të zeza(kanalizimin fekal);mbeturinat (bashkëpunimin me kompaninë për menaxhimin e mbeturinave);furnizimi me ujë të pijës(bashkëpunimi me kompaninë e ujësjellësit); zgjerimin e sistemit të ndriçimit publik;sigurimin dhe mirëmbajtjen parqeve publike, hapësirave të hapura ; lëshimin e lejeve për shërbime ,siç janë lejet përshfrytëzim të përkohshëm të hapësirave publike, lejet për orarin e udhëtimeve për operatorët e transportit të udhëtarëve, shërbimet e auto dhe radiotaksive; përmirësimin e infrastrukturës ligjore(Rregulloreve) për transportin lokal publik,etj.

#### **Strategjia për arritjen e rrjedhimeve të dëshiruara (aktivitetet aktuale):**

Koordinimi i punëve dhe aktiviteteve në mes të Drejtorive ,si me : Drejtorinë e Inspeksionit , Drejtorinë e Urbanizmit, institucionet qendrore(me të cilat ka ndërvarshmëri të punës),kompanitë publike për shërbime,etj.

#### **Vlerësimi i mundësive dhe kërcënimeve gjatë periudhës buxhetore:**

Buxheti i pamjaftueshëm dhe paraqitja e rasteve emergjente, si për shërbime ashtu edhe për investime kapitale.

#### **Plani i propozuar për adresimin e mundësive dhe kërcënimeve (aktivitetet e propozuara për të ardhmen):**

Qëndrueshmëria buxhetore , krijimi i Fondit për raste emergjente.

- Hartimi i hartës informative për profilin e Komunës.

### Spektori për Mbrojtje dhe Shpëtim

**Përmbledhje e rrjedhimeve që kërkohet të arrihen (misioni/synimet):** Hartimin e planit për mbrojtje dhe shpëtim nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë e tjera; Vlerësimin e rrezikshmërisë, duke u bazuar në të dhënat faktike për planifikim,ndërmarrjen e masave parandaluese për pengimin, zvogëlimin dhe eliminimin e pasojave nga fatkeqësitë elementare.

#### **Strategjia për arritjen e rrjedhimeve të dëshiruara (aktivitetet aktuale):**

Koordinimi me nivelin qendror dhe agjencionet tjera për emergjenca dhe siguri,siç janë : DME,QOER,PK,FSK,SHZ, KFOR.

Njofton Drejtoritë dhe subjektet tjera në rast rreziku për pronat, njerëzit, ndërtesat,rrugët,fabrikat etj.

#### **Vlerësimi i mundësive dhe kërcënimeve gjatë periudhës buxhetore:**

Buxheti i pamjaftueshëm dhe rastet emergjente të paplanifikuara.

#### **Plani i propozuar për adresimin e mundësive dhe kërcënimeve (aktivitetet e propozuara për të ardhmen):**

Buxhet të qëndrueshëm dhe planifikim sa më gjithëpërfshirës për rastet emergjente.

**Përmbledhje e rrjedhimeve që kërkohet të arrihen (misioni/synimet):**

**Deklarata e misionit:**- Zbaton rregullativen ligjore dhe nën ligjore nga lëmi i planifikimit hapësinor: Planit zhvillimor të Komunës, planit zhvillimor urban, planeve rregulluese urban si dhe rregullativën nga lëmi i ndërtimeve investive, dhe të infrastrukturës.

Përcakton kushtet urbanistike dhe arkitektonike, hartimin e dokumentacioneve investivo – teknike për ndërtimin e objektit lidhur me realizimin e projekteve kryesore urbanistike dhe zgjedhjet e tyre arkitektonike:

Organizon dhe bënë mbikëqyrjen profesionale gjatë ekzekutimit të punimeve të ndërtimit, rindërtimit dhe pranimit teknik të objekteve në bazë të ligjit dhe akteve nenligjore.

Propozon standarde për vendosjen e objekteve të përkohshme, pajisjeve dhe elementeve mikro urbane në territorin e Komunës.

Në fushën e mbrojtjes së mjedisit, kjo drejtori angazhohet për zvogëlimin gradual të ndotjes, degradimit dhe dëmit mjedisor, si dhe zvogëlimin ose ndalimin e aktiviteteve të tjera që përbëjnë rrezik të madhë për shëndetin e njeriut dhe mjedisin;

Bën mbrojtjen e biodiversitetit, duke tentuar arritjen e balancit ekologjik në territorin e Komunës dhe më gjërë;

Bën mbikëqyrjen për shfrytëzimin racional dhe të qëndrueshëm të burimeve natyrore dhe të tokës prodhuese, si dhe mbrojtjen e akulimeve gjenetike të natyrës; etj.

**Strategjia për arritjen e rrjedhimeve të dëshiruara (aktivitetet aktuale):**

Koordinimi i mirë i punëve dhe aktiviteteve si në stafin e drejtorisë, ashtu edhe me drejtorit tjerë siç janë: Drejtorinë e Inspektionit, Drejtorinë për pronë Kadastrës dhe gjeodezisë, Drejtorinë për shërbime publike dhe institucioneve tjera lokale dhe qendrore.

**Strategjia e Drejtorisë**

**Drejtoria Për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale**

**Përmbledhje e rrjedhimeve që kërkohet të arrihen (misioni/synimet):**

Deklarata e misionit: DSHMS- ka për mision të vetin të sigurojë dhe zhvillojë sistemin e ofrimit të kujdesit parësor shëndetësor sa më cilësor, duke u bazuar në nevojat e popullatës në tërë territorin e komunës sonë dhe të marrë masa parandaluese karshi shfaqjes së sëmundjeve ngjitëse, duke bërë imunizimin e popullatës sipas kalendarit vaksinal.

**Strategjia për arritjen e rrjedhimeve të dëshiruara (aktivitetet aktuale):**

Koordinimi i punëve dhe aktiviteteve nëpër të gjitha QMF dhe AMF në qytet dhe vendbanimet rurale duke ofruar shërbime mjekësore parësore sa më afër popullatës.

**Vlerësimi i mundësive dhe kërcënimeve gjatë periudhës buxhetore:**

Mungesa e mjeteve buxhetore, shkurtimet financiare dhe në numër të punëtorëve, ndikojnë për mospërbushjen e misionit dhe synimit të kësaj drejtorie.

**Vlerësimi i mundësive dhe kërcënimeve gjatë periudhës buxhetore:**

Nëse të hyrat vetanake komunale nuk realizohen sipas planit, mund të vijë deri te reduktimi i projekteve të miratuara në Kuvend.

**Plani i propozuar për adresimin e mundësive dhe kërcënimeve (aktivitetet e propozuara për të ardhmen):**

, Qeshtjet pronësoro-juridike të padefinuara ,mungesa e pronës komunale ,vonesa e miratimit të PZHK- dhe planeve rregulluese urbane.

**Drejtoria për Kulturë,Rini dhe Sport**

**Përmbledhje e rrjedhimeve që kërkohet të arrihen (misioni/synimet)**

Deklarata e misionit: Krijimi dhe mbështetja e subjekteve dhe individëve krijues kulturor, aktiviteteve rinore dhe sportive në nivel të komunës. Krijimi i një sistemi të qëndrueshëm vlerash konkurruese ,përmes themelimit të institucioneve profesionale : - teatro,orkestër, galeri .

**Strategjia për arritjen e rrjedhimeve të dëshiruara (aktivitetet aktuale)**

Koordinimi i punëve dhe aktiviteteve me subjektet e ndryshme krijuese. Mbështetja e avancuar e krijuesve kulturor e artistik në ndërmarrjet konkrete dhe aktivitetet me interes të veçantë përfaqësimi. Koordinimi i aktiviteteve me organizatat rinore dhe avancimi i pjesëmarrjes së të rinjve në politikën e zhvillimit kulturor dhe aktiviteteve rinore masivizuese.

Koordinimi me të gjitha klubet sportive dhe krijimi i hapësirave për aktivitete rekreative – sportive dhe garave konkurruese në nivele të ndryshme

**Vlerësimi i mundësive dhe kërcënimeve gjatë periudhës buxhetore**

Potenciali krijues dhe organizativ shpesh është në s'përputhje me mundësitë buxhetore. Mungesa e buxhetit e pezullon aktivizimin e synimeve programore të zhvillimit.

**Plani i propozuar për adresimin e mundësive dhe kërcënimeve (aktivitetet e propozuara për të ardhmen )**

Avancimi i politikave buxhetore në mbështetje të synimeve për zhvillimin e kulturës, artit, masivizimin dhe funksionalizimin e aktiviteteve rinore dhe sportive. Krijimi i kushteve sa më të favorshme për zhvillimin e kulturës, deri te gjetja e modelit specifik të zhvillimit të kulturës në bazë të resurseve ekzistuese të specifikuara. Gjetja e hapësirave të reja shprehëse dhe mbështetëse për zhvillimin e proklamuar të kulturës, aktiviteteve rinore dhe sportive për të gjithë.

**Drejtoria për Bujqësi ,Pylltari dhe Zhvillim rural**

**PËRMBLEDHJA E RRJEDHIMEVE QË KERKOHEN NË ARRITJEN E SYNIMEVE**

Drejtoria për Bujqësi dhe Zhvillim rural bënë menaxhimin e stafit të Drejtorisë,burimeve financiareve dhe bënë koordinimin me Agjencionet tjera qeveritare për aktivitete bujqësore dhe Zhvillim Rural në territorin e komunës së Podujevës.

**Strategjia për arritjen e rrjedhimeve të dëshiruara (aktivitetet aktuale)**

Përgatit planin për mbjellje vjeshtore dhe pranverore dhe siguron që këto plane të zbatohen. Koordinon punët me OJQ me qëllim të mbështetjes së aktiviteteve bujqësore,lidh dhe bashkëpunoi me Kooperativat bujqësore të ju afroji trajnime dhe shërbime tjera veterinare,blegtorale etj. Koordinoi po ashtu edhe mbikëqyrjen e aktiviteteve të gjuetisë,pylltarisë etj.

Resurset bujqësore si toka pjellore e mjaftueshme dhe cilësore për kultivimin e Pemëve dhe perimeve,është prioritet ndër prioritetet bujqësore afat të mesme.

Ruajtja – mbrojtja e tokës bujqësore nga copëtimi i mëtutjeshëm dhe nga ndërtimet në tokat bujqësore.



Përmirësimi i kushteve (deri më tani të pa volitshme) për kreditimin e fermerëve, investimeve të ndryshme në bujqësi si dhe investimet e kapitalit të punëtoreve që kishin me u kthye nga bota e
Investimet në rregullimet e sistemeve për ujitje të sipërfaqeve bujqësore e posaçërisht të atyre që shtrihen për gjatë lumit Llap
Ngritjen e minifermave në fshatra dhe mbushjen e tyre me lope qumështorë , me viça për trashje pra për majmëri etj.
Investime në ngritjen e ndonjë qumështoreje për përpunimin e qumështit një ditë dhe atij në tetrapak .
Investime në rritjen e numrit të fermave të pulave vojse , zogjve për trashje (brojlerve) etj.
Bashkëpunojmë me fermer që posedojnë bletë dhe mundohemi për rritjen e numrit të tyre pasi që bletaret e komunës sonë kanë një traditë në kultivimin e bletëve.
Ngritjen e disa minifermave – hurdhave të peshqve për majmëri dhe shtim.
Investime në rritjen e grumbullimit të bimëve mjekuese dhe prodhimeve pyjore si (kpuardhave) dhe bimëve tjera pyjore.
Investime në turizëm pasi që treva e komunës posedon kushte ideale për këtë lami.
Vlerësimi i mundësive dhe nevojave për periudhën buxhetore:
Plani i realizimit të misionit do të vështirësoi nëse nuk përmbushën të hyrat buxhetore. Kushtet atmosferike që do të ndikonin në realizimin dhe rendimentet e lartë cekura.
Plani i propozuar për adresimin e mundësive dhe kërcënimeve(aktivitete) të propozuara
Kushtet atmosf. që do të ndikojshin në rendimentet bujqësore duhet të trajtohen dhe të ju ipet një tretman i posaçëm pasi që ka ndikim të madh në bujqësi. Si të reshurat atmosferike breshëri, ngricat e ndryshme vërshimet.

### **Drejtoria për Pronë , Kadastër dhe Gjeodezi**

#### **Përmbledhja e rrjedhimeve që kërkohet të arrihen ( misioni /synimet):**

Drejtoria për Pronë Kadastër dhe Gjeodezi bazuar në ligjet pozitive , udhëzimet administrative, të cilat në mënyrë specifike dhe të veçantë rregullojnë marrëdhëniet lidhur me pronat e paluajtshme të qytetarëve. Me kërkesën e palëve bënë regjistrimin e tyre në librat kadastral, si dhe bartjen e tyre nga një subjekt në tjetrin, konform akteve juridike : kontratave , aktgjykimeve të gjykatave. Kryen të gjitha veprimet procedurale lidhur me uzurpimet ,ekspropriumet,shpronësimet,dhënie në shfrytëzim me qira të pronave komunale. Me kërkesën e palëve gjeodetët dalin në teren ku bëjnë matjet gjeodezike varësisht prej kërkesës së palëve(Parcilimet dhe Bashkimet; Matjet e ndërtesave dhe Matjet e pjesëve të ndërtesave; Matjet e përçojave; Përcaktimi i kufinjëve të parcelave dhe rirregullimi i kufinjëve të parcelave; Dhënja e dëshmimeve nga baza e të dhënave kadastrale – tekstuale apo grafike sipas kërkesës së palëve; Punët e zyrës sipas kërkesës së palëve; Baza gjeodezike dhe Punët e veçanta gjeodezike ).

DPKGJ-ja është përgjegjëse dhe mbanë edhe marrëdhënije të ngushta me Qeverinë qendrore-Ministrinë e Ambientit,dhe Planifikimin Hapësinor; Ministrinë e Shërbimeve Publike; Ministrinë e Administrimit të Pushtetit Lokal ;Agjencionin Kadastral të Kosovës; Agjencionin Kosovar të Privatizimit; Agjencionin Kosovar të Pronës

#### **Strategjia për arritjen e rrjedhimeve të dëshiruara (aktivitetet aktuale):**

Koordinimi i punëve të administratës me zyrën e pronës; zyrën e kadastrës dhe zyrën e gjeodezisë

**Vlerësimi i mundësive dhe kërcënimeve (rreziqeve) gjatë periudhës buxhetore:**

Mosrealizimi i parashikimeve të hyrave komunale.

Plani i propozuar për adresimin e mundësive dhe kërcënimeve, (aktivitetet e propozuara për të ardhmen): Mungesa e mjeteve buxhetore , mos realizimi i të hyrave vetanake , do të ketë ndikim të drejtpërdrejtë në aktivitetet e kësaj drejtorie.

**Projeksionet e shpenzimeve të buxhetit komunal sipas Limitit të parë buxhetor të arritur nga MF-i**

Nga MF-i, me dt. 15.05.2015 kanë arritur limitet e para buxhetore për Komunitat për periudhën 2016-2018. Grandi fillestarë i Qeverisë për Komunën e Podujevës është si vijon:

Limiti fillestar	Grand.përgj	Grand.arsim	Grant.Shëndet.	Gjiths.Granti komunal
2016-Limiti. fillestar	6.348.769	8.295.647	2.092.382	16.736.798
2017-Limit indikativ	6.472.534	8.295.647	2.092.382	16.860.563
2018-Limit indikativ	6.619.804	8.295.647	2.092.382	17.007.833

Projeksionet e shpenzimeve të buxhetit komunal për vitet 2016-2018, sipas Programeve buxhetore dhe në bazë të Limiteve të para Buxhetore të caktuara nga ana e Komisionit të Grandeve të MF-it, janë si vijon:

Projeksioni i të hyrave Buxhetore 2016-2018 të Komunës së Podujevës

KK-Podujevë	Buxheti - 2016	Buxheti - 2017	Buxheti - 2018
Të hyrat nga Grandi Qeverisë	16.736.798	16.860.563	17.007.833
Të hyrat vetanake	1.710.000	1.810.000	1.910.000
<b>TOTALI:</b>	<b>18.446.798</b>	<b>18,670,563</b>	<b>18,917,833</b>

**KORNIZA AFATMESME BUXHETORE 2016-2018 SIPAS LIMITIT TË PARË**

KK-Podujevë	Buxheti - 2016	Buxheti - 2017	Buxheti - 2018
Paga dhe mëditje	12,061,462	12,061,462	12,061,462
Mallra dhe shërbime	1,387,427	1,387,427	1,387,427
Subvencione	740,000	740,000	740,000
Investime kapitale	4,257,909	4,481,674	4,728,944
<b>TOTALI:</b>	<b>18.446.798</b>	<b>18.670.563</b>	<b>18.917.833</b>
<b>Burimet e financimit</b>			
Grandi i Qeverisë	16.736.798	16.860.563	17.007.833
Të Hyrat vetanake	1.710.000	1.810.000	1.910.000
<b>TOTALI:</b>	<b>18.446.798</b>	<b>18,670,563</b>	<b>18,917,833</b>

## Programi komunal i investimeve publike (PIP)

Programi komunal për Investime publike përfshinë të gjitha projektet e aprovuara sipas prioriteteve të përcaktuara me Buxhetin për vitet 2016-2018 nga ana e Kuvendit të Komunës së Podujevës sipas proceseve buxhetore të zhvilluara gjatë vitit 2015.

Në tabelën e mëposhtme po paraqesim Listën e projekteve kapitale të parapara me Buxhetin e vitit 2016 , 2017 dhe 2018 te parapara nga grandit dhe të hyrat vetanake. Kjo listë mund te modifikohet me propozime të reja që do te vinë nga Drejtoritë gjatë këtij shqyrtimi-punëtorie me Drejtorët e Drejtorive dhe strukturat tjera udhëheqëse dhe organeve relevante komunale për hartimin e politikave zhvillimore te Komunës duke u bazuar në prioritetet e përcaktuara për financim si dhe aftësive dhe burimeve të ardhurave komunale , si dhe Grandet e Qeverisë dhe Donatorët e ndryshëm.

Duhet të theksojmë se arsyetimet e dhëna për projektet që pritet të financohen gjatë vitit fiskal 2015 nga të hyrat vetanake si dhe ato të dërguara ne MF-ë për financim eventual nga donatorët gjatë muajit dhjetor 2015, janë vlerësuar mjaft mirë nga kompetentet për përcjelljen e projekteve .

### Përshkrimi i projekteve prioritare për vitin 2016

#### Drejtoria për Urbanizëm

Nr.	Emërtimi i projektit	Granti	Te hyrat vetanake	Totali
	<b>Total Buxheti</b>	<b>1,933,129</b>	<b>244,780</b>	<b>2,177,909</b>
1	Hartimi i Planeve Rregulluese Detale ( Zona Qender )	60,000		60,000
2	Hartimi i projekteve ( Hartat Zonale )	70,000		
3	Hartimi i projekteve	30,000		
4	Eksprojim i tokës (për rrugët e qytetit)	100,000		
5	Mirëmbajtja e ambientit, parqeve dhe shtimi i hapësirave të gjelbëruara si dhe eliminimi i deponive të egra	35,000		
6	Rregullimi, riparimi, pastrimi i shtratit të lumit Llap dhe hapësirave përgjatë brigjeve të tij (ne qytet)	50,000		
7	Asfaltimi i rrugëve në qytet	737,888		
8	Asfaltimi i disa rrugëve ne fsh. Doberdol	40,000		
9	Asfaltimi i disa rrugëve ne fsh. Bajqinë	65,000		
10	Asfaltimi i disa rrugëve ne fsh. Majac	65,000		
11	Asfaltimi i disa rrugëve ne fsh. Halabak	60,000		
12	Asfaltimi i disa rrugëve ne fsh. Merdar	15,220	64,780	
13	Asfaltimi i disa rrugëve ne fsh. Shtedim	80,000		
14	Asfaltimi i disa rrugëve ne fsh. Sfeqël	60,000		
15	Asfaltimi i disa rrugëve ne fsh. Livadicë	70,000		
16	Asfaltimi i disa rrugëve ne fsh. Shakovicë	45,000		
17	Asfaltimi i disa rrugëve ne fsh. Shaikofc	50,000		
18	Asfaltimi i rr. ne fsh.Kushevice lagj. Shillovet +Haliti(faza-I)	50,000		

19	Asfaltimi i rruges ne fsh. Zhiti.....(faza -I-)		90,000	
20	Asfaltimi i rr. ne fsh. Baraina.....(faza - I-)	45,000		
21	Asfaltimi i rr. ne fsh. Braine.....(faze - I-)	45,000		
22	Asfaltimi i disa rr. ne fsh. Peran dhe Obrance	50,000		
23	Asfaltimi i rruges Batllavë - Dyz		90,000	
24	Asfaltimi i disa rrugeve ne fsh. Orllan (lagjeja Kameri)	50,000		
25	Asfaltimi i rruges fsh. Herticë - Surdull	50,021		
26	Asfaltimi i rrugës fshatin Metergofc	10,000		

### Drejtoria për Shërbime Publike -2016

Nr.	Emërtimi i projektit	Granti	Te hyrat vetanake	Totali
	<b>Total Buxheti</b>	<b>1,059,780</b>	<b>240,220</b>	<b>1,300,000</b>
1	Ndërtimi i urës dhe kanalizimi atmosferik në Dvorishtë	30,000		30,000
2	Kolektori i ujërave të zeza Batllavë- Gërdoc	80,000	10,000	90,000
3	Ndërtimi i urës në Qytet(në Park)	40,000		40,000
4	Investimet kapitale për raste emergjente	45,000		45,000
5	Ndërtimi trotuareve	80,000		80,000
6	Zgjerimi dhe pastrimi shtratit të lumenjve	85,000		85,000
7	Shenjzimi( horizontal dhe vertikal)	35,000		35,000
8	Ndërtimi,zgjerimi dhe mirëmbajta e ndriçimit publik	45,500		45,500
9	Meremetimi i rrugëve me zhavorr	50,000		50,000
10	Kolektori i ujërave të zeza(Gllamnik-Konushec)-vazhdimi	95,000		95,000
11	Kolektori i ujërave të zeza përgjatë lumit Dumnica-vazhdimi	78,000	12,000	90,000
12	Ndërtimi i urës në Konushevc(lagjja Shala)		19,000	19,000
13	Rregullimi i infrastrukturës së varrezave	30,000		30,000
14	Rindërtimi dhe mirëmbajta e kanalizimeve fekale dhe atmosferike	30,000	15,000	45,000
15	Ndërtimi trotuareve afër shkollave(në rrugët regjionale dhe magjistrale)	66,280	13,720	80,000
16	Kanalizim fekal Lluzhan-Godishnjak-vazhdimi	47,000		47,000
17	Kanalizim fekal në qytet dhe fshatra	65,000		65,000
18	Riparimi dhe ndërtimi i urave	20,000	10,000	30,000
19	Zgjerimi i rrjetit të ujësjellësit		20,000	20,000
20	Riparimi i rrugëve të asfaltuara		35,000	35,000
21	Ndërtimi i urës dhe kanalizim fekal në Pakashticë e Epërme	26,000	10,000	36,000
22	Kanalizim fekal në Balloc-(lagjet Pollomi, Toverlani, Breca)	28,000		28,000
23	Kanalizim fekal Bradash(lagjja Kodralit),lagje (Peran, Metehi, Bajqinë)	30,000	10,000	40,000
24	Kanalizim fekal në disa fshatra-lagje (Popovë, Repë, Merdar, Livadicë)	25,000	30,000	55,000

25	Rregullimi i shtratit të lumit Llap(Luç i Poshtëm) Faza-I	29,000	25,000	54,000
26	Kanalizimi fekal në disa fshatra-lagje (Lladofc-(1.Mehana), Herticë, Sibofc)		30,500	30,500

### Drejtoria per Planifikim dhe Zhvillim Ekonomik

Nr.	Emërtimi i projektit	Granti	Te hyrat vetanake	Totali
	<b>Total Buxheti</b>		<b>140.000</b>	<b>140.000</b>
1	Blerja e një Souftweri		5.000	5.000
2	Participim me donator		135.000	135.000.

### Drejtoria e Administratës

Nr.	Emërtimi i projektit	Granti	Te hyrat vetanake	Totali
	<b>Total Buxheti</b>		<b>120.000</b>	<b>120.000</b>
1	Inventarizimi i Objektivit të ri të Administratës		80.000	80.000
2	Ndërtimi i zyrës së vendit në Gllamnik		25.000	25.000
3	Rrethoja për zyra të vendit		15.000	15.000

### Drejtoria e Bujqësisë – projekte zhvillimore te financuara nga Subvencione dhe transfere

Nr.	Emërtimi i projektit	Granti	Te hyrat vetanake	Totali
	<b>Total Buxheti</b>	<b>0</b>	<b>400.000</b>	<b>400.000</b>
1	Klasifikimi dhe boniteti i tokës		50.000	50.000
2	Projekt për bletari		70.000	70.000
3	Projekt për perimkulturë (ngritja e serrave)		150.000	150.000
4	Projekt për pemëtari		100.000	100.000
5	Projekt për ujitje (sistemi pikë-pikë)		25.000	25.000
6	Përkrahja për etnitete jopublike		5.000	5.000

### Drejtoria e Shëndetësisë

Nr.	Emërtimi i projektit	Granti	Te hyrat vetanake	Totali
	<b>Totali</b>	<b>200,000</b>	<b>-</b>	<b>200,000</b>
1	Projekt për shërbime emergjente	20,000		20,000
2	Blerja e një mamografi për QKMF-Podujevë	50,000		50,000
3	Ndërtimi i një ambulance shëndetësore në Bradash	40,000		40,000
4	Paisje mjekësore	70,000		70,000
5	Renovimi i objekteve shëndetësore	20,000		20,000

## Drejtoria e Arsimit

Nr.	Emërtimi i projektit	Granti	Te hyrat vetanake	Totali
	<b>Totali</b>	<b>130.000</b>		<b>130.000</b>
1	Zgjerimi dhe renovimi i objekteve shkollore	130.000		130.000

## Drejtoria per Kulture , Rini e Sport

Nr.	Emërtimi i projektit	Granti	Te hyrat vetanake	Totali
	<b>Totali</b>	<b>90,000</b>	<b>100,000</b>	<b>190,000</b>
1	Ndertimi i Qendres se kultures	90,000	100.000	190,000

## Projektet kapitale për vitin -2017

### Drejtoria për Urbanizëm

Nr.	Emërtimi i projektit	Granti	Te hyrat vetanake	Totali
	<b>Total Buxheti</b>	<b>2,056,894</b>	<b>244,780</b>	<b>2,301,674</b>
1	Hartimi i Planeve Rregulluese Detale (ZQ) - vazhdim	50,000		
2	Hartimi i projekteve (Hartave Zonale) - vazhdim	60,000		
3	Hartimi i projekteve	30,000		
4	Eksprojim i tokës (për rrugët e qytetit)	100,000		
5	Mirëmbajtja e ambientit, parqeve dhe shtimi i hapësi-rave të gjelbëruara si dhe eliminimi i deponive të egra	30,000		
6	Rregullimi, riparimi, pastrimi i shtratit të lumit Llap dhe hapësirave përgjatë brigjeve të tij (ne qytet)	71,894		
7	Asfaltimi i rrugëve në qytet	755,220	44,780	
8	Asfaltimi i rruges Podujeve - Livadicë (faza-I)		120,000	
9	Asfaltimi i disa rrugeve ne fsh. Llapashtice e Eperme	55,000		
10	Asfaltimi i disa rrugeve ne fsh. Kërpimeh	40,000		
11	Asfaltimi i disa rrugeve ne fsh. Tërnavë	55,000		
12	Asfaltimi i rrugës ne fsh. Surkish (kah shkolla)	60,000		
13	Asfaltimi i disa rrugeve ne fsh. Shtedim (vazhdim)	80,000		
14	Asfaltimi i disa rrugeve ne fsh. Gllamink	70,000		

15	Asfaltimi i disa rrugeve ne fsh. Livadice (vazhdim)	70,000		
16	Asfaltimi i disa rrugeve ne fsh. Batllavë	50,000		
17	Asfaltimi i disa rrugeve ne fsh. Metehi	50,000		
18	Asfaltimi i rruges ne fsh. Balloc	60,000		
19	Asfaltimi i rruges ne fsh. Zhiti.....(faza -II-)	90,000		
20	Asfaltimi i rr. ne fsh. Bellopojë	45,000		
21	Asfaltimi i rr. ne fsh. Pakashticë e Eperme	65,000		
22	Asfaltimi i disa rr. ne fsh. Katunishtë	65,000		
23	Asfaltimi i rruges ne fsh. Dumnice e Poshtme (tek Shkolla)	60,000		
24	Asfaltimi i rruges fsh. Herticë e Surdull (vazhdim)		100,000	
25	Asfaltimi i rruges Dobratin-faza I	44,780		

### Drejtoria e Shërbimeve Publike

Nr.	Emërtimi i projektit	Granti	Te hyrat vetanake	Totali
	<b>Total Buxheti</b>	<b>1.059.780</b>	<b>340,220</b>	<b>1.400.000</b>
1	Kolektori i ujërave të zeza përgjatë lumit Dumnica-vazhdimi	100,000	50,000	150,000
2	Ndërtimi trotuareve afër shkollave(në rrugët regjionale dhe magjistrale)	70,000		70,000
3	Kolektori i ujërave të zeza Gërdoc-Shakovicë Faza-I	100,000	65,000	165,000
4	Meremetimi i rrugëve me zhavorr	50,000		50,000
5	Zgjerimi dhe pastrimi i shtratit të lumenjve	90,000		90,000
6	Riparimi i rrugëve të asfaltuara	50,000		50,000
7	Investimet kapitale për raste emergjente	45,000		45,000
8	Kolektori i ujërave të zeza Lupç-Majac F-I	120,000		120,000
9	Ndërtimi,zgjerimi dhe mirëmbajta e ndriçimit publik	50,000		50,000
10	Riparimi dhe ndërtimi i urave	35,000		35,000
11	Rregullimi i shtratit të lumit Llap(Lupç i Poshtëm) F-II	102,000	59,780	161,780
12	Zgjerimi i rrjetit të ujësjellësit		23,000	23,000
13	Rregullimi i infrastrukturës së varrezave		25,000	25,000
14	Rindërtimi dhe mirëmbajta kanalizimeve fekale dhe atmosferike	20,000		20,000
15	Ndërtimi trotuareve	70,000	40,220	110,220
16	Kolektori i ujërave të zeza përgjatë lumit Llap-Faza- I	82,780	77,220	160,000
17	Rindërtimi i urës Lupç i Poshtëm	40,000		40,000
18	Shenjzimi( horizontal dhe vertikal)	35,000		35,000

### Drejtoria e Shëndetësisë

Nr.	Emërtimi i projektit	Granti	Te hyrat vetanake	Totali
	<b>Total Buxheti</b>	<b>200,000</b>	<b>-</b>	<b>200,000</b>
1	Paisje mjekësore	110,000		110,000
2	Projekt për shërbime emergjente	20,000		20,000
3	Renovimi i objekteve shëndetësore	27,000		27,000
4	Ndërtimi i një ambulance në Obrançë	40,000		40,000
5	Rregullimi i oborrit të QMF-së në Kërpimeh	3,000		3,000

### Drejtoria per Kulture , Rini e Sport

Nr.	Emërtimi i projektit	Granti	Te hyrat vetanake	Totali
	<b>Totali</b>	<b>90,000</b>	<b>100,000</b>	<b>190,000</b>
1	Ndërtimi i Qendres se kultures	90.000	100,000	190.000

### Drejtoria e Arsimit

Nr.	Emërtimi i projektit	Granti	Te hyrat vetanake	Totali
	<b>Totali</b>	<b>130.000</b>		<b>130.000</b>
1	Zgjerimi dhe renovimi i objekteve shkollore	130.000		130.000

### Drejtoria e Administratës

Nr.	Emërtimi i projektit	Granti	Te hyrat vetanake	Totali
	<b>Total Buxheti</b>		<b>120.000</b>	<b>120.000</b>
1	Ndërtimi i zyrave të vendit		80.000	80.000
2	Rrethoja për zyra të vendit		40.000	40.000

### Drejtoria per Planifikim dhe Zhvillim Ekonomik

Nr.	Emërtimi i projektit	Granti	Te hyrat vetanake	Totali
	<b>Total Buxheti</b>		<b>140.000</b>	<b>140.000</b>
1	Ndërtimi i infrastrukturës fizike për rritje ekonomike		50.000	50.000
	Participim me donator		90.000	90.000



**Drejtoria e Bujqësisë – projekte zhvillimore te financuara nga Subvencione dhe transfere**

Nr.	Emërtimi i projektit	Granti	Te hyrat vetanake	Totali
	<b>Total Buxheti</b>	<b>0</b>	<b>400.000</b>	<b>400.000</b>
1	Projekt për blegtori		50.000	50.000
2	Projekt për bletari		100.000	100.000
3	Projekt për perimekulturë ( ngritja e serrave)		100.000	100.000
4	Projekt për pemëtari		100.000	100.000
5	Projekt për ujitje (sistemi pikë-pikë)		50.000	50.000

**Projektet kapitale për vitin -2018**

**Drejtoria për Urbanizëm**

Nr.	Emërtimi i projektit	Granti	Te hyrat vetanake	Totali
	<b>Total Buxheti</b>	<b>2,204,164</b>	<b>244,780</b>	<b>2,448,944</b>
1	Hartimi i Planeve Rregulluese Detale (ZQ) - <i>vazhdim</i>	98,944		
2	Hartimi i projekteve	50,000		
3	Eksprojim i tokës (për rrugët e qytetit)		100,000	
4	Mirëmbajtja e ambientit, parqeve dhe shtimi i hapësi-rave të gjelbëruara si dhe eliminimi i deponive të egra	50,000		
5	Rregullimi, riparimi, pastrimi i shtratit të lumit Llap dhe hapësirave përgjatë brigjeve të tij (ne qytet)	70,000		
6	Asfaltimi i rrugëve në qytet	685,220	144,780	
7	Asfaltimi i disa rrugëve me shtresë 4cm	250,000		
8	Asfaltimi i rruges Podujeve - Livadicë - <i>vazhdim</i>	150,000		
9	Asfaltimi i disa rrugeve ne fsh. Llapashtice e Poshtme	50,000		
10	Asfaltimi i disa rrugeve ne fsh. Bradash	60,000		
11	Asfaltimi i disa rrugeve ne fsh. Herticë	50,000		
12	Asfaltimi i disa rrugeve ne fsh. Llaushe- Bajqine	60,000		
13	Asfaltimi i disa rrugeve ne fsh. Lluga	50,000		
14	Asfaltimi i disa rrugeve ne fsh. Lupq	50,000		
15	Asfaltimi i disa rrugeve ne fsh. Sibovc	100,000		
16	Asfaltimi i disa rrugeve ne fsh. Gerdofc	50,000		
17	Asfaltimi i disa rrugeve ne fsh. Penuhë	50,000		
18	Asfaltimi i rruges ne fsh. Revuqë	60,000		
19	Asfaltimi i rruges ne fsh. Dyz	45,000		
20	Asfaltimi i rr. ne fsh. Konushefc	40,000		
21	Asfaltimi i rr. ne fsh. Pakashticë ePoshtme	45,000		
22	Asfaltimi i disa rr. ne fsh. Majac - Zhegrove	50,000		
23	Asfaltimi i rruges ne fsh. Rreth liqenit-fsh. Ballaban	80,000		

## Drejtoria e Shërbimeve Publike -2018

Nr.	Emërtimi i projektit	Granti	Te hyrat vetanake	Totali
	<b>Total Buxheti</b>	<b>1, 059,780</b>	<b>440,220</b>	<b>1,500,000</b>
1	Kolektori i ujërave të zeza përgjatë lumit Dumnica-vazhdimi	100,000	50,000	150,000
2	Ndërtimi trotuareve afër shkollave(në rrugët regj.dhe magj.)	75,000	100,000	175,000
3	Kolektori i ujërave të zeza Gërdoc-Shakovicë F=II		125,000	125,000
4	Meremetimi i rrugëve me zhavorr	45,000	50,000	95,000
5	Zgjerimi dhe pastrimi i shtratit të lumenjve	105,000		105,000
6	Riparimi i rrugëve të asfaltuara	85,000	50,000	135,000
7	Investimet kapitale për raste emergjente	55,000		55,000
8	Ndërtimi,zgjerimi dhe mirëmbajta e ndriçimit publik	85,000		85,000
9	Kolektori përgjatë lumit Kaqanolli,Lupç-Majac F-II	54,780	65,220	120,000
10	Shenjzimi( horizontal dhe vertikal)	40,000		40,000
11	Zgjerimi i rrjetit të ujësjellësit	45,000		45,000
12	Rregullimi i infrastrukturës së varrezave	35,000		35,000
13	Ndërtimi trotuareve	120,000		120,000
14	Kanalizimi fekal në qytet dhe fshatra	65,000		65,000
15	Kolektori i ujërave të zeza përgjatë lumit Llap-F- II	150,000		150,000

## Drejtoria e Administratës

Nr.	Emërtimi i projektit	Granti	Te hyrat vetanake	Totali
	<b>Total Buxheti</b>		<b>120.000</b>	<b>120.000</b>
1	Ndërtimi i zyres se vendit		70,000	70,000
2	Blerja e Automjeteve		50,000	50,000

## Drejtoria e Arsimit

Nr.	Emërtimi i projektit	Granti	Te hyrat vetanake	Totali
	<b>Totali</b>	<b>130.000</b>		<b>130.000</b>
1	Renovimi dhe zgjerimi i objekteve shkollore	130,000		130,000

### Drejtoria e Shëndetësisë

Nr.	Emërtimi i projektit	Granti	Te hyrat vetanake	Totali
	<b>Total Buxheti</b>	<b>200.000</b>		<b>200.000</b>
1	Paisje mjekësore	135,000		135,000
2	Renovimi i objekteve shëndetësore	30,000		30,000
3	Blerja e karrigeve stomatologjike	15,000		15,000
4	Projekt për shërbime emergjente	20,000		20,000

### Drejtoria per Kulture , Rini e Sport

Nr.	Emërtimi i projektit	Granti	Te hyrat vetanake	Totali
	<b>Totali</b>	<b>90,000</b>	<b>100,000</b>	<b>190,000</b>
1.	Ndertimi i Qendres se kultures	90,000	100,000	190,000

### Drejtoria per Planifikim dhe Zhvillim Ekonomik

Nr.	Emërtimi i projektit	Granti	Te hyrat vetanake	Totali
	<b>Total Buxheti</b>		<b>140.000</b>	<b>140.000</b>
1	Ndërtimi i infrastrukturës fizike për rritje ekonomike		50.000	50.000
2	Participim me donator		90.000	90.000

### Drejtoria e Bujqësisë – projekte zhvillimore te financuara nga Subvencione dhe transfere

Nr.	Emërtimi i projektit	Granti	Te hyrat vetanake	Totali
	<b>Total Buxheti</b>	<b>0</b>	<b>400.000</b>	<b>400.000</b>
1	Projekt për blegtori		100.000	100.000
2	Projekt për bletari		100.000	100.000
3	Projekt për perimekulturë ( ngritja e serrave)		100.000	100.000
4	Projekt për pemëtari		50.000	50.000
5	Projekt për ujitje (sistemi pikë-pikë)		50.000	50.000

## PERFORMANCA E DREJTORIVE

### Zyra e Kryetarit

**Deklarata e misionit :** Është posti më i lartë politik në Komunë  
Përfaqëson komunën dhe vepron në emër të saj; Udhëheq Ekzekutivin e Komunës dhe Administratën e saj si dhe mbikëqyr administrimin financiar të Komunës; Ushtron të gjitha kompetencat, të cilat nuk i jepen në mënyrë eksplicite Kuvendit të Komunës apo Komiteteve të tij; Ekzekuton aktet e Kuvendit të Komunës; Emëron apo shkarkon zëvendësin e tij; Emëron dhe shkarkon drejtorët e Drejtorive të Administratës komunale; Organizon punën dhe drejton politikën e Komunës;  
Propozon rregullore apo akte të tjera për miratim në Kuvendin e Komunës; Propozon zhvillimin komunal, planet rregullative dhe investuese, Propozon buxhetin vjetor për miratim në kuvendin e Komunës dhe e ekzekuton buxhetin e miratuar; Raporton para kuvendit të Komunës për situatën ekonomiko-financiare të komunës dhe për zbatimin e planeve investuese të komunës, së paku njëherë në gjashtë muaj apo kurdoherë që kërkohet nga Kuvendi i Komunës; dhe mund të kërkojë që Kuvendi i Komunës ta shqyrtojë një akt komunal para hyrjes në fuqi, kur konsideron se akti çënon legjislacionin në zbatim dhe/apo interesin e komuniteteve, si dhe kryen edhe aktivitete tjera të parapara me statutin e Komunës.

**Deklarata e Vizionit:** Zhvillimi komunal, ngritja e te hyrave komunale, ulja e shpenzimeve ,ngritja e investimeve kapitale ,realizimi i projekteve 2016-2018 ,profesionalizimi i administratës

**Deklarata e Qëllimit :** . Arritja e realizimit te objektivave dhe programit të punës.

#### Performansa:

Kategoritë buxhetore		2016	2017	2018
1.	Paga dhe mëditje	137.193	137.193	137.193
2.	Mallra dhe shërbime	20.000	20.000	20.000
3.	Transfero dhe subvencione			
4.	Kapitale			
	<b>TOTALI:</b>	<b>157.193</b>	<b>157.193</b>	<b>157.193</b>

Numri i të punësuarve	19	19	19
-----------------------	----	----	----

	2016	2017	2018
<b>Kuantitative</b>			
Mbledhje me publikun Në funksion të pjesëmarrjes në vendimmarrje, përmes propozimeve përkatëse, shqyrtohen çështje në interes të përgjithshëm të qytetarëve, për kategori të caktuara të qytetarëve, fshatrave apo lagjeve.	2	2	2
Dëgjimet buxhetore për përgatitjen e projektbuxhetit të Komunës	3	3	3
Këshilli komunal për Siguri në Bashkësi	6	6	6

Mban mbledhje të rregullta mujore dhe shqyrton çështjet për sigurinë e bashkësive në Komunë.			
Takimet me qytetarë për çështje të sigurisë në Komunë	2	2	2
Kualitative			
Kjo zyrë angazhohet në zbatimin dhe avancimin e akteve nënligjore të miratuara në Kuvend të komunës, politikave të Komunës në të gjitha sferat e jetës në kuadër të kompetencave dhe përgjegjësi të nivelit lokal. Identifikon mënyrat më efikase të realizimit të Strategjisë afatmesme të zhvillimit ekonomik të komunës dhe avancimin e mirëqenies sociale të qytetarëve në përgjithësi. Mbikëqyr dhe garanton respektim të rregullave në shpenzimet e buxhetit të Komunës mbi bazën e projekteve të miratuara në Kuvend e që prekin standardin e jetës të qytetarëve . Garanton ndarje të drejtë të buxhetit. Garanton barazinë gjinore, mundësitë e barabarta, respektimin e lirive e të drejtave të njeriut dhe të komuniteteve.			

### Zyra e Kuvendit të Komunës

**Deklarata e misionit :** Kuvendi është organi më i lartë në Komunë , kryesuesi i Kuvendit thërret dhe udhëheq me punët e mbledhjeve të Kuvendit , kryeson Komitetin për Politikë dhe Financa, mbikëqyr punët e komiteteve obligative dhe komiteteve e komisioneve joobligative të ngritura nga Kuvendi.  
Miraton buxhetin dhe planet investive, aktet e përgjithshme dhe aktet tjera në kompetencë të Nivelit lokal.

### Deklarata e Vizionit:

Ushtrimi dhe përmbushja sa më efikase e kompetencave ligjore dhe nënligjore në interes të Komunës dhe qytetarëve në përgjithësi.

**Deklarata e Qëllimit :** Arritja e realizimit të planit të punës të Kuvendit të Komunës.

### Performansa:

Kategoritë buxhetore	2016	2017	2018
1. Paga dhe mëditje	142.250	142.250	142.250
2. Mallra dhe shërbime			
3. Transfere dhe subvencione			
4. Kapitale			
<b>TOTALI:</b>	142.250	142.250	142.250

Numri i të punësuarve	35+11+7	35+11+7	35+11+7
-----------------------	---------	---------	---------

	2016	2017	2018
--	------	------	------

Kuantitative			
1. . Kuvendi - Mundësi për mbajtjen e mbledhjeve urgjente Shqyrton të gjitha çështjet të cilat ia parashtron Komiteti për Politikë dhe Financa, përkatësisht çështjet të cilat mbi bazën e përgjegjësisë është i obliguar t'i propozojë Ekzekutivi i Komunës	12	12	
Kryesuesi i Kuvendit Thërret dhe udhëheq mbledhjet e Kuvendit të komunës, Komitetit për Politikë dhe Financa, mbikëqyrë punët e komiteteve tjera obligative dhe joobligative të Kuvendit dhe në vijimësi kryen punët e përditshme në kompetencë të kryesuesit të Kuvendit,			
Komiteti për Politikë dhe Financa Shqyrton çështjet të cilat i propozohen nga Ekzekutivi i komunës dhe i propozon Kuvendit për miratim me rekomandime konkrete. Kryen edhe punë dhe përgjegjësi tjera të cilat i delegohen nga Kuvendi i komunës.	12	12	
Komiteti për komunitete Mban mbledhje të rregullta dhe shqyrton të gjitha çështjet që kanë të bëjnë me trajtimin e barabartë të të gjithë qytetarëve në të gjitha sferat e jetës.	12	12	
Komisioni për shëndetësi dhe politikë sociale Mban mbledhje sipas nevojës dhe shqyrton çështje nga lëmia e shëndetësisë dhe mirëqenies sociale, kërkon informacione nga drejtoria përkatëse dhe për çështje të cilat vlerëson se janë në interes kërkon përgatitjen e materialeve përkatësisht bën propozime konkrete për shqyrtim në Kuvend të komunës.	12	12	
Komisioni për arsim , kulturë, rini dhe sport Mban mbledhje sipas nevojës dhe shqyrton çështje nga lëmia e arsimit, kulturës, rinisë dhe sportit, kërkon informacione nga drejtoria përkatëse dhe për çështje të cilat vlerëson se janë në interes kërkon përgatitjen e materialeve përkatësisht bën propozime konkrete për shqyrtim në Kuvend të Komunës	12	12	
Komisioni për planifikim, urbanizëm dhe pronë Mban mbledhje sipas nevojës dhe shqyrton çështje nga lëmia e planifikimit,urbanizmit kadastrit dhe mbrojtjes së mjedisit, kërkon informacione nga drejtoritë përkatëse dhe për çështje të cilat vlerëson se janë në interes kërkon përgatitjen e materialeve përkatësisht bënë propozime konkrete për shqyrtim në Kuvend të komunës .	12	12	
Kualitative			

## Drejtoria e Administratës

**Deklarata e misionit** : Kryen detyrat që i jepen me Ligjin për Vetëqeverisjen Lokale, dispozitat tjera ligjore dhe nënligjore përkatëse; ndihmon kryetarin, kuvendin dhe komitetet obligative. Bënë organizimin e logjistikës që përfshin përgjegjësit si :transportin ( veturat zyrtare ) , depon, arkivin dhe shkrimoren, postën , menaxhimin dhe mirëmbajtjen e objekteve komunale, shërbimin e sigurisë , mirëmbajtjen e pajisjeve të teknologjisë informative , mirëmbajtjen e ueb aplikacionit dhe futjen e informatave në të, organizimi dhe koordinimi i suksesshëm i punëve dhe aktiviteteve për menaxhim të burimeve njerëzore , zbatimin e ligjshmërisë , efikasitetin dhe azhuritetin në punë të organeve të administratës , ofrimin e shërbimeve për qytetarë , siç janë shërbimet e ofiqaris , ankesat e qytetarëve në procesin administrativ , shërbimet e përbashkëta , organizimin e suksesshëm të të gjitha punëve dhe aktiviteteve të bëra në përgjegjësi te kësaj drejtorie .

**Deklarata e Vizionit:** Vizioni në drejtorinë për Administratë dhe Personel është me një administratë efikase , transparente dhe moderne e cila do t'i ofroj shërbime më të mira për qytetarët , krijimin e kushteve për ngritjen e cilësisë së jetesës së qytetarëve të komunës së Podujevës.

**Deklarata e Qëllimit:** Një administratë lokale të suksesshme, efikase profesionale me një azhuritet në kryerjen e punëve dhe shërbimeve, disiplinë në punë, por edhe kushte më të mira për kuadro profesionale dhe hapësire më të mirë për punë.

### Performansa:

Kategoritë buxhetore		2016	2017	2018
1.	Paga dhe mëditje	360.659	360.659	360.659
2.	Mallra dhe shërbime	200.000	200.000	200.000
3.	Shpenzime komunale	160.000	160.000	160.000
4.	Kapitale	120.000	120.000	120.000
<b>TOTALI:</b>		<b>840.659</b>	<b>840.659</b>	<b>840.659</b>

Numri i të punësuarve	72	72	72
-----------------------	----	----	----

	2016	2017	2018
Kuantitative			
	57,500	57,500	57,500
1. Çertifikata të lindjes	30.000	30.000	30.000
2. Çertifikata të martesës	5,000	5,000	5,000
3. Çertifikata të vdekjes	500	500	500
4. Statut martesor	2,500	2,500	2,500
5. Çertifikata Jete	1,000	1,000	1,000
6. Çertifikata familjare	1,500	1,500	1,500
7. Çertifikat banimi	2,000	2,000	2,000
8. Çertifikata e shtetesis	15,000	15,000	15,000
Kualitative			
1. Me rregullimin e hapësirave të punës , zyrave të vendit në teren			

kryerja e punëve më e shpejt e palëve në teren dhe krimi i shpenzimeve më të vogla, shtimi i efikasitetit të punës, zbatimi i ligjit, akteve nënligjore dhe rregulloreve, mbikëqyrja dhe respektimi i shpenzimeve buxhetore të komunës dhe respektimi i parimeve të barazisë gjinore etnike dhe respektimi i lirive dhe të drejtave të njeriut do të ndikojnë drejtpërdrejt në ndryshimet kualitative të kryerjes së punëve në këtë drejtori .			
--	--	--	--

### Drejtoria per Buxhet dhe Financave

**Deklarata e misionit** : Bënë menaxhimin e buxhetit dhe financave të komunës, i siguron drejtoritë me shërbimet e kontabilitetit dhe menaxhimin e shpenzimeve dhe informon lidhshpërndarjen komunal me aktualitetet e ndërlidhura me buxhetin e komunës.

**Deklarata e Vizionit** : Menagjimi efikas i fondeve , inkasimi sa me i madhe i te hyrave vetanake dhe realizimi i buxhetit te parashikuar .

**Deklarata e Qëllimit** : - Drejtoria për Buxhet e Financa mbikëqyrë planifikimin dhe zbatimin e buxhetit komunal për të siguruar pajtueshmërinë me të gjithë legjislacionin e financave, statutit dhe rregulloreve tjera përkatëse. Ky veprim përfshin zbatimin e rregullores së tatimit në pronë. Përgatitim raportet financiare dhe llogaritë vjetore në përputhje me kërkesat statutorë komunale

### Performansa:

Kategoritë buxhetore		2016	2017	2018
1.	Paga dhe mëditje	124,410	124,410	124,410
2.	Mallra dhe shërbime	15,000	15,000	15,000
3.	Transfere dhe subvencione			
4.	Kapitale			
	<b>TOTALI:</b>	<b>130,410</b>	<b>130,410</b>	<b>130,410</b>

Numri i të punësuarve	22	22	22
-----------------------	----	----	----

	2016	2017	2018
Kuantitative			
1.Drejtoria për Buxhet dhe Financa veprimtarin e vet e zhvillon në bazë të kompetencave të përcaktuara me rregullore dhe ligjet e aprovuara nga kuvendi i Kosovës,rregulloret e aprovuara nga KK dhe në bazë të instruksioneve financiare të aprovuara nga MF dhe atë në disa sektor :			
- sektorin e buxhetit,			
- sektorin e thesarit,			
- sektorin e tatimit në prone,			
- Në sektorin e buxhetit kryhen këto punë :			
- Përgatitja e të dhënave për hartimin e bugjetit ,	1	1	1
- Përgatitja e Kornizës Afat Mesme Buxhetore ( KAB )	1	1	1



- Përgatitja e projekt buxhetit për vitet 2016-2018 - Planifikimin e projekteve kapitale për vitet 2016-2018	1	1	1
<b>Në sektorin e thesarit kryhen këto punë ;</b> -Në këtë sektor bëhet menagjimi i fondeve dhe monitorimi i sistemit dhe proceseve të ekzekutimit të buxhetit - regjistrimi i të gjitha transaksioneve financiare të aprovuara nga MF	830	900	950
- përgatit raporte financiare, periodike dhe vjetore	5	5	5
- bënë shkresa mujore për alokimin e mjeteve vetanake	12	12	12
-përgatit raporte dhe bënë barazime me furnitor për pagesat e bëra. Zyrtarët e këti sektori çdo ditë marrin raporte nga banka për të hyrat komunale ditore për të gjitha llogarit e Komunës.	1860	1870	1890
-Përgatit raporte mujore mbi të hyrat vetanake të komunës,	240	240	240
- Bënë zotimin e mjeteve në sistemin e Frebalance për shpenzimet e planifikuara.	12	12	12
	830	900	950
<b>Në sektorin e tatimit në prone ;</b> Kryhen këto punë dhe detyra ;			
- Nxirren fatura tatimore në vit	14.970	15.100	15.500
- Bëhet shpërndarja e faturave të cekura,			
- Bëhet regjistrimi i pronave –objekteve të reja	150	250	270
- Bëhet përmirësimi i faturave në bazë të ankesave të palëve,	300	300	300
- Përgatiten dhe shpërndahen vërejtje për mospagimin e tatimit në afatin e caktuar,	4000	4100	3900
- Bëhet lëshimi i vërtetimeve për dëshmitë e pagesës së tatimit,	3000	3200	3600
- Nxiren vendime mbi transferin e pronës.	500	530	600
Kualitative			
1. Inkasimi i të hyrave vetanake në kuadër të drejtorisë për Buxhet dhe Financa si : tatimi në prone , tarifa komunale, të hyrat nga urbanizmi , të hyrat nga katastri , të hyrat nga administrata dhe të hyrat tjera ndikon pozitivisht në ngritjen e mirëqenies së qytetarëve të komunës sonë , sepse mjetet e arkëtuara nga këto tatime direkt shkojnë në ngritjen e infrastrukturës si asfaltimi i rrugëve të qytetit dhe fshatrave, ndërtimi i ujësjellësit dhe kanalizimit, ngritjen e shkollave , ngritjen e ambullantave ,meremetimi i rr. rurale dhe projekteve të tjera që ndikon pozitivisht në zhvillimin ekon. të Komunës dhe zvogëlimin e migrimit të popullsisë nga fshati në qytet.Këto mjete kanë destinimin e caktuar për investime kapitale . Realizimi i tyre ndikon drejt për së drejti në realizimin e projekteve prioritare për komunën.	29.807	30.478	31.517

### Drejtoria e Pronës, Kadastrit dhe Gjeodezisë

**Deklarata e misionit** : Administrata është përgjegjëse për të mbajtur marrëdhënie të ngushta me qeverinë qendrore-Ministrin e Ambientit dhe Planifikimit Hapësinor dhe Agjencionin Kosovar të Mirëbesimit. Të menaxhojë çështjet buxhetore dhe financiare të drejtorisë dhe stafit, të nxjerr politika dhe rregulla për menaxhimin e drejtorisë.

**Deklarata e Vizionit** : Zyra për kadastrë është përgjegjëse të kujdeset dhe për mirëmbajtjen e të gjithë regjistrave kadastral, ku përfshihet e gjithë palujatshmëria komunale.

**Deklarata e Qëllimit** ; Qëllimi i kësaj drejtorie është të marrë vendime duke u bazuar në kërkesat e qytetarëve; matjet, incizimet, ndarjet (në parcela), nëndarjet e pronave të tokës.

### Performansa:

Kategoritë buxhetore		2016	2017	2018
1.	Paga dhe mëditje	101,825	101,825	101,825
2.	Mallra dhe shërbime	5,000	5,000	5,000
3.	Transfero dhe subvencione			
4.	Kapitale			
	<b>TOTALI:</b>	<b>106,825</b>	<b>106,825</b>	<b>106,825</b>

Numri i të punësuarve	19	19	19
-----------------------	----	----	----

	2016	2017	2018
<b>Kuantitative</b>			
1. Fletë poseduese	804	850	910
-Kopje plani	720	780	815
-Aktvendime mbi regjistrimin e pronës	60	80	105
-Kërkesa për teren	115	125	145
-Kontrata mbi transaksionin	286	306	314
-Aktvendime mbi caktimin e hipotekës	80	86	100
-Certifikata mbi gjendjen ekonomike	1100	1180	1300
-Aktvendime mbi marrjen e pronës së uzurpuar	148	160	178
-Konstatimi i gjendjes faktike në teren	60	65	70
-Aktvendime mbi eksproprijimin	60	80	100
-Vërtetime të ndryshme mbi pronën	80	95	110
-Ripërkufizim i pronës shoqërore	60	75	85
-Konkluzione mbi ekzekutimin e vendimeve	95	100	120
-Kallëzime penale ndaj uzurpuesve të pronës publike	10	15	20
-Kontrata mbi dhënien për shfrytëzim përkohshëm të pronës publike	25	40	50
Që të arrihen rezultatet e dëshiruara konform punëve që kërkohen është i nevojshëm që përveç numrit të përgjithshëm sa ka tani drejtoria prej 18 punëtorësh të pranohen edhe dy punëtorë një në Sektorin e Pronës (për uzurpime)dhe një në sektorin e Kadastrë dhe Gjeodezisë			
<b>Kualitative</b>			
Për t'u kryer të thoja në mënyrë kualitative punët dhe detyrat e planifikuara për vitet e ardhshme 2016-2017 dhe 2018 do të ishte i nevojshëm që buxheti i kërkuar më lartë të realizohet në të kundërtën do të mungojnë rezultatet e dëshiruara gjithashtu rezulton edhe me mungesën e kuantitetit për vendosje.	3846	4184	4570

## Drejtoria e Inspeksionit

**Deklarata e misionit** : Siguron mbrojtjen e qytetarit në cilësinë e tij si konsumator dhe shfrytëzues i shërbimeve, dhe këtë e bën duke inspektuar zbatimin e ligjeve , rregulloreve , udhëzimeve , dhe dispozitave të tjera.

**Deklarata e Vizionit** : Sigurimi i mjedisit ku sundon e drejta e bazuar ne ligj, efikasitet dhe cilësi ne shërbim te qytetarit

**Deklarata e Qëllimit** : Përmes inspektimeve te siguroj treg te lire, artikuj te shëndetshëm, ambient te pastër, kushte higjieno-sanitare, mbrojtje te ujërave dhe pyjeve, mos cenim të hapësirave publike dhe siguri e zbatim te planeve hapësinore dhe urbane dhe standarde ne ndërtimtari

### Performansa:

Kategoritë buxhetore		2016	2017	2018
1.	Paga dhe mëditje	101,801	101,801	101,801
2.	Mallra dhe shërbime	13,000	13,000	13,000
3.	Transfero dhe subvencione			
4.	Kapitale			
	<b>TOTALI:</b>	<b>117,801</b>	<b>117,801</b>	<b>117,801</b>

Numri i të punësuarve	17	17	17
-----------------------	----	----	----

	2016	2017	2018
<b>Kuantitative</b>			
1. Drejtoria për Inspeksion kryen këto punë: - kontrollin e kualitetit te ushqimit; - kontrolli kualitativ i ujit te pijes; -mbikëqyrja e shëndetit publik dhe higjienën e objekteve; -mbikëqyrja e zhvillimit te tregtisë; -evidentimi dhe qarkullimi i mallit; - mbikëqyrja e cilësisë se derivateve dhe mallrave te tjera; -implementimi i rregulloreve për orar te punës; - kontrolli dhe mbikëqyrja e fondit të kafshëve dhe blegtorisë ne përgjithësi; - mbikëqyrja e masave shëndetësore-vaksinimi i kafshëve; - kontrolli i qarkullimit të kafshëve; -inspektimi i kulturave bujqësore; Mbikëqyrja e qarkullimit dhe cilësisë se repromaterialit bujqësor dhe masat tjera qe kanë te bëjnë me këtë fushe;			
-evidentimi dhe mbikëqyrja e ndërtimit te objekteve;	3,750	3,900	4,100
- zbatimi i cilësisë dhe zbatimi i planeve urbanistike dhe hapësinore;	350	370	400
-zbatimi i rregullave për transport si dhe sigurimi i orareve te transportit publik dhe privat;	320	380	410
-mbikëqyrja e sipërfaqeve publike, shërbimet publike te ujësjellësit, kanalizimet, rrymës elektrike;	30	40	50
	250	280	300
	1,300	1,500	1,700

-mbrojtja e pyjeve, monitorimi dhe mbikëqyrja e rojeve te pyllit			
<b>Kualitative</b>			
1. Masat e ndërmarrura do të ndikojnë në ruajtjen e Planit Urbanistik, rritjen e inkasimit të të hyrave vetanake, kualitetin e ushqimit, qarkullimin e lirë, ruajtjen dhe mirëmbajtjen e sipërfaqeve publike dhe të gjelbëruara, pastrimin e qytetit, si dhe ruajtjen e ambientit.	6,000	6,470	6,960

### Drejtoria e Planifikimit Urban dhe Mbrojtjes së Mjedisit

**Deklarata e misionit** : Drejtoria për Planifikim Urban dhe Mbrojtje të Mjedisit, si mision kryesor ka :

- Përfundimin e planit zhvillimor komunal;
- Hartimin e planeve rregulluese për disa zona të qytetit.
- Avancimi i mëtejshëm i rregullimit të infrastrukturës rrugore;
- Përfundimin e Rregullimit të shtratit të lumit Llap dhe hapësirave përgjatë brigjeve të tij;
- Mirëmbajtja e parqeve dhe shtimi i hapësirave të gjelbëruara si dhe eliminimi i deponive të egra;

**Deklarata e Vizionit** Me planifikim të mirë hapësinorë dhe urbanistik, me infrastrukturë të avancuar , me një mjedis të pastër dhe shtimin e hapësirave të gjelbëruara .

**Deklarata e Qëllimit** : Rregullimi i infrastrukturës rrugore, zhvillimi urban dhe hapësinor dhe mbrojtja e mjedisit.

### Performansa:

Kategoritë buxhetore		2016	2017	2018
1.	Paga dhe mëditje	57,112	57,112	57,112
2.	Mallra dhe shërbime	5,000	5,000	5,000
3.	Transfero dhe subvencione			
4.	Komunali			
5.	Kapitale	2,177,909	2,301,674	2,572,709
	<b>TOTALI:</b>	<b>3.174.500</b>	<b>2,363,786</b>	<b>2,634,821</b>

Numri i të punësuarve	9	9	9
-----------------------	---	---	---

Kuantitative	2016	2017	2018
1. Konkluzat	16	22	25
2. Aktvendim për Leje Urbanistike	21	30	35
3. Aktvendime për Leje Ndërtimi, Rikonsruimi, Adaptimi, meremetim	20	26	32
4. Aktvendime për Mbikëqyrje të Objekteve	2	5	8
5. Aktvendime për Pranime Teknike	1	3	5
6. Aktvendime për Pranime Teknike	2	4	6
7. Aktvendime për Leje Përdorimi	1	3	5
7. Aktvendime për shembje të Objekteve	2	4	7
7. Përpilimi i Rregulloreve të Drejtorisë për Urbanizëm, Shërbime Publike dhe Ambient	9	12	16
8. Referenca të ndryshme	4	7	11

9. Punimi i Projekteve Ideore	27	35	33
10. Paramasa dhe paralogarit për Objekte të ndryshme			
11. Llogari për Kompensimin e Tokës Ndërtimore sipas Projekteve të prezantuara	28	35	40
12. Pëlqime për dokumentacionin dhe Programet Investivo-teknike	9	15	20
13. Aktvendime Për Shndërrimin e Hapësirave Banesore në Lokale Afariste	1	3	7
	1	1	2
14. Hartimi e Planit Zhvillimor Komunal	1		
15. Punimi i Planit Zhvillimor Urban	2	3	3
16. Punimi i Planeve Rregullative Urbane dhe Rurale			
17. Kontrollimi i Programeve dhe Projekteve Investivo-Teknike	2	5	5
19. Leje për Legalizimin e Objekteve Ndërtimore			
<b>Kualitative</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planifikon zhvillimin hapësinor dhe urbanistik, përcjell dhe studion zhvillimin hapësinor brenda territorit të komunës (sipas metodologjisë bashkëkohore);</li> <li>• Harton programe, planin zhvillimor të komunës, planin zhvillimor urban, dhe planet rregulluese urbane të vendbanimeve dhe tërësive tjera;</li> <li>• Ofron sugjerime dhe mendime lidhur me procedurën për miratimin e tyre dhe propozon realizimin e tyre;</li> <li>• Mbledh, përpunon dhe plotëson dokumentacionin e zhvillimit hapësinor, në harmoni me Ligjin për planifikimin hapësinor dhe dispozitat tjera të nxjerra në bazë të tij;</li> <li>• Bashkëpunon me të gjitha subjektet pjesëmarrëse në planifikimin dhe zhvillimin e qytetit dhe të komunës për hartimin e planeve hapësinore;</li> <li>• Merret me planifikimin urban dhe rural të komunës dhe të shfrytëzimit të tokës;</li> <li>• Bashkëpunon rreth konceptit të zgjidhjeve dhe përmbajtjeve të planeve rregulluese urbane;</li> <li>• Përcjell planifikimin urbanistik dhe projektimin dhe merret me zbatimin e tyre;</li> <li>• Përgatit plane të detajuara urbanistike, projektet urbanistiko-arkitektonike për lagje dhe tërësi të caktuara të qytetit dhe komunës;</li> <li>• Harton programe, detyra projektuese, me ndihmën e ekspertëve të përzgjedhur për organizimin e konkurseve urbanistiko-arkitektonike.</li> <li>• Përgatit dhe ofron informacione bazë dhe dokumente për përgatitjen, miratimin apo ndryshimin e planeve hapësinore, urbanistike, rregulluese dhe planeve të detajuara të qytetit dhe të komunës;</li> <li>• Propozon dhe zbaton rregullativën ligjore nga lëmi i planifikimit hapësinor: Planit zhvillimor të komunës, Planit zhvillimor urban, Planit rregullues urban, si dhe rregullativën nga lëmi i ndërtimeve investive;</li> <li>• Përcakton kushtet urbanistike dhe arkitektonike për hartimin e dokumentacioneve investivo-teknike, për ndërtimin e objekteve lidhur me realizimin e projekteve kryesore urbanistike dhe</li> </ul>			

<p>zgjehjet e tyre arkitektonike;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Propozon dhe miraton kriteret për vendosjen e objekteve të përkohshme, pajisjeve dhe elementeve mikro-urbane në territorin e qytetit dhe komunës;</li> <li>• Merret me hartimin e legjislacionit, ekspertizave analitike, veprimtarive të tjera në fushat e caktuara të planifikimit hapësinor dhe urban;</li> </ul> <p>Implementimi cilësor i këtyre Planifikimeve nga Drejtoria për Planifikim Urban dhe Mbrojtjes së Mjedisit për periudhën kohore 2013;2014;2015 do të realizohet varësisht nga mundësit buxhetore të Planifikuar për këtë Drejtori.</p>			
---	--	--	--

### Drejtorja e Shëndetësisë dhe Mirëqenies Sociale

**Deklarata e misionit** : DSHMS ka për mision që banorëve të komunës t’ju sigurojë kujdes shëndetësor gjithëpërfshirës dhe mirëqene sociale .Në situata të caktuara të u dalë në ndihmë qytetarëve me statut të rëndë social ,por gjithnjë duke u bazua në mundësit buxhetore. Në bazë të kërkesave të qytetarëve me gjendje të rëndë sociale dhe në bazë të propozimeve të komiteteve të fshatrave bëhet përpilimi i listave për dhënien e ndihmës sociale familjeve me gjendje të rëndë sociale.

Gjithnjë duke identifikuar dhe vlerësuar gjendjen sociale të familjeve të propozuara .

Administrata është përgjegjëse për sigurimin e personelit të drejtorisë me udhëzime, politika dhe procedura për menaxhimin dhe implementimin e aktiviteteve, menaxhimin e buxhetit dhe të financave të drejtorisë.

**Deklarata e Vizionit** Sektori i shëndetësisë ka për detyrë të kujdeset që qytetarëve t’ju ofrohen shërbime shëndetësore të nivelit parësor shëndetësor ,konform ligjit për shëndetësi si dhe të kujdeset për shëndetin e përgjithshëm publik .

**Deklarata e Qëllimit** : Qëllimi kryesor i sektorit të shëndetësisë është promovimi i shëndetit të popullatës ,përmirësimi i kualitetit të jetës, përparimin e përgjithshëm të mirëqenies fizike,mendore dhe sociale të qytetarëve si dhe parandalimin e sëmundjeve.

### Performansa:

Kategoritë buxhetore		2016	2017	2018
1.	Paga dhe mëditje	1,723,220	1,723,220	1,723,220
2.	Mallra dhe shërbime	276,427	276,427	276,427
3.	Transfero dhe subvencione	50,000	50,000	50,000
4.	Komunalit	55.500	55.500	55.500
5.	Kapitale	200,000	200,000	200,000
	<b>TOTALI:</b>	<b>2,255,147</b>	<b>2,255,147</b>	<b>2,255,147</b>
Numri i të punësuarve		269	269	269

	2016	2017	2018
Kuantitative			
1			

<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Avancimi I mjekësisë familjare</li> <li>➤ Imunizimi I popullatës sipas kalendarit të obligueshëm</li> <li>➤ Trajnimi dhe specializimet e kuadrit profesionist shëndetësor</li> <li>➤ Meremetimi I infrastrukturës të disa objekteve shëndetësore.</li> <li>➤ Furnizimi I rregullt me medikamente nga regjistri esencial i barnave</li> <li>➤ Përcjellja e rezultateve të mostrimit të ujit të pijes</li> <li>➤ Mbikëqyrja e artikujve ushqimor për konsumin e gjënë të popullatës</li> <li>➤ Edukimi dhe arsimimi shëndetësor I popullatës. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ .Për intervenime momentale (gjëra ushqimore,mjete higjienike,veshmbathje, `ajtime terapeutike për mbi 1400 familje me gjendje jo të mirë ekonomiko-sociale.</li> <li>➤ .Ndihma një numri të shoqatavesi: Shoqatën e familjeve të dëshmorëve, Invalidve civil të luftës,Handikosin,Shoqatën e të verbëve ,invalidët e punës etj.</li> <li>➤ .Luftimin e dukurive negative dhe sjelljet devijante te të rinjët si: Pirja e duhanit,alkoolit,konsumimi I substancave narkotike</li> <li>➤ Përcjellja e problematikës të personave të moshuar ,vetmuar dhe henikepur</li> </ul> </li> </ul>	4	4	4
	5	5	6
	3	3	4
	2	2	2
	2	2	2
	1	1	1
	1	1	1
Kualitative			
1. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Ndërtimi dhe mirëmbajtja e objekteve shëndetësore në kuadër të QKMF në Podujevë është e interesit të veçante për tërë territorin e komunës,ngase,pacientët të cilët kanë nevojë për trajtim emergjent do të kenë kushte dhe trajtim mjekësor më të avancuar.</li> <li>➤ Furnizimi I rregullt me barna dhe medikamente do të lehtësoj përkujdesje më të mirë për popullatën që frekuentojnë QKMF në Podujevë dhe QMF dhe ASH në teren.</li> <li>➤ Me intervenime momentale të kategorive sociale ua lehtësojmë sadopak gjendjen e tyre ekonomiko-sociale ,</li> </ul>	2	2	2
	3	3	4
	5	5	5

### Drejtoria e Arsimit

**Deklarata e misionit** : DKA ushtron funksionet dhe përgjegjësitë e saj në bazë të ligjit për organizimin e arsimit të fëmijëve dhe të të rriturve. Nxit barazinë për të ndjekur arsimin parashkollor, fillor dhe të mesëm në shkallë komune, në zhvillimin dhe aftësimin e personelit si dhe në të gjitha aspektet e tjera të arsimit. Respekton dhe nxit të drejtën e komuniteteve dhe anëtarëve të tyre, të rregulluara me Kushtetutën e Kosovës dhe ligjeve pozitive në fuqi. Nxit dhe organizon bashkëpunimin ndërmjet shkollës, prindërve, nxënësve, institucioneve arsimore dhe komunitetit në përgjithësi. Bën regjistrimin e të dhënave personale të nxënësve në format të miratuar nga MASHT-i dhe në harmoni me nenin 10.2 (b) të LAFM. Bashkëpunon ngushtësisht me MASHT dhe institucionet të tjera për çështje të ndryshme arsimore në komunë.

**Deklarata e Vizionit** DKA-ja vizionin kryesor e ka ndertimin e shkollave te reja, meremetimin e objekteve shkollore, trajnimin e mësimeve dhe personelit menaxhues neper të gjitha shkollat në mënyrë që arsimit të rinjve të bëhet sa ma cilësor.

**Deklarata e Qëllimit** :DKA-ja e ka për qëllim kryesor përmirësimin dhe ngritjen e cilësisë në mësimdhënie dhe në të nxënë, gjithëpërfshirjen në institucionet parashkollore, parafillore, fillore të mesme të larta si dhe të nxënësve me nevoja të veçanta

**Performansa:**

Kategoritë buxhetore		2016	2017	2018
1.	Paga dhe mëditje	8,753,348	8,753,348	8,753,348
2.	Mallra dhe shërbime	308,000	308,000	308,000
3.	Transfero dhe subvencione	50,000	50,000	50,000
4.	Komunali	120,000	120,000	120,000
5.	Kapitale	130,000	130,000	130,000
<b>TOTALI:</b>		<b>9,361,348</b>	<b>9,361,348</b>	<b>9,361,348</b>

Numri i të punësuarve	<b>1470</b>	1470	1470
-----------------------	-------------	------	------

**Kuantitative**

1	2016	2017	2018
1. –Përfshirja e nxënësve në arsimin e obligueshëm.	17859	18 246	18462
2. –Përfshirja e nxënësve në arsimin e mesëm të lartë.	4 373	4 562	4 582
3 – Shpallja e konkursit dhe intervistimi i aplikantëve	664	680	699
4. Plotësimi i vendeve të punës dhe pajisja me kontrata	1467	1467	1467
5. –Zgjerimi i rrjetit të bibliotekave shkollore.	18	21	26
6– Rritja e numrit të personelit të kualifikuar nëpër Shkolla.	20	25	40
7.–Rritja e rezultateve të suksesit të nxënësve.	10%	13%	15%
8–Krijimi i ambientit të përshtatshëm për punë.	10%	15%	20%
9–Ngritja dhe vetëdijesimi i nxënësve për mirëmbajtjen e ambientit dhe kultivimin e iniciativave të shëndosha shkollore.	23 536	22 672	22 524
10–Vazhdimi i trajnimeve profesionale të mësimeve.	1138	1100	950
11–Hartimi i raporteve dhe paraqitja tabelore e suksesit të nxënësve në çdo gjysmë-vjetor.	23 536	22672	22524
12.- Planifikimi i buxhetit dhe shpërndarja e PCF2-ve e çdo njësie buxhetore.	40	40	40
-Planifikimi i buxhetit			
13.-Regjistrimi i kërkesave për blerje dhe aprovimi i tyre			
14.-Zotimet e bëra			
15 .Aprovimi dhe certifikimi i pagesave			
16. Pagesat e bëra			
12. Evidenca analitike	215	215	215
13. Shpërndarja e udhëzimeve personelit dhe menaxhimi me mjetet e drejtorisë	40	40	40



13 Organizimi i ekskursioneve me nxënës me përmbajtje: mësimi, edukimi dhe rekreacioni.			
<b>Kualitative</b> 1. Numri i lëndëve që do të kryhen në mënyrë analitike: Punët e planifikuara në bazë të projekteve për vitet 2014-2016 kërkojnë mjete buxhetore për realizimin projekteve sipas periodeve të caktuara mujore, tremujore dh vjetore. Kjo mund të ketë rezultat pozitiv dhe kualitet më të lartë në realizimin, e projekteve, nëse aprovohet projekt-buxheti i kërkuar nga DKA-ja, ndërsa po që se nuk aprovohet ashtu siç është projektuar, për pasojë do të këtë: Suksesi jo i mirë i nxënësve dhe projektet nuk do të realizohen në tërësi sipas planifikimit.	350,000	35,000	300,000

### Drejtoria e Kulturës, Rinisë dhe Sportit

#### Drejtoria për kulturë, rini dhe sport

Deklarata e misionit: DKRS organizon, menaxhon dhe koordinon veprimtaritë kulturore, aktivitet rinore dhe sportive. Koordinon punën me veprimtaritë në kompetencë me komunat tjera dhe asociacionet, shoqatat dhe organizatat.

Kujdeset për trashigiminë kulturore dhe për gjithë infrastrukturën ku zhvillohen aktivitetet kulturore, rinore dhe sportive, si dhe bibliotekat.

#### Administrata

**Deklarata e misionit:** : Planifikon, menaxhon dhe koordinon punën e sektorëve të DKRS. Menaxhon stafin, obejktet dhe buxhetin e DKRS.

Planifikon, harton dhe mbikqyrë realizimin e palnprogramit vjetor të punës. Raporton para Kuvendit, Kryetarit

#### Zyra për kulturë teatër dhe manifestime

**Deklarata e misionit:** Organizon dhe koordinon veprimtaritë kulturore: Teatër, manifestime, art figurativ, muzike, etj për të gjitha moshat. Siguron mbështetjen teknike për manifestimet dhe programet tjera në sallën e kulturës dhe jashtë saj.

#### Zyra për rini Aktivitete shoqërore, manifestime

**Deklarata e misionit :** Organizon dhe përkrah aktivitetet rinore me rëndësi shoqërore dhe kulturo-sportive. Koordinon punën me OJQ dhe shoqata rinore. Planifikon dhe raporton për punën vjetore..

#### Zyra për sport Klubet sportive, turnet

**Deklarata e misionit:** Organizon garat sportive. Mbikqyrë garat sportive. Koordinon dhe mbështet veprimtaritë e klubeve sportive. Koordinon bashkëpunimin me qendrat sportive.

#### Perormanca :

Kategoritë buxhetore	2016	2017	2018
----------------------	------	------	------

<b>1.</b>	Paga dhe mëditje	103,361	103,361	103,361
<b>2.</b>	Mallra dhe shërbime	8,000	8,000	8,000
<b>3.</b>	Transfere dhe subvencione	50,000	50,000	50,000
<b>4.</b>	Kapitale	190,000	190,000	190,000
Totali		<b>351,361</b>	<b>351,361</b>	<b>351,361</b>
		2016	2017	2018
<b>kuantitative</b>				
1.	Takime koordinuese me subjektet e kulturës dhe artit	7 17	10 17	15 17
2.	Mirëmbajtja dhe restaurimi i objekteve të trashëgimisë	7 6	9 6	12 6
3.	Realizimi i Projektve në bazë të konkursit	7	6	5
4.	Biblioteka	60	65	80
5.	Trajnime	1	1	1
6.	Organizim i aktiviteteve	7	8	8
7.	Halla sportive	1	1	1
8.	Festivalet (MUZIKORE, TEATRORE)	1	1	1
9.	Bukurezat	1	1	1
10.	Garat e recituesëve	1	1	1
11.	Provo talentin	1	1	1
12.	Dita e dëshmorëve	1	1	1
13.	Dita e lirisë	1	1	1
14.	Takimet e kulturës	1	1	1
15.	Dita e rinisë	5	5	5
16.	Festivali ambinetal teatror “Teatri ndryshe”	3	4	5
17.	Aktivitete rinore me rëndësi shoqërore	5	7	9
18.	Ekspozita të artit figurativ	2	3	3
19.	Zhvillimi i veprimtarive	1	1	1
20.	Ansambli i valleve	21	21	23
21.	Teatri i qytetit	3	5	7
22.	klubet sportive	7	7	7
23.	SHKA	14	14	14
24.	Grupe muzikore të rinjve	2	2	2
25.	Turne sportive			
26.	Vera kulturore			
<b>kalitative</b>				
1.	Takime koordinuese me subjektet e kulturës, artit			
2.	Mirëmbajtja dhe restaurimi i objekteve të trashëgimisë : tyrbja në Herticë, Dy mullinj, varrezat e Dëshmorëve Penuh, Kisha Bizantine, Rakinicë, Kulla e Zahirit, Shtepia, Qendresë e H. Ramadanit, Kulla e Xhemajl Haxhisë, Qendresa Gllamnik, Monument kulture dhe diplomacie (XH. M) , Kompleksi Reçicë	6  (6000) 2	6  (7000) 3	6  (6000) 4
3.	Përkrahja nga buxheti për realizimin e projekteve teatrore, muzikore dhe të artit figurativ për të rinjtë			
4.	Pasurimi i fondit të librit me botime të reja			

dhe botimi i librave të krijuesve të rinj.			
5. Takime të rregullta me asocionet kulturore, shoqatat, teatrot dhe trajnime			
6. Mbështetje organizative, teknike dhe profesionale për shkollat, asocionet, shoqatat dhe grupet e entiteteve të cilat veprojnë në komunë.	7	7	7
7. Aktivizimi i hallës sportive ndihmon zhvillimin e sporteve të vogla duke krijuar hapësirë për të gjitha entitetet dhe komunitetin sportiv			
8. Parashihet pjesëmarrja në Festivalin e Teatrove të Kosovës në Ferizaj, Festivali i komedisë në Mitrovicë, Festivalin e muzikës folklorike “ Jehona e Lirisë” Klinë, Rivista e folklorit burimor Glogoc, Festivali ndërkombëtar i fëmijëve Prishtinë, vera kulturore Ulqin, Durrës., Korçë	1	1	1
9. Bukurezat — manifestim tradicional në ditën ndërkombëtare të fëmijëve ku takohen, krijojnë e luajnë të gjithë fëmijët pa dallim manifestim tradicional në ditën ndërkombëtare të fëmijëve ku takohen, krijojnë e luajnë të gjithë fëmijët pa dallim	15	15	15
10. Garat e recitatorëve, me pjesëmarrjen e nxënësve të shf. të komunës	1	1	1
11. Provo talentin — manifestim në hulumtim të talenteve për aktrim, këndim dhe vallëzim,	1	1	1
12. Dita e dëshmorëve shënohet me manifestime përkujtimore,			1
13. Dita e lirisë shënohet me aktivitete sportive, shfaqje , dhe koncert festiv	1	1	1
14. Takimet e kulturës — manifestim tradicional ku shpalohe të gjitha të arriturat e kulturës brenda vitit si dhe shfaqjeve premierë, ekspozitave kolektive dhe ora e madhe letrare, konkursi letrar,	7	7	7
15. Manifestim rinor. aktivitete multi — kulturore dhe sportive e me pjesëmarrje aktive të gjitha entiteteve			
16. Festivali ambinetal teatror “Teatri ndryshe” në funksion të njohjes me ambientet e bukura të vendit tonë dhe komunikimi me trashëgimin tonë kulturore, duke i kontribuar, zhvillimi i kapacitetet performues. Karakteri garues, ndërkombëtar.	12	12	12
17. Aktivitete vullnetare me karakter shoqëror dhe kulturor: Përmes aktiviteteve të përbashkëta kulturore -vallëzimit, këndimit dhe ritualeve autentike të entitete komunikime përmes krijimit të programeve të përbashkëta, aktiviteteve në natyrë, dhe performansave tjera të organizatave rinore, kampe, ligjërata atj	3(30)	3(30)	3(30)
18. Organizimi dhe mbështetja për hapjen e	3	3	3
	1	1	1

ekspozitive kolektive dhe personale të krijuesve të artit figurativ	7	7	7
19. Organizimi i turneve në futboll të vogël për organizatat punues të komunës, për shkollat fillore si dhe organizimi i turneve në sporte të vogla	6	6	6
20. Përgatitja e valleve të traditës dhe valleve moderne valle të përpunuara, në dy grup mosha	30	30	30
21. Themelimi i teatrit profesional (Tri premiera)			
22. Mbështetje materiale për të gjitha klubet sportive bazuar në buxheet.	15	15	15
23. SHKA “Josip Relat”- dhe organizata tjera që zhvillojnë aktivitet kulturor dhe artistike			
24. Grupet muzikore të rinjëve – Bendet — që kultivojnë zhanrin e muzikës argëtuese dhe gjatë vitit do të performojnë në kuadër të aktiviteteve rinore, trajnime për instrumentim dhe vallëzim			
25. Turen sportive në futboll të vogël, volejball, ping-pong dhe gara rekreative në vrapim, në natyrë			
26. Vera kulturore: manifestim që lidhen me mikpritjen për bashkatdhetarët tanë.			

### Drejtoria e Shërbimeve Publike ,Mbrojtjes dhe Shpëtimit

#### **Deklarata e misionit :**

Drejtoria për Shërbime Publike, Mbrojtje dhe Shpëtim ka për detyrë ngritjen e cilësisë dhe zgjerimin shërbimeve publike dhe shërbimeve komunale, duke përfshirë: trajtimin e ujërave të zeza(kanalizimin fekal);mbeturinat (bashkëpunimin me kompaninë për menaxhimin e mbeturinave);furnizimi me ujë të pijës(bashkëpunimi me kompaninë e ujësjellësit); zgjerimin e sistemit të ndriçimit publik;sigurimin dhe mirëmbajtjen parqeve publike ; lëshimin e lejeve për shërbime ,siç janë lejet për shfrytëzim të përkohshëm të hapësirave publike, lejet për orarin e udhëtimeve për operatorët e transportit të udhëtarëve, shërbimet e auto dhe radio-taksive; përmirësimin e infrastrukturës ligjore(Rregulloreve) për transportin lokal publik;përkujdesja dhe përmirësimi i shenjzimit verikal dhe horizontal ;

Planifikimin dhe caktimin e prioriteteve të projekteve të infrastrukturës dhe përcjelljen e realizimit të tyre.

Planifikimin e mirëmbajtjes verore dhe dimërore të rrugëve,shesheve dhe hapësirave tjera publike. Koordinimi i punëve dhe aktiviteteve në mes të Drejtorive,posaçërisht me Drejtorinë e Inspeksionit dhe Drejtorinë e Urbanizmit,me kompanitë publike për shërbime(KUR,„Prishtina”,KRM,„Pastrimi”,KEK,etj). Hartimin e Planeve operative në bazë të Ligjit për mbrojtje dhe shpëtim nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë e tjera;Hartimin dhe veprimin sipas Planit operativ të bazuar në Planin e vlerësimit të rrezikshmërisë;

Koordinimi i veprimeve me institucionet tjera për emergjenca dhe siguri,siç janë :

Departamenti për Menaxhimin e Emergjencave,Qendra Operative Emergjente

**Deklarata e Vizionit :** Të arrijë përmirësimin e shërbimeve publike për qytetarët, duke bashkëpunuar me kompanit publike kompetente për shërbime me cilësore,të ujit,rrymës dhe menaxhimit të mbeturinave, përmirësimin dhe zgjerimin e rrjetit të kanalizimit fekal dhe atmosferik,zgjerimin dhe mirëmbajtjen e ndriçimit publik ,mirëmbajtje më cilësore verore dhe dimërore të rrugëve, shesheve, trotuareve dhe hapësirave gjelbëruese, largimin e deponive të egra dhe mbeturinave, përmirësimin e infrastrukturës rrugore,ndërtimin e urave,trotuareve,etj. .

**Deklarata e Qëllimit :** Realizimi i Programit,misionit dhe vizionit.

### Performansa:

Kategoritë buxhetore		2016	2017	2018
1.	Paga dhe mëditje	166,364	166,364	166,364
2.	Mallra dhe shërbime	114,000	114,000	114,000
3.	Transfere dhe subvencione	110,000	110,000	110,000
4.	Shpenzimet komunale	9,500	9,500	9,500
5.	Shpenzimet kapitale	1,300,000	1,400,000	1,500,000
	<b>TOTALI:</b>	<b>1,700,864</b>	<b>1,800,864</b>	<b>1,900,864</b>

Numri i të punësuarve	27	27	27
-----------------------	----	----	----

	2016	2017	2018
<b>Kuantitative</b>			
1. Punimi i Projekteve Ideore	5	7	11
2. Paramasat dhe parallogarit për projekte të ndryshme	55	34	45
3. Mbikëqyrja e projekteve të infrastrukturës publike	35	27	35
4. Përgatitja e Rregulloreve nga lëmija e shërbimeve publike dhe emergjencës	1	5	6
		1	1
5. Hartimi i Planit të Vlerësimit të rreziqeve në Komunë (rivlerësimet-çdo vit )	1	3	4
6. Projektet e ndriçimit të rrugëve në qytet		4	7
7. Intervenimet për rastet emergjente	2	1	
8. Projektet e eliminimit të deponive të egra dhe rehabilitimi i tyre		20	22
9. Lokacionet e Tregut të Gjelbër dhe Tregut me Shumicë	7	1	1
10. Pajisja me leje pune dhe licencë për transportuesit lokal	1	1	1
11. Projekti për Eliminimin e qenve endacak	15	1	1
12. Projekti për sinjalizimin vertikal dhe horizontal të rrugëve	1	1	1
13. Projekti për pastrim të mbeturinave nga rrugët dhe sheshet e qytetit	1	1	1
14. Projekti për larjen verore të rrugëve dhe shesheve të qytetit			
15. Projekti për mirëmbajtjen dimërore të rrugëve dhe trotuareve në territorin e komunës së Podujevës,	1		
<b>Kualitative</b>			
Mbikëqyrja: Çdo projekt infrastrukturor, në bazë të ligjit, është i obliguar që të ketë mbikëqyrje profesionale dhe ekspertë nga lëmija përkatëse.			
Mbikëqyrja do të ndikojë në kualitetin e punimeve, funksionalitetin			

dhe stabilitetin projektit. Përpilimi i rregulloreve : Drejtoria do të bëjë përgatitjen për hartimin e rregulloreve të ndryshme nga lëmia e shërbime publike dhe emergjencës. Paramasat dhe parallogaritë: Hartohen nga ana e stafit të kësaj drejtorie për: rrjetin e ujësjellësit, rrjetin e kanalizimit fekal dhe atmosferik, rrugët rurale me zhavorr, rregullimin e shesheve, parqeve, ndriçimin publik të rrugëve të qytetit, pastrimin , larjen , sinjalizimin ,për ura në lokalitete të ndryshme,etj.			
---	--	--	--

## Drejtoria e Bujqësisë Pylltarisë dhe Zhvillimit Rural

**Deklarata e misionit** : Harton,zbaton dhe mbikqyrë politikat zhvillimore në fushën e bujqësisë,e bën mbrojtjen dhe kultivimin e pyjeve

**Deklarata e vizionit** : Bujqësi të zhvilluar me planifikim të bazuar në resurset humane dhe natyrore që ka komuna.

**Deklarata e qëllimit** : : Shfrytëzimi resurseve njerëzore dhe natyrore, përmirësim të strukturës prodhuese në blegtori, perim-kulturë, pemëtari apikulture ( bletari)dhe administrim e menaxhim efikas .

### Performansa:

Kategoritë buxhetore		2016	2017	2018
1.	Paga dhe mëditje	102.229	102.229	102.229
2.	Mallra dhe shërbime	11.000	11.000	11.000
3.	Transfero dhe subvencione	400.000	400.000	400.000
4.	Kapitale			
	<b>TOTALI:</b>	<b>513.229</b>	<b>513.229</b>	<b>513.229</b>

<b>Numri i të punësuarve</b>	<b>21</b>	<b>21</b>	<b>21</b>
------------------------------	-----------	-----------	-----------

### Kuantitative:

<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
-------------	-------------	-------------

- Hartimi i planit për mbjelljet pranverore dhe vjeshtore .	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
- Këshillime, përgatitjen e tokës, zgjedhjen e farës,mbrojtjen nga sëmundjet etj;	31	34	38
- Kultivimi dhe evidentimi i gjedheve.	17,200	18,100	18,250
- Këshillime, për mirëmbajtjen, higjienën dhe shtimin e tyre .	31	32	34
- Rritja e prodhimtarisë së qumështit mishit ,leshit e tj.	12	14	17
- Këshillime rrethe kultivimi, varietetit, dhe përdorimit të pesticideve.	23	25	27
- Rritja e sipërfaqeve me serra.	5.70 ha	6.54	8.4ha
- Këshillime për punët rreth mbjelljeve për pemishtet e reja.	50	57	80
- Mbrojtja nga sëmundjet dhe dëmtuesit.	25	20	32
- Përmirësimi i kushteve jetësore,	78	78	78
- Rregullimi i infrastrukturës.			

### Kualitative:

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Me rregullimin e infrastrukturës në mënyra direktet bëhet ndihma e bujqve dhe indirekt përfitoni numër i madh i njerëzve dhe fshatrave.</li> <li>- Bëhet punimi më i madh i sipërfaqeve të tokës.</li> <li>- Do të bëhet rregullimi i jetës dhe do të ndalet shpërngulja e njerëzve fshat- qytet,</li> <li>- Punësimi sezonal</li> <li>- Përmirësimi i standardeve.</li> </ul>	21.000	27.000	31.000
---	--------	--------	--------

### Drejtoria per Planifikim dhe Zhvillim Ekonomik

**Deklarata e misionit** : : Krijimi i një ambient të përshtatshëm për zhvillim të qëndrueshëm ekonomik lokal.

**Deklarata e vizionit** : Zhvillim të balancuar ekonomik në funksion të mirëqenies së qytetarëve të saj.

**Deklarata e qëllimit** : Zhvillim dhe harmonizim i resurseve njerëzore dhe natyrore në funksion të zhvillimit ekonomik lokal.

#### Performansa:

Kategoritë buxhetore		2016	2017	2018
1.	Paga dhe mëditje	56.089	56.089	56.089
2.	Mallra dhe shërbime	11.000	11.000	11.000
3.	Transfero dhe subvencione	80.000	80.000	80.000
4.	Kapitale	140.000	140.000	140.000
	<b>TOTALI:</b>	<b>287.089</b>	<b>287.089</b>	<b>287.089</b>

<b>Numri i të punësuarve</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
------------------------------	----------	----------	----------

<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
-------------	-------------	-------------

#### Kuantitative:

Koordinimi, pergaditja dhe hartimi i Strategjisë zhvillimore dhe planeve dhe projekteve të veçanta për krijimin e një kornize të përshtatshme për zhvillim të qëndrueshëm ekonomik lokal të Komunës.	15	8	5
- Përcjellë ecuritë ekonomike sipas sektorëve në përgjithësi dhe zhvillimin e ndërmarrjeve të vogla dhe të mesme në veçanti.	12	14	17
- Grumbullon dhe përpunon të dhëna statistikore për bizneset, resurset njerëzore dhe natyrore me rëndësi për hartimin e informacioneve, analizave planeve dhe programeve për zhvillim të Komunës.	23	29	37
- Përcjellë tregun e punës, identifikon nevojat dhe propozon masa për harmonizimin e ofertës dhe kërkesës në lëmi të caktuara.	5	10	17
- Bënë promovimin e resurseve zhvillimore të Komunës përmes buletineve, panairëve dhe organizimeve tjera.	50	57	80
	25	20	32
	78	78	78

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hulumton dhe identifikon projektet dhe koordinon punët rreth partneritetit publiko privat.</li> <li>- Mban kontakte me donatorë, komunitetin e biznesit dhe bashkatdhetarët që jetojnë në botën e jashtme për krijimin e kushteve për investime në Komunë.</li> <li>- Ofron këshilla, organizon programe trajnuese dhe rikualifikuese si dhe asistencë teknike për bizneset e reja.</li> <li>- Bënë regjistrimin, ndryshimin e veprimtarisë dhe çregjistrimin e bizneseve dhe mban data bazë për numrin, strukturën dhe selinë e bizneseve.</li> <li>- Zbaton politikat e përcaktuara dhe aktet normative nga fushë-veprimtaria e Komunës në lëmin e zhvillimit dhe planifikimit.</li> <li>- Harton propozime të akteve të përgjithshme normative nga fushë-veprimtaria e Drejtorisë.</li> </ul>			
<b>Kualitative:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mbikëqyrja: Çdo projekt, në bazë të ligjit, është i obliguar që të ketë mbikëqyrje profesionale dhe ekspertë nga lëmija përkatëse.</li> <li>- Mbikëqyrja do të ndikojë në kualitetin e punimeve, funksionalitetin dhe stabilitetin projektit.</li> <li>- Paramasat dhe parallogaritë: Hartohen nga ana e stafit të kësaj drejtorie</li> <li>- Punësimi sezonal</li> <li>- Përmirësimi i standardeve.</li> <li>- -Njofton për mundësitë dhe lehtësirat për investime në komunën tonë</li> <li>- Cakton prioritete sipas vendeve ku ata jetojnë, mbanë evidencën e qytetarëve me ndikim dhe me mundësi financiare.</li> <li>- Ofron këshilla dhe rekomandon masa</li> <li>- Mbanë takime, tryeza dhe manifestime tjera me bashkatdhetarët</li> </ul> <p>Organizon vizita pune me komunitetin e biznesit</p>			